

Số: /QĐ - THADS

Lai Châu, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Tổ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số  
của Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu

### TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

*Căn cứ Luật Thi hành án dân sự số 106/2025/QH15;*

*Căn cứ Luật Công nghệ thông tin năm 2006;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước;*

*Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử;*

*Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 1917/QĐ-BTP ngày 25/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thành lập Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu;*

*Xét yêu cầu nhiệm vụ trong công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số và đề nghị của Chánh Văn phòng Thi hành án dân sự tỉnh.*

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Thành lập Tổ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu, gồm các ông, bà có tên sau:

- Ông: Trần Công Hương, Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu - Tổ trưởng;
- Ông: Phạm Văn Hiền, Phó Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu - Tổ phó;
- Ông: Trần Văn Dũng, Phó Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu - Tổ phó;
- Ông: Quách Nguyên Thái, Chánh Văn phòng - Thành viên;
- Ông: Nguyễn Văn Phong, Trưởng phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo - Thành viên;
- Bà: Hà Thị Thu Hiền, Quyền Trưởng phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án dân sự - Thành viên;
- Bà: Lê Thị Thủy, Quyền Trưởng phòng TCKT - Thành viên;
- Ông: Nguyễn Văn Tuấn, Trưởng phòng THADS Khu vực 1 - Lai Châu - Thành viên;
- Ông: Phan Đình Lâm, Trưởng phòng THADS Khu vực 2 - Lai Châu - Thành viên;

10. Ông: Vũ Quốc Hùng, Trưởng phòng THADS khu vực 3 - Lai Châu - Thành viên;
11. Ông: Đèo Văn Minh, Trưởng phòng THADS Khu vực 4 - Lai Châu - Thành viên;
12. Ông: Trần Đăng Việt Hoàng, Chuyên viên Phòng NV&TCTHADS - Thành viên;
13. Ông: Nguyễn Việt Cường, Chuyên viên Phòng THADS khu vực 1 - Lai Châu - Thành viên;
14. Ông: Lò Thành Công, Chuyên viên Phòng THADS khu vực 2 - Lai Châu - Thành viên;
15. Bà: Lê Thị Hồng Ngát, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên;
16. Ông Mai Văn Đại, Thư ký trung cấp THA Phòng NV&TCTHADS - Thành viên;
17. Bà: Lê Thị Hương, Thư ký thi hành án Văn phòng - Thành viên, kiêm Thư ký giúp việc.

**Điều 2.** Nhiệm vụ của Tổ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

1. Tham mưu cho Trưởng THADS tỉnh trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, kiểm tra, giám sát công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong toàn THADS tỉnh.
2. Là đầu mối phối hợp giữa THADS tỉnh với Cục Quản lý THADS và các cơ quan, đơn vị liên quan trong triển khai các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.
3. Tổ chức hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các Phòng chuyên môn, Phòng THADS khu vực trong việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.
4. Tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất tình hình, kết quả triển khai công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của THADS tỉnh Lai Châu.
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng THADS tỉnh phân công.

**Điều 3.** Kinh phí thực hiện do ngân sách nhà nước bảo đảm theo quy định.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và Thay thế Quyết định số 90/QĐ-THADS ngày 16/9/2025 Quyết định về việc thành lập Tổ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Thi hành án dân sự tỉnh Lai Châu.

Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng chuyên môn, Trưởng các Phòng THADS khu vực và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 4 (để t/h);
- Cục Quản lý THADS (để b/c);
- Phó Trưởng THADS (để biết, chỉ đạo);
- Trang Thông tin điện tử THADS tỉnh;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**

**Trần Công Hương**

**PHỤ LỤC PHÂN CÔNG**  
**TỔ ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ**  
*(Kèm theo Quyết định số ...../QĐ-THADS ngày ... tháng ... năm 2026*  
*của Trưởng Thị hành án dân sự tỉnh Lai Châu)*

