

Số: /BC-THADS

Tuyên Quang, ngày tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 7; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng 8/2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang

Thực hiện Quy định số 418/QyĐ-CQLTHADS ngày 16/10/2025 của Cục Quản lý Thi hành án dân sự quy định về chế độ báo cáo trong thi hành án dân sự, Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Tuyên Quang báo cáo kết quả công tác THADS tháng 07/2026, phương hướng, nhiệm vụ tháng 08/2026 như sau:

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Tình hình quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên đối với các mặt công tác của cơ quan, đơn vị

THADS tỉnh đã kịp thời triển khai và chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc các văn bản của Đảng, Nhà nước, của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, của cấp ủy, chính quyền địa phương có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị⁽¹⁾.

⁽¹⁾ Các Nghị quyết, Kết luận của Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khoá XIV); Kết luận số 43-KL/TW ngày 04/6/2026 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Kết luận số 34-KL/TW về Chiến lược công tác kiểm tra, giám sát của Đảng đến năm 2030; Chỉ thị số 07-CT/TW ngày 13/7/2026 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập, thực hành tư tưởng đạo đức, phương pháp phong cách Hồ Chí Minh trong giai đoạn phát triển mới; Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 20/7/2026 của Ban Bí thư về tăng cường giáo dục lý luận chính trị, lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, ý thức công dân trong hệ thống giáo dục quốc dân, đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong tình hình mới; Công văn số 1232-CV/BTCTW ngày 18/6/2026 của Ban Tổ chức Trung ương về việc hướng dẫn xét tặng Huy hiệu Đảng; Quy định số 27-QĐ/TU ngày 20/4/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Kết luận số 1158-KL/TU ngày 06/7/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tình hình công tác phòng, chống thiên tai 6 tháng đầu năm; một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026; Kết luận số 1175-KL/TU ngày 11/7/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Hội nghị chuyên đề về Kịch bản tăng trưởng kinh tế năm 2026; Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trong hệ thống chính trị tỉnh Tuyên Quang; Thông tư số 09/2026/TT-BTP ngày 15/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; Thông báo số 81/TB-BTP ngày 17/7/2026 của Bộ Tư pháp về kết luận của đồng chí Hoàng Thanh Tùng, Ủy viên Trung ương Đảng, Bí thư Đảng ủy, Bộ trưởng Bộ Tư pháp tại Hội nghị sơ kết công tác tư pháp 06 tháng đầu năm và triển khai công tác 06 tháng cuối năm 2026; Quyết định số 1618/QĐ-BTP ngày 30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tổ chức hành chính thuộc Bộ, các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy Bộ và các cơ quan Thi hành án dân sự địa phương; Bộ tiêu chí đánh giá đối với công chức và người lao động; Danh mục sản phẩm/công việc của công chức thuộc Bộ, các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy Bộ và các cơ quan THADS địa phương; Quyết định số 1664/QĐ-CQLTHADS ngày 22/7/2026 của Cục QLTHADS về việc ban hành Kế hoạch hành động 100 ngày triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong lĩnh vực THADS; Quyết định số 1673/QĐ-CQLTHADS ngày 30/7/2026 của Cục Quản lý THADS ban hành kế hoạch triển khai phong trào thi đua "Phát triển

Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị quán triệt, triển khai tới công chức nghiên cứu kỹ Luật THADS năm 2025 và các nghị định hướng dẫn thi hành Luật THADS để áp dụng thực hiện đồng bộ từ 01/7/2026. Triển khai thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tiếp tục đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

