

PHỤ LỤC
CHI TIẾT NỘI DUNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN DÂN CHỦ
TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH TUYÊN QUANG NĂM 2026
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-THADS ngày tháng 5 năm 2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang)

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	SẢN PHẨM/KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
I	Tăng cường vai trò của Đảng ủy, cấp ủy chi bộ trong chỉ đạo triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về thực hiện dân chủ cơ sở				
1	Phối hợp với các cấp ủy Đảng trong lãnh đạo, chỉ đạo toàn thể công chức, người lao động của đơn vị thực hiện nghiêm chủ trương của Đảng về triển khai thực hiện các chương trình của Đảng, Nhà nước và Kế hoạch của Bộ Tư pháp về thực hiện dân chủ ở cơ sở. Chú trọng việc phát huy dân chủ xã hội chủ nghĩa, bảo đảm quyền làm chủ của Nhân dân.	Các văn bản chỉ đạo; các cuộc họp quán triệt, lãnh đạo, chỉ đạo	Thường xuyên	- Lãnh đạo THADS tỉnh. - Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ. - Trưởng phòng Phòng Chuyên môn. - Trưởng phòng Phòng THADS khu vực.	- Chi hội Luật gia - Ban Thanh tra nhân dân
2	Triển khai thực hiện Luật THADS năm 2025 và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan gắn với thể chế hóa các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phát huy dân chủ cơ sở.	Văn bản, báo cáo	Thường xuyên	Theo Kế hoạch triển khai thi hành Luật THADS năm 2025 của THADS tỉnh (đã ban hành)	Theo Kế hoạch triển khai thi hành Luật THADS năm 2025 của THADS tỉnh (đã ban hành)

II	Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt, nâng cao nhận thức về dân chủ và thực hành dân chủ của công chức, người lao động các cơ quan THADS trong tỉnh				
3	Đổi mới, tăng cường tuyên truyền, phổ biến đến công chức, người lao động về các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS liên quan đến dân chủ và thực hành dân chủ. Trọng tâm là: Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Chỉ thị số 30-CT/TW; Kết luận số 120-KL/TW; Kết luận số 01 KL/TW của Bộ Chính trị; Kết luận số 54-KL/TW; Chỉ thị 05-CT/TW về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Quyết định số 99- QĐ/TW về phát huy vai trò của nhân dân; Quy định 124-QĐ/TW về giám sát việc tu dưỡng đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022; các quy định về nêu gương của cán bộ, đảng viên và các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước, các sự kiện trọng đại của đất nước.	Các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
4	Viết bài và đăng tải các bài viết về thực hiện Quy chế dân chủ trên các phương tiện thông tin như:	Các bài viết đăng tải trên Cổng/Trang thông tin điện tử	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực

	Công/Trang thông tin điện tử THADS, Báo Pháp luật Việt Nam; Tạp chí Dân chủ và pháp luật; một số cơ quan báo chí, truyền thông tại trung ương và địa phương để tuyên truyền, phổ biến về thực hiện Quy chế dân chủ.	THADS tỉnh và các bài viết đăng tải trên các phương tiện báo chí, truyền thông			- Các cơ quan, đơn vị khác có liên quan
5	Tham gia các phong trào thi đua do Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS phát động năm 2026; tổ chức và triển khai phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống THADS (19/7/1946 - 19/7/2026) và 81 năm ngày Truyền thống Ngành Tư pháp.	Kế hoạch phát động phong trào thi đua	Năm 2026	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
III	Thực hiện nghiêm các quy định về dân chủ ở cơ sở, tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ đảm bảo thực chất, hiệu quả, gắn chặt với việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của cơ quan THADS trong tỉnh				
6	Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với công chức và người lao động theo quy định của pháp luật (nâng lương thường xuyên, trước thời hạn; hưu trí, nghỉ hưu; thôi việc, nghỉ không lương, nghỉ phép; bảo hiểm xã hội...)	Các chế độ, chính sách đối với công chức, người lao động được bảo đảm	Thường xuyên	- Văn phòng - Phòng Tài chính – Kế toán	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
7	Rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của THADS tỉnh đảm bảo đúng quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản hướng	Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của THADS tỉnh (sửa đổi, bổ sung)	Khi có yêu cầu	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Chi hội Luật gia - Ban Thanh tra nhân dân