| TT | Họ tên, chức vụ,<br>chức danh                    | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Ông Trần Công Hường,<br>Trưởng THADS - Tổ trưởng | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Tổ; chịu trách nhiệm trước pháp luật và tập thể lãnh đạo THADS về kết quả thực hiện.</li> <li>- Chủ trì các cuộc họp, phân công nhiệm vụ, kiểm tra, đôn đốc tiến độ; phê duyệt các báo cáo, văn bản trình cấp có thẩm quyền.</li> <li>- Thực hiện ký số, ban hành các quyết định thi hành án trên phân hệ eQĐTHA theo thẩm quyền và quy định.</li> </ul>                                                                                                                                  |
| 2  | Ông Trần Văn Dũng,<br>Phó trưởng THADS – Tổ phó  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giúp Tổ trưởng điều hành hoạt động theo phân công; thay mặt Tổ trưởng khi được ủy quyền.</li> <li>- Trực tiếp phụ trách một số lĩnh vực công tác chuyên môn theo sự phân công của Trưởng Thị hành án dân sự; chỉ đạo, kiểm tra việc quản lý, vận hành, cập nhật dữ liệu và khai thác các phần mềm nghiệp vụ Thị hành án dân sự (eTCTHA, eBiên lai), bảo đảm việc sử dụng đúng quy định, an toàn, hiệu quả.</li> <li>- Chỉ đạo việc chuẩn hóa dữ liệu nghiệp vụ thi hành án, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, đồng bộ.</li> </ul> |
| 3  | Ông Phạm Văn Hiễn,<br>Phó Trưởng THADS - Tổ phó  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giúp Tổ trưởng điều hành hoạt động theo phân công; thay mặt Tổ trưởng khi được ủy quyền.</li> <li>- Trực tiếp phụ trách một số lĩnh vực chuyên môn theo sự phân công; Chỉ đạo việc quản lý, khai thác phân hệ eKNTC; theo dõi việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trên môi trường điện tử; kiểm tra việc cập nhật dữ liệu đúng thời hạn.</li> </ul>                                                                                                                                                                                  |

|    |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Ông Quách Nguyên Thái – Chánh Văn Phòng – Thành viên                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham mưu quản lý hạ tầng CNTT, mạng nội bộ, thư điện tử công vụ, chữ ký số, Trang thông tin điện tử, hệ thống hội nghị trực tuyến và các nền tảng số của đơn vị.</li> <li>- Đôn đốc việc triển khai hệ thống CNTT, việc cập nhật thông tin trên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử, dịch vụ công trực tuyến...</li> </ul> |
| 5  | Ông Nguyễn Văn Phóng, Trưởng phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo - Thành viên | Phụ trách công tác kiểm tra, giám sát, bảo đảm tính tuân thủ, an toàn thông tin.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6  | Bà Hà Thị Thu Hiền, Quyền Trưởng phòng Nghiệp vụ và tổ chức THADS - Thành viên         | Phụ trách công tác nghiệp vụ, Chỉ đạo việc cập nhật dữ liệu nghiệp vụ, hồ sơ điện tử; hướng dẫn áp dụng các phần mềm nghiệp vụ trong quá trình tổ chức thi hành án.                                                                                                                                                                                            |
| 7  | Bà Lê Thị Thủy, Quyền trưởng phòng TCKT - Thành viên                                   | Tham mưu dự toán kinh phí, mua sắm, bảo đảm nguồn lực tài chính, trang thiết bị CNTT                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8  | Ông Nguyễn Văn Tuấn, Trưởng THADS Khu vực 1 - Thành viên                               | Triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số tại các Phòng THADS khu vực; tổng hợp, phản ánh khó khăn, vướng mắc về Tổ.                                                                                                                                                                                                                        |
| 9  | Ông Phan Đình Lâm, Trưởng phòng THADS Khu vực 2 - Thành viên                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10 | Ông Vũ Quốc Hùng, Trưởng phòng THADS Khu vực 3 - Thành viên                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 11 | Ông Đào Văn Minh, Trưởng phòng THADS Khu vực 4 - Thành viên                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 12 | Ông Trần Đăng Việt Hoàng, Chuyên viên phòng NV&TCTHADS - Thành viên                    | Trực tiếp tham mưu, xử lý, giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong vận hành, khai thác và sử dụng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.                                                                                                                                                                                                                             |
| 13 | Ông: Nguyễn Việt Cường, Chuyên viên phòng                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                    |                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | THADS khu vực 1 - Thành viên                                                       |                                                                                                                                                  |
| 14 | Ông: Lò Thành Công, Chuyên viên phòng THADS khu vực 2 - Thành viên                 |                                                                                                                                                  |
| 15 | Bà: Lê Thị Hồng Ngát, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên                           |                                                                                                                                                  |
| 16 | Ông Mai Văn Đại, Thư ký trung cấp THA Phòng NV&TCTHA - Thành viên                  | Là đầu mối tiếp nhận, báo cáo kết quả các khó khăn vướng mắc trong vận hành, khai thác và sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số. |
| 17 | Bà: Lê Thị Hương, Thư ký thi hành án Văn phòng - Thành viên, kiêm thư ký giúp việc | Đầu mối tham mưu tổng hợp, báo cáo, chuẩn bị tài liệu, nội dung cho hoạt động của Tổ.                                                            |

Các thành viên chủ động thực hiện nhiệm vụ được phân công; báo cáo định kỳ hàng quý và đột xuất theo yêu cầu của Tổ trưởng.

Khi cần thiết, Tổ trưởng điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ phù hợp tình hình thực tiễn.

Các Phòng chuyên môn, Phòng THADS khu vực có trách nhiệm phối hợp, cung cấp thông tin, dữ liệu để Tổ thực hiện nhiệm vụ./.