2. Các hoạt động chỉ đạo đối với các mặt công tác cơ quan, đơn vị đã thực hiện

Trong tháng THADS tỉnh đã ban hành Quyết định ủy quyền thực hiện một số nhiệm vụ trong công tác THADS thuộc thẩm quyền của Trưởng THADS tỉnh Tuyên Quang; Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức, biên chế của các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực; Quyết định sửa đổi, bổ sung một số nội dung Quyết định số 207/QĐ-THADS ngày 26/9/2025 của THADS tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành Quy chế mừng, thăm hỏi, phúng viếng và tổ chức Lễ tang; Quyết định sửa đổi, bổ sung một số nội dung Quyết định số 126/QĐ-THADS ngày 13/8/2025 của THADS tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành Quy chế văn hóa công vụ của cơ quan THADS tỉnh Tuyên Quang; Kế hoạch thực hiện Kết luận của đồng chí Mai Lương Khôi, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Thứ trưởng Bộ Tư pháp tại Hội nghị đánh giá kết quả THADS đến ngày 30/6 và triển khai nhiệm vụ, giải pháp đến ngày 31/12/2025; Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 31-CT/TW ngày 19/3/2024 của Ban Bí thư về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác an toàn, vệ sinh lao động trong tình hình mới; Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch hành động 100 ngày thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong cơ quan THADS tỉnh Tuyên Quang.

Chỉ đạo các Phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực tiếp tục tập trung các chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác năm 2026; trong đó tập trung tổ chức thi hành đối với việc có điều kiện thi hành án trên 01 năm chưa thi hành xong,

mạnh doanh nghiệp tư nhân, nâng cao hiệu quả doanh nghiệp nhà nước" trong hệ thống THADS; Quyết định số 1669/QĐ-CQLTHADS ngày 27/7/2026 của Cục Quản lý THADS ban hành Quy chế hoạt động của Cổng Thông tin điện tử của Cục Quản lý THADS; Quyết định số 1687/QĐ-CQLTHADS ngày 31/7/2026 của Cục QLTHADS về kiện toàn Ban Biên tập và Tổ Giúp việc Ban Biên tập Cổng Thông tin điện tử Cục Quản lý Thi hành án dân sự; Công văn số 2183/CQLTHADS-KTGQKNTC ngày 10/7/2026 của Cục Quản lý THADS về việc triển khai thực hiện Thông báo ý kiến chỉ đạo của Tổng Bí thư, Chủ tịch nước về công tác xử lý đơn thư; Công văn số 2264/CQLTHADS-VP ngày 20/7/2026 của Cục Quản lý THADS về việc đôn đốc, quán triệt một số nội dung liên quan đến thi hành án tín dụng, ngân hàng; Công văn số 2275/CQLTHADS-TCCB ngày 21/7/2026 của Cục Quản lý THADS về việc triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo Nghị định số 164/2026/NĐ-CP; Công văn số 2295/CQLTHADS-BPC&NVTHADS ngày 23/7/2026 và Công văn số 2320/CQLTHADS-BPC&NVTHADS ngày 24/7/2026 của Cục Quản lý THADS về việc hướng dẫn nghiệp vụ liên quan đến tạm hoãn xuất cảnh; Công văn số 2339/CQLTHADS-VP ngày 27/7/2026 của Cục Quản lý THADS về việc thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau các hoạt động kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Thi hành án dân sự; Công văn số 2365/CQLTHADS-KHTC ngày 29/7/2026 của Cục Quản lý THADS về việc triển khai thực hiện các văn bản về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Công văn số 2395/CQLTHADS-BPC&NVTHADS ngày 31/7/2026 của Cục QLTHADS về việc triển khai, phổ biến Quyết định ban hành Kế hoạch triển khai đồng bộ hệ giá trị quốc gia, hệ giá trị văn hóa, hệ giá trị gia đình, chuẩn mực con người Việt Nam...

án tham nhũng, kinh tế; án tín dụng, ngân hàng... Chỉ đạo các đơn vị rà soát, có giải pháp thu hồi dứt điểm kinh phí tạm ứng cưỡng chế thi hành án; rà soát, báo cáo và tăng cường quản lý, sử dụng công vụ hỗ trợ; về phối hợp thực hiện công tác đặc xá năm 2026; về triển khai Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ Tư pháp,...

Tổ chức thành công Lễ kỷ niệm 80 năm ngày Truyền thống THADS (19/7/1946-19/7/2026) và tổ chức Hội nghị giao ban công tác quý III, triển khai nhiệm vụ quý IV/2026; ban hành thông báo kết luận hội nghị để các đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ.

II. KẾT QUẢ CHỦ YẾU VỀ CÔNG TÁC THADS, THAHC

1. Công tác thi hành án dân sự

1.1. Kết quả thi hành án dân sự về việc, về tiền

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ về THADS, THAHC: Tiếp nhận bản án, quyết định do Tòa án chuyển giao; ra các quyết định về thi hành án đúng thời hạn, đúng quy định; thực hiện việc đơn đốc xác minh, phân loại án, các trình tự, thủ tục thi hành án theo đúng quy định pháp luật và đẩy nhanh tiến độ thi hành đối với những vụ việc có điều kiện thi hành. Kết quả cụ thể:

a) Về việc

- Tổng số bản án, quyết định đã nhận: 561 bản án, quyết định.
- Tổng số việc phải giải quyết: 4.904 việc. Trong đó:
 - + Số cũ chuyển sang (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng): 1.824 việc.
 - + Số thụ lý mới: 3.080 việc.
- Số ủy thác thi hành án: 17 việc.
- Số thu hồi, hủy quyết định THA: 0 việc.
- Tổng số việc phải thi hành: 4.887 việc. Trong đó:
 - + Số có điều kiện thi hành: 4.282 việc, chiếm tỷ lệ 87,62% trên tổng số phải thi hành.
 - + Số chưa có điều kiện thi hành: 530 việc (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng), chiếm tỷ lệ 18,84% trên tổng số phải thi hành.
 - + Hoãn thi hành án (trừ điểm c, khoản 1, Điều 48): 71 việc, chiếm tỷ lệ 1,45% trên tổng số phải thi hành.
 - + Trường hợp khác: 04 việc, chiếm tỷ lệ 0,08% trên tổng số phải thi hành.
- Tổng số việc thi hành xong: 3.008 việc, đạt tỷ lệ **70,25%** trên số có điều kiện thi hành (*giảm 4,45% so với cùng kỳ năm 2025*).
- Số việc chuyển kỳ sau: 1.879 việc.

b) Về tiền

- Tổng số tiền phải giải quyết: 1.263.736.841.000 đồng. Trong đó:

+ Số cũ chuyển sang (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng): 693.588.900.000 đồng.

+ Số thụ lý mới: 570.147.941.000 đồng.

- Số ủy thác thi hành án: 23.667.174.000 đồng

- Số thu hồi, sửa, hủy quyết định THA: 0 đồng

- Tổng số phải thi hành: 1.240.069.667.000 đồng. Trong đó:

+ Số có điều kiện thi hành: 800.350.687.000 đồng, chiếm tỷ lệ 64,54% trên tổng số phải thi hành.

+ Số chưa có điều kiện thi hành: 196.793.638.000 đồng (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng), chiếm tỷ lệ 15,86% trên tổng số phải thi hành.

+ Hoãn thi hành án (trừ điểm c, khoản k1, Đ48): 30.878.052.000 đồng, chiếm tỷ lệ 2,49% trên tổng số phải thi hành.

+ Trường hợp khác: 212.047.290.000 đồng, chiếm tỷ lệ 17,09% trên tổng số phải thi hành.

- Tổng số tiền thi hành xong: 131.196.636.000 đồng, đạt tỷ lệ **16,39%** trên số có điều kiện thi hành.

- Số tiền chuyển kỳ sau: 1.108.873.031.000 đồng.

(Có biểu thống kê theo Thông tư 05 kèm theo)

c) *Về việc ra quyết định thi hành án:* THADS tỉnh và các Phòng THADS khu vực) đã ra quyết định thi hành án đúng quy định của pháp luật đối với 100% các bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực thi hành do Tòa án chuyển giao và theo yêu cầu thi hành án của đương sự.

Trong tháng tiếp nhận kiểm tra đối với 561 bản án, quyết định của Tòa án và 40 đơn yêu cầu thi hành án; ban hành 495 quyết định thi hành án đảm bảo đúng quy định.

d) *Về xác minh, phân loại điều kiện thi hành án:* Các đơn vị của THADS tỉnh đã tổ chức xác minh, phân loại việc có điều kiện, chưa có điều kiện thi hành án chính xác, ban hành quyết định việc chưa có điều kiện kịp thời, đúng quy định của pháp luật. Nhập đầy đủ dữ liệu thông tin người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành trên phần mềm quản lý người phải thi hành án chưa có điều kiện và đăng tải thông tin trên Trang Thông tin điện tử theo đúng hướng dẫn, chỉ đạo của Cục Quản lý THADS.

1.2. Tiến độ, kết quả thu hồi, xử lý tài sản bị chiếm đoạt thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; các việc thi hành án thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống TN, TC theo dõi, chỉ đạo

- Kết quả thu hồi tài sản tham nhũng, kinh tế tháng 7 năm 2026:

+ Tổng số phải giải quyết: 59 việc = 23.055.289.000 đồng.

+ Tổng số phải thi hành: 58 việc = 21.375.721.000 đồng. Trong đó: Có điều kiện thi hành 40 việc = 11.287.144.000 đồng; chưa có điều kiện thi hành

18 việc = 10.088.577.000 đồng (*trừ số đã chuyển số theo dõi riêng*); Ủy thác thi hành án số tiền 01 việc = 1.679.568.000 đồng.

+ Thi hành xong: 20 việc = 5.781.908.000 đồng (*đạt tỷ lệ 50% về việc, 51,23% về tiền*).

(Có biểu thống kê kèm theo)

- Các việc thi hành án thuộc diện Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo: Không có.

1.3. Kết quả tổ chức cưỡng chế thi hành án; áp dụng các biện pháp bảo đảm thi hành án

Trong tháng 07/2026, các đơn vị của THADS tỉnh đã ban hành 77 quyết định cưỡng chế và các biện pháp bảo đảm thi hành án.

1.4. Công tác phối hợp tổ chức thi hành phần dân sự trong các bản án hình sự: Không có.

2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính; bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính

- Tiếp tục theo dõi đối với 11 bản án hành chính có nội dung theo dõi (tháng trước chuyển sang 11 bản án, thụ lý mới 0 bản án). Kết quả thi hành xong 0 bản án; chuyển kỳ sau 11 bản án (trong đó có 02 bản án có quyết định buộc thi hành án hành chính).

- Về công tác bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính trong lĩnh vực THADS: Không có.

3. Công tác kiểm tra, thẩm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

3.1. Công tác kiểm tra, thẩm tra:

- Ban hành Kết luận kiểm tra nội bộ đối với Phòng THADS khu vực 1, 5 và khu vực 8.

- Thực hiện thẩm tra 469 hồ sơ thi hành án xong.

3.2. Công tác hướng dẫn nghiệp vụ:

Tiếp nhận 01 hồ sơ xin ý kiến chỉ đạo nghiệp vụ (phòng THADSKV8), đã ban hành văn bản trả lời hướng dẫn.

4. Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

4.1. Công tác tiếp công dân

Trong tháng 7/2026, THADS tỉnh Tuyên Quang không có công dân đến liên hệ về việc đề nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo.

4.2. Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

- Tổng số đơn thụ lý 29 đơn/19 việc (*Trong đó tháng trước chuyển sang 20 đơn/11 việc; mới nhận 09 đơn/08 việc*); trong đó số đơn thuộc thẩm quyền

giải quyết 28 đơn/18 việc. Kết quả: Đã giải quyết xong 26 đơn/17 việc, trong đó: 04 đơn/01 việc khiếu nại (đã ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại sai toàn bộ); 12 đơn/06 việc tố cáo (07 đơn/03 việc ban hành kết luận tố cáo sai sự thật; 02 đơn/01 việc ban hành Quyết định đình chỉ giải quyết tố cáo; 03 đơn/02 việc ban hành công văn hướng dẫn trả lời đơn); 10 đơn/10 việc đề nghị, phản ánh (đã ban hành văn bản hướng dẫn, trả lời đơn). Chuyển kỳ sau 02 đơn/01 việc tố cáo (đang trong thời hạn giải quyết theo quy định).

- Tình hình giải quyết các vụ việc do Đại biểu Quốc hội, Đoàn đại biểu quốc hội chuyển đến: Không.

- Thông tin về giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài: Không.

5. Công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng

- Quản lý, sử dụng công chức, người lao động có hiệu quả. Trình Cục Quản lý THADS phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2026-2031 và xây dựng quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2031-2036 đối với chức danh Trưởng, Phó trưởng THADS. Thực hiện đầy đủ, kịp thời công tác cán bộ; công tác đào tạo, bồi dưỡng; các chế độ, chính sách cho công chức, người lao động⁽²⁾. Thực hiện tốt việc bảo vệ chính trị nội bộ.

- Công tác thi đua, khen thưởng: Được Thủ tướng Chính phủ tặng thưởng Bằng khen cho 02 cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác, góp phần xây dựng Tổ quốc; Chủ tịch UBND tỉnh tặng thưởng Bằng khen cho 02 tập thể, 03 cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống THADS; Cục trưởng Cục Quản lý THADS tặng giấy khen 02 cá nhân ngoài hệ thống có thành tích trong công tác phối hợp THADS.

6. Công tác tài chính – kế toán

6.1. Công tác kế toán hành chính

Quản lý việc chi tiêu, sử dụng ngân sách Nhà nước cấp đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả theo quy định và Quy chế chi tiêu nội bộ⁽³⁾; thực hiện nghiêm chế độ chính sách về tiền lương, bảo hiểm xã hội và các chế độ khác cho công chức, người lao động. Ban hành Quyết định thanh lý tài sản công, công cụ dụng cụ tại THADS tỉnh Tuyên Quang; Quyết định thành lập Hội đồng thanh lý tài sản công và công cụ dụng cụ; xây dựng dự toán đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh cấp kinh phí hỗ trợ hoạt động công tác THADS năm 2027; Ký hợp đồng điện tử may sắm trang phục trên trang hệ thống mạng đấu thầu quốc gia với liên danh nhà thầu Công ty Cổ phần 26 và Công ty Cổ phần May X19. Hoàn thành Báo cáo công khai thực hiện dự toán thu, chi NSNN 6 tháng đầu năm 2026, các báo cáo về công tác tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng theo quy định.

⁽²⁾ Nâng lương thường xuyên đối với 08 công chức; nâng mức phụ cấp thâm niên nghề 13 công chức; Gửi văn bản xin ý kiến Cục Quản lý THADS về chế độ hưởng phụ cấp thâm niên nghề đối với trường hợp nguyên công chức có thời gian công tác trong quân đội.

⁽³⁾ Tiếp nhận và thanh toán 120 bộ chứng từ = 3.668.705.312đ.

6.2. Công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án:

- Thực hiện đúng quy định việc thu, chi tiền thi hành án, quản lý nhập, xuất kho vật chứng⁽⁴⁾. Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ theo quy định.

- Tình hình tiền tồn trên tài khoản, kiểm kê kho vật chứng: Thường xuyên rà soát, đối chiếu các khoản tiền còn tồn với kho bạc nhà nước, ngân hàng thương mại đúng quy định, kiểm kê quỹ tiền mặt. Không có hiện tượng xâm tiêu tiền thi hành án⁽⁵⁾.

6. Một số mặt công tác khác

6.1. Quản lý, chỉ đạo và phối hợp trong công tác THADS tại địa phương: Công tác phối hợp trong THADS tiếp tục nhận được sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo cấp ủy, chính quyền địa phương, đặc biệt là Ban Chỉ đạo THADS; các Quy chế phối hợp liên ngành đã ký kết giữa THADS tỉnh và các cơ quan hữu quan tiếp tục được triển khai có hiệu quả đã góp phần tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thi hành án, tạo điều kiện thuận lợi cho cơ quan THADS hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

6.2. Công tác cải cách hành chính: Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026. Trong quá trình tổ chức thi hành án luôn tuân thủ chặt chẽ các trình tự, thủ tục thi hành án, đồng thời tạo mọi điều kiện thuận lợi cho công dân thực hiện quyền, nghĩa vụ của mình. Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên Trang thông tin điện tử để người dân biết thực hiện.

