

Số: /CQLTHADS-TCCB
V/v hướng dẫn xét, đề nghị khen thưởng
trong đợt thi đua cao điểm nhân dịp
kỷ niệm 80 năm ngày truyền thống
Thi hành án dân sự

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục Quản lý THADS;
- Trưởng THADS các tỉnh, thành phố.

Để triển khai thực hiện Kế hoạch số 1058/KH-BTP ngày 25/02/2026 của Bộ Tư pháp về việc phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 80 năm ngày truyền thống Thi hành án dân sự (19/7/1946 - 19/7/2026), Cục Quản lý THADS yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Trưởng THADS các tỉnh, thành phố thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổng kết, bình xét, lựa chọn tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc nhất trong đợt thi đua cao điểm lập thành tích chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống THADS (19/7/1946-19/7/2026) theo Kế hoạch số 1058/KH-BTP ngày 25/02/2026 của Bộ Tư pháp, cụ thể như sau:

1.1. Điều kiện, tiêu chuẩn

*** Đối với tập thể:**

- Lập thành tích xuất sắc trong đợt thi đua cao điểm;
- Nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan;
- Không có cá nhân thuộc đơn vị vi phạm pháp luật hoặc bị kỷ luật từ hình thức “khiển trách” trở lên tính đến thời điểm đề nghị khen thưởng (từ 01/01/2025 đến 30/4/2026).

*** Đối với cá nhân:**

- Là cá nhân có thành tích xuất sắc trong đợt thi đua cao điểm;
- Có tinh thần trách nhiệm cao, gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện nhiệm vụ; có ý thức trong đơn vị xây dựng tập thể đoàn kết, vững mạnh; chủ động, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ được giao;
- Không vi phạm pháp luật hoặc bị kỷ luật từ hình thức “khiển trách” trở lên tính đến thời điểm đề nghị khen thưởng (từ 01/01/2025 đến 30/4/2026).

*** Lưu ý:**

- Đối với Thủ trưởng đơn vị phải đạt các tiêu chuẩn, điều kiện của cá nhân và tập thể nêu trên.
- Chưa đề nghị khen thưởng cho cá nhân, tập thể trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra

khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ.

1.2. Chỉ tiêu khen thưởng

1.2.1. Đối với hình thức Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Tư pháp:

a) Đối với cơ quan Cục:

- *Tập thể*: Cơ quan Cục đề nghị không quá 02 tập thể.
- *Cá nhân*: Cơ quan Cục đề nghị không quá 05 cá nhân.

b) Đối với THADS tỉnh, thành phố:

- *Về tập thể*:
 - + THADS tỉnh, thành phố đề nghị không quá 01 tập thể.
 - + Riêng Thành phố Hồ Chí Minh là địa bàn lớn, án nhiều được đề nghị không quá 02 tập thể.
- *Về cá nhân*:
 - + Mỗi địa phương được đề nghị không quá 02 cá nhân.
 - + Riêng Thành phố Hồ Chí Minh là địa bàn lớn, án nhiều được đề nghị không quá 03 cá nhân.

1.2.2. Đối với hình thức Giấy khen của Cục trưởng Cục Quản lý THADS

a) Đối với cơ quan Cục:

- *Về tập thể*: Cơ quan Cục đề nghị không quá 03 tập thể.
- *Về cá nhân*: Không quá 02 cá nhân/đơn vị, trường hợp các đơn vị có từ 20 biên chế trở lên được đề nghị không quá 03 cá nhân/đơn vị.

b) Đối với THADS tỉnh, thành phố:

- *Về tập thể*:
 - + Mỗi địa phương được đề nghị không quá 03 tập thể;
 - + Riêng Thành phố Hồ Chí Minh là địa bàn lớn, án nhiều được đề nghị không quá 04 tập thể.
- *Về cá nhân*:
 - + Địa phương có dưới 200 công chức: không quá 04 cá nhân;
 - + Địa phương có từ 200 đến 500 công chức: không quá 05 cá nhân.
 - + Địa phương có trên 500 công chức: không quá 06 cá nhân.

2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng cho các tập thể và cá nhân của Trưởng THADS tỉnh, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục. Đề nghị báo cáo rõ các trường hợp đề nghị khen thưởng không trong thời gian xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ theo quy định tại Tờ trình.

- Biên bản họp bình xét của đơn vị;

- Báo cáo thành tích phải có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị (đối với cá nhân) hoặc cơ quan quản lý trực tiếp (đối với tập thể) (theo mẫu số 1.5 phụ lục 1 kèm theo Thông tư số 31/2025/TT-BTP ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ đối với ngành Tư pháp);
- Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi 02 bộ về Cục Quản lý THADS.

3. Thời hạn gửi hồ sơ

Thời hạn gửi hồ sơ về Cục Quản lý THADS (qua Ban Tổ chức cán bộ) trước ngày **20/5/2026** để Hội đồng Thi đua - khen thưởng hệ thống THADS xét, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định. Bản mềm, bản scan đồng thời gửi về địa chỉ hộp thư điện tử của các chuyên quản địa bàn Ban Tổ chức cán bộ.

Lưu ý: Cục Quản lý THADS không tiến hành xét bổ sung đối với hồ sơ đề nghị gửi sau thời hạn trên.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Trưởng THADS các tỉnh, thành phố tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Cục Quản lý THADS để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Mai Lương Khôi (để b/c);
- PCT Trần Thị Phương Hoa;
- Lưu: VT, TCCB.

CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Thắng Lợi