

Số: /QĐ-THADS

Tuyên Quang, ngày tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế và mối quan hệ công tác của các Phòng Thi hành án dân sự khu vực thuộc Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN SỰ DÂN TỈNH TUYÊN QUANG

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 89/QĐ-BTP ngày 15 tháng 01 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý Thi hành án dân sự;

Căn cứ Thông tư số 03/2026/TT-BTP ngày 06 tháng 4 năm 2026 của Bộ Tư pháp về phân cấp quản lý tổ chức cán bộ của hệ thống Thi hành án dân sự thuộc Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 1932/QĐ-BTP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thành lập Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

Các Phòng Thi hành án dân sự khu vực (từ khu vực 1 đến khu vực 8) thuộc Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang (sau đây gọi là Phòng THADS khu vực) là đơn vị thuộc Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Tuyên Quang, thực hiện chức năng THADS, theo dõi THAHC theo quy định pháp luật, trong phạm vi các đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (có phụ lục kèm theo).

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Phòng THADS khu vực giúp Trưởng THADS tỉnh Tuyên Quang thực hiện:

1. Tổ chức thi hành các bản án, quyết định theo quy định tại khoản 1 Điều 32 Luật THADS và thực hiện các Quyết định về THADS do Trưởng THADS tỉnh phân công.

2. Theo dõi việc THAHC theo sự phân công của Trưởng THADS tỉnh và theo quy định pháp luật.

3. Lập hồ sơ đề nghị xét miễn, giảm nghĩa vụ THADS.

4. Hướng dẫn, tiếp nhận đơn yêu cầu Thi hành án dân sự, dự thảo quyết định thi hành án theo yêu cầu trình trưởng THADS tỉnh ký ban hành.

5. Tiếp nhận thông tin khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của cá nhân, tổ chức, báo cáo Trưởng THADS tỉnh theo quy định.

6. Thực hiện báo cáo, thống kê công tác THADS, theo dõi THAHC theo quy định.

7. Đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, đôn đốc, chỉ đạo, xử lý trách nhiệm đối với các cá nhân, cơ quan, tổ chức phải thi hành bản án, quyết định của Tòa án nhân dân đã có hiệu lực pháp luật; xử phạt hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính theo quy định của pháp luật.

8. Thực hiện việc giao nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản bị kê biên, tạm giữ theo quy định.

9. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ hoạt động quản lý và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của Phòng theo quy định của pháp luật, quy định và hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên.

10. Thực hiện nhiệm vụ người phát ngôn khi được Trưởng THADS tỉnh ủy quyền.

11. Thực hiện nhiệm vụ công tác truyền thông, tuyên truyền pháp luật.

12. Quản lý, sử dụng đội ngũ công chức và tài sản công được giao; thực hiện công tác đánh giá công chức; thực hiện công tác kiểm tra; tổ chức cán bộ, thi đua - khen thưởng; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Phòng theo quy định pháp luật.

13. Thực hiện nhiệm vụ khác được Trưởng THADS tỉnh, Phó trưởng THADS tỉnh được phân công phụ trách giao.

Điều 3. Tổ chức, biên chế

1. Phòng THADS khu vực có Trưởng phòng đồng thời là Chấp hành viên trưởng, Phó Trưởng phòng và các công chức khác theo vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Số lượng các Phó Trưởng phòng theo quy định pháp luật và của Bộ Tư pháp.

Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Trưởng THADS tỉnh và trước pháp luật về việc thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được giao của Phòng. Chấp hành viên trưởng chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Trưởng THADS tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Các Phó Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công phụ trách.

2. Biên chế của Phòng THADS khu vực thuộc biên chế hành chính của THADS tỉnh do Trưởng THADS tỉnh giao trên cơ sở đề nghị của Trưởng phòng THADS khu vực của từng khu vực và Chánh Văn phòng.

Điều 4. Trách nhiệm và mối quan hệ công tác

Trách nhiệm và mối quan hệ công tác giữa Phòng THADS khu vực với Lãnh đạo THADS tỉnh, các phòng chuyên môn thuộc THADS tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan được thực hiện theo Quy chế làm việc của THADS tỉnh và các quy định có liên quan và các quy định cụ thể sau:

1. Chịu sự chỉ đạo, lãnh đạo trực tiếp của Trưởng THADS tỉnh hoặc Phó trưởng THADS tỉnh được phân công phụ trách; có trách nhiệm tổ chức thực hiện, báo cáo và chịu trách nhiệm trước Trưởng THADS tỉnh hoặc Phó trưởng THADS tỉnh được phân công phụ trách, trước pháp luật về thực hiện Quy chế làm việc và kết quả giải quyết công việc được giao.

2. Là đầu mối giúp Trưởng THADS tỉnh thực hiện quan hệ công tác với Tòa án nhân dân, VKSND khu vực, công an xã, UBND cấp xã trên địa bàn phòng THADS khu vực và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong các lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Phòng.

3. Chủ trì phối hợp với đơn vị liên quan giải quyết những vấn đề phát sinh liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị đó trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng theo quy định tại Quyết định này.

Khi có yêu cầu của các đơn vị khác thuộc THADS tỉnh trong việc giải quyết các vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng thì Phòng có trách nhiệm phối hợp giải quyết.

Trường hợp phát sinh vấn đề vượt quá thẩm quyền hoặc có ý kiến khác nhau giữa Phòng với các đơn vị khác thuộc THADS tỉnh thì Trưởng phòng có trách nhiệm báo cáo Trưởng THADS tỉnh hoặc Phó trưởng THADS tỉnh phụ trách xem xét, quyết định.

Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế Quyết định số 05/QĐ-THADS ngày 01/7/2025 của Trưởng THADS tỉnh Tuyên Quang quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế và mối quan hệ công tác của các Phòng THADS khu vực thuộc Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn và Trưởng phòng THADS các khu vực thuộc Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: 

- Như Điều 5 (để t/hiện);
- Cục QLTHADS - Bộ Tư pháp (để b/cáo);
- Trưởng THADS tỉnh;
- Các Phó Trưởng THADS tỉnh;
- Tòa án nhân dân khu vực 1
đến Khu vực 8 - Tuyên Quang
- VKS nhân dân khu vực 1
đến khu vực 8 - Tuyên Quang
- UBND cấp xã thuộc tỉnh;
- Trang thông tin điện tử THADS (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP (Hương).

(để biết);

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Nguyễn Tuyên