6.3. Công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số: Tiếp tục thực hiện tốt phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp; đẩy mạnh việc cập nhật, vận hành các phân hệ của Nền tảng số THADS

6.4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tăng cường viết tin bài và đăng tải văn bản trên Trang Thông tin điện tử của cơ quan THADS (tổng số: 06 tin viết, đăng tải 39 văn bản).

- Triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí. Đảng ủy THADS đã xây dựng, ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai

⁽⁴⁾ Sử dụng biên lai điện tử: 1258 số = 28.438.446.605đ. Nhập kho: 29 vụ; xuất kho: 99 vụ; chi nộp NSNN: 497 vụ = 7.792.136.305đ; chi trả công dân, tổ chức, DN: 545 vụ = 12.834.000.414đ; Thu tiền tạm ứng án phí trên công DVCQG: 0; thu phí thi hành án: 74 vụ = 73.117.448đ.

⁽⁵⁾ Số liệu về tiền tồn (đến thời điểm 24/7/2026): 64.517.429.615 đồng. Trong đó:

+ Tồn tại quỹ tiền mặt VNĐ là 1.254.000 đồng, tiền ngoại tệ 6400 NDT.

+ Tồn tài khoản kho bạc: 64.150.440.248 đồng.

+ Tồn tài khoản ngân hàng: 365.735.367 đồng.

đoạn mới. Hoàn thành Báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về *tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế*; Báo cáo kết quả thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về *kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án* theo yêu cầu của Cục Quản lý THADS và Báo cáo tự giám sát việc thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW phục vụ Đoàn giám sát của Ban Chỉ đạo phòng, chống TNLPTC tỉnh.

6.5. Công tác khác

- Tổ chức hội nghị giao ban công tác THADS, THAHC quý III/2026 và tổ chức thành công các hoạt động về nguồn, giải thể thao và Lễ Kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống THADS (19/7/1946 – 19/7/2026).

- Triển khai và tổng hợp ý kiến góp ý vào các văn bản dự thảo do các ngành, các cấp lấy ý kiến⁽⁶⁾.

- Thực hiện việc cung cấp thông tin kết quả thi hành án, thông tin lý lịch tư pháp, xác nhận kết quả THA theo quy định⁽⁷⁾. Thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ, bí mật Nhà nước; thực hiện nghiêm túc, đầy đủ việc tiếp nhận, chuyển phát văn bản điện tử, ký số trên điều hành và quản lý văn bản. Thực hiện chỉnh lý, số hóa hồ sơ lưu trữ.

- Hoàn thành Báo cáo sơ kết, tổng kết các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên; Báo cáo tổng kết Chỉ thị số 51-CT/TW ngày 13/4/2005 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về *tăng cường công tác đảng ở nước ngoài trong tình hình mới*; Báo cáo về công tác sắp xếp tổ chức bộ máy của THADS tỉnh Tuyên Quang phục vụ công tác giám sát tại Đảng ủy Cục Quản lý THADS; báo cáo kết quả công tác THADS, theo dõi THAHC tháng 7 năm 2026 và các báo cáo, thống kê định kỳ, đột xuất theo đúng quy định⁽⁸⁾.

- Tổ chức quyên góp, ủng hộ 02 gia đình công chức có hoàn cảnh khó khăn đang công tác tại THADS tỉnh Tuyên Quang (với tổng số tiền 69.300.000đ); phối hợp với Ngân hàng Vietcombank tặng quà cho 37 hộ gia

⁽⁶⁾ Các dự thảo: Nghị quyết thay thế Nghị quyết số 96/2019/QH14; Chỉ thị mới thay thế Chỉ thị số 05/CTTTg ngày 06/02/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác THADS; dự án Luật Hoà giải ở cơ sở (sửa đổi); dự án Bộ luật Tố tụng hình sự (sửa đổi); dự án Luật trình tại Kỳ họp không thường lệ thứ Nhất, Quốc hội khoá XVI...

⁽⁷⁾ Thực hiện xác minh thi hành án dân sự 12 trường hợp theo yêu cầu của cơ quan điều tra; cung cấp thông tin lý lịch tư pháp 124 văn bản = 125 thông tin; cung cấp thông tin kết quả THA 02 trường hợp theo yêu cầu của Phòng HSNV Công an tỉnh; cung cấp hồ sơ lưu trữ theo yêu cầu của công chức 08 hồ sơ.

⁽⁸⁾ Báo cáo kết quả cung cấp thông tin Lý lịch tư pháp 06 tháng đầu năm 2026; Báo cáo thống kê số liệu cán bộ, đảng viên diện Ban Thường vụ Tỉnh uỷ quản lý bị thi hành kỷ luật Đảng; Thống kê lãnh đạo, công chức được cử tham gia bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh từ năm 2014-2026; Báo cáo thống kê tình hình, kết quả công tác quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ 06 tháng đầu năm 2026; Báo cáo thực hiện kiến nghị, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân các cấp quý III năm 2026; Báo cáo kết quả kiểm tra liên quan đến hoạt động án tín dụng, ngân hàng; Báo cáo bổ sung nhu cầu tiền lương theo Nghị định số 161/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;...

đình chính sách, thương binh, liệt sỹ tại xã Hùng Đức, tỉnh Tuyên Quang (với số tiền 18.500.000đ). Ngoài ra, các Phòng chuyên môn, Phòng THADS khu vực đã tổ chức thăm hỏi 06 hộ gia đình chính sách, thương binh, liệt sỹ là thân nhân của công chức, người lao động của đơn vị (với tổng số tiền 3.900.000đ)⁽⁹⁾.

7. Đánh giá chung

7.1. Kết quả

Trong tháng, THADS tỉnh Tuyên Quang đã tập trung chỉ đạo các đơn vị tổ chức thi hành án đối với các vụ việc có điều kiện, nhất là các vụ việc có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong, việc án tín dụng ngân hàng, việc liên quan đến đất đai, việc án tham nhũng kinh tế. Các đơn vị trực thuộc đã bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của Lãnh đạo THADS, các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, cấp uỷ, chính quyền địa phương để triển khai thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác tháng 7/2026 theo đúng phương hướng nhiệm vụ, kế hoạch công tác cơ quan đã đề ra, đặc biệt đã tổ chức thành công các hoạt động chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống THADS (19/7/1946 – 19/7/2026), tạo đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng trong công chức, người lao động THADS toàn tỉnh, không khí thi đua sôi nổi, hào hứng, lan tỏa tinh thần đoàn kết, đổi mới, sáng tạo, qua đó tăng cường giáo dục truyền thống, khơi dậy niềm tự hào, củng cố bản lĩnh chính trị, tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, sáng tạo và trí tuệ của đội ngũ công chức, người lao động, đồng thời khẳng định giá trị nhân văn, tinh thần “vì nhân dân phục vụ” của công tác THADS..

7.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

a) Tồn tại, hạn chế

Tỷ lệ thi hành xong về tiền còn thấp (16,39%), đạt 28,75% chỉ tiêu Cục Quản lý THADS giao. Tiến độ giải quyết một số vụ việc liên quan đến án tín dụng, ngân hàng, án có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong còn chậm.

Quá trình tổ chức thi hành án còn gặp nhiều khó khăn, vướng mắc dẫn đến vụ việc kéo dài, chưa thi hành dứt điểm được.

b) Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- *Về chủ quan:* Một số Chấp hành viên chưa thật sự quyết liệt trong công tác xác minh, phân loại án và giải quyết dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành; chưa có giải pháp, biện pháp phù hợp để tổ