	dẫn triển khai thi hành (nếu cần thiết)				
8	Thực hiện có hiệu quả Quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; rà soát, nghiên cứu đề xuất sửa đổi, bổ sung khi cần thiết	Nội dung triển khai được thực hiện trong các buổi họp giao ban định kỳ, trực tuyến hoặc thể hiện bằng văn bản chỉ đạo	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Chi hội Luật gia - Ban Thanh tra nhân dân
9	Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thưởng của THADS tỉnh	Báo cáo, biên bản kiểm tra	Thường xuyên	- Văn phòng - Phòng Tài chính – Kế toán	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
10	Thực hiện dân chủ trong hoạt động quản lý, điều hành, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng; lắng nghe ý kiến phản ánh, phê bình của công chức, người lao động trong cơ quan THADS tỉnh.	Văn bản triển khai; cuộc họp, buổi làm việc	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
11	Chuẩn bị nội dung phục vụ các cuộc họp giao ban Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Cục, giao ban cấp Vụ; Lãnh đạo THADS tỉnh và các Hội nghị sơ kết 06 tháng, tổng kết công tác năm của THADS tỉnh và các buổi làm việc khác theo quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị.	Báo cáo; tài liệu họp, Hội nghị	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
12	Tiếp nhận, tổng hợp khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị của công chức, người lao động về thực hiện dân chủ ở cơ sở để chuyển đến cấp	Văn bản, báo cáo	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Ban Thanh tra nhân dân

	có thẩm quyền; theo dõi, giám sát quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công chức, viên chức, người lao động.				
13	Nghiên cứu, giải quyết những kiến nghị của công chức, người lao động đã nhận được qua hòm thư góp ý, ý kiến của công chức, người lao động thông qua các buổi họp (nếu có)	Văn bản, báo cáo, biên bản làm việc	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Ban Thanh tra nhân dân
14	Tổ chức Hội nghị công chức, người lao động năm 2026	Tài liệu Hội nghị công chức, người lao động, tài liệu phục vụ Hội nghị	Theo Kế hoạch tổ chức Hội nghị của cơ quan	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Ban Thanh tra nhân dân
15	Hướng dẫn các đơn vị thuộc THADS tỉnh trong thực hiện quy định về thực hiện dân chủ ở cơ sở và Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của THADS tỉnh.	Văn bản hướng dẫn	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Ban Thanh tra nhân dân
IV	Gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ với xây dựng pháp luật; thực hiện cải cách hành chính, cải tiến lề lối làm việc, tác phong của công chức; đẩy mạnh hoạt động tiếp xúc, đối thoại trực tiếp, cung cấp thông tin giải quyết khiếu nại, tố cáo				
16	Thông qua công tác xây dựng Luật THADS năm 2025 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành Luật, gắn việc thực hiện dân chủ cơ sở, bảo đảm quyền con người, quyền công dân và tăng cường dân chủ theo hướng lấy người dân làm trung tâm.	Các văn bản hướng dẫn, triển khai thi hành Luật THADS năm 2025	Thường xuyên	- Văn phòng - Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án	- Phòng Chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Ban Thanh tra nhân dân

17	Tổ chức thực hiện hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính của Thị hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang năm 2026 (Kế hoạch số 15/KH-THADS ngày 25/02/2026)	Văn bản, báo cáo; các nhiệm vụ theo Kế hoạch cải cách hành chính	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
18	Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính về THADS	Văn bản, báo cáo; các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
19	Tổ chức thực hiện hiệu quả Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026 của Bộ Tư pháp (<i>ban hành kèm theo Quyết định số 3833/QĐ-BTP ngày 31/12/2025</i>).	Văn bản, báo cáo; các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
20	Đào tạo, bồi dưỡng công chức, người lao động các kiến thức về thực hành dân chủ, kỹ năng tiếp dân, đối thoại, giải quyết khiếu nại, tố cáo.	Quyết định cử đi đào tạo, bồi dưỡng	Theo kế hoạch của cấp có thẩm quyền	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
21	Giáo dục đạo đức công vụ, chấn chỉnh phong cách, lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm phục vụ nhân dân của đội ngũ công chức, người lao động trong cơ quan THADS tỉnh; thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính.	Các hoạt động về giáo dục đạo đức được triển khai thực hiện	Thường xuyên	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực	- Chi hội Luật gia - Ban Thanh tra nhân dân
22	Thực hiện tốt công tác tư tưởng cho đội ngũ đảng viên, công chức,	Các hoạt động về tuyên truyền, phổ	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực

	người lao động trong việc thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả theo đúng tinh thần chỉ đạo của Đảng, Nhà nước.	biển, giáo dục tư tưởng được triển khai thực hiện			
23	Theo dõi, giám sát việc triển khai thực hiện Quy chế làm việc của THADS tỉnh.	Văn bản, báo cáo	Thường xuyên	- Văn phòng - Ban Thanh tra nhân dân	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
24	Đánh giá, xếp loại công tác cuối năm đối với công chức, người lao động hằng năm.	Văn bản hướng dẫn đánh giá, phân loại; kết quả đánh giá, xếp loại	Quý IV/2026	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
25	Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của công chức, người lao động theo quy định.	Văn bản hướng dẫn; kết quả kê khai tài sản	Quý IV/2026	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
26	Thường xuyên kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm dân chủ hoặc lợi dụng dân chủ làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, đơn vị.	Hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm	Thường xuyên	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực	Ban Thanh tra nhân dân
27	Thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về tiếp công dân định kỳ hàng tháng	Buổi tiếp công dân theo quy định	Thường xuyên	- Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo - Phòng THADS khu vực	Cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan
28	Tập trung giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân thuộc thẩm giải quyết, nhất là những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người, kéo dài.	Văn bản giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo	Thường xuyên	Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	- Phòng Chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan

29	Giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri, Nhân dân về công tác THADS.	Văn bản trả lời kiến nghị của cử tri, nhân dân	Khi có yêu cầu	Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	- Phòng Chuyên môn - Phòng THADS khu vực
30	Tiếp tục thực hiện Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bộ Tư pháp; nghiên cứu sửa đổi Quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của THADS tỉnh; kịp thời điểm tin báo chí và xử lý thông tin báo chí đúng quy định.	Ban hành Quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí mới; các hoạt động điểm tin, xử lý thông tin báo chí (nếu có)	Thường xuyên	Văn phòng	- Phòng Chuyên môn - Phòng THADS khu vực
V	Phát huy vai trò của Chi hội Luật gia, Ban Thanh tra nhân dân trong việc thực hiện Quy chế dân chủ tại các đơn vị thuộc THADS tỉnh				
31	Đổi mới nội dung, phương thức hoạt động, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Chi hội Luật gia, Ban Thanh tra nhân dân; tăng cường trách nhiệm, vai trò của Chi hội Luật gia, Ban Thanh tra nhân dân để bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, người lao động đơn vị	Các văn bản, hoạt động được thực hiện	Thường xuyên	- Chi hội Luật gia - Ban Thanh tra nhân dân	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
32	Đẩy mạnh hoạt động giám sát, phản biện xã hội, nhất là những vấn đề có liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của công chức, người lao động đơn vị	Các hoạt động giám sát, phản biện xã hội, kiểm tra thực hiện quy chế dân chủ tại cơ quan, đơn vị	Thường xuyên	Ban Thanh tra nhân dân	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
33	Chủ động, phối hợp chặt chẽ với Ban Thanh tra nhân dân đẩy mạnh	Các hoạt động giám sát, phản biện	Thường xuyên	Ban Thanh tra nhân dân	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực

	hoạt động giám sát, phản biện xã hội, nhất là những vấn đề có liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của công chức, người lao động, góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền theo Quyết định số 217-QĐ/TW và Quyết định số 218-QĐ/TW của Bộ Chính trị; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan	xã hội, kiểm tra thực hiện QCDC tại cơ quan, đơn vị			
34	Tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho công chức, người lao động trẻ của THADS tỉnh về ý nghĩa và vai trò của việc thực hiện quy chế dân chủ và các quy định về thực hiện quy chế dân chủ.	Tài liệu tuyên truyền, phổ biến; Cuộc họp, hội nghị, hội thảo, tọa đàm	Thường xuyên	Ban Thanh tra nhân dân	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
VI	Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của THADS tỉnh				
35	Rà soát sửa đổi, bổ sung Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của THADS tỉnh (khi có thay đổi)	Ban hành Quyết định	Khi có yêu cầu	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực
36	Xây dựng Báo cáo về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của THADS tỉnh	Báo cáo	Hàng năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu	Văn phòng	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực - Chi hội Luật gia - Ban Thanh tra nhân dân
37	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra, tình hình thực hiện dân chủ trong hoạt động của THADS tỉnh.	Hoạt động kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra	Khi có yêu cầu hoặc kết hợp với các Kế hoạch kiểm tra	- Văn phòng - Ban Thanh tra nhân dân	- Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực

			chung của THADS tỉnh		
38	Xây dựng và nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại các các phòng chuyên môn, các Phòng THADS khu vực; đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy chế dân chủ	Văn bản hướng dẫn, hồ sơ đề nghị khen thưởng	Theo đề nghị	Văn phòng	- Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo - Phòng chuyên môn - Phòng THADS khu vực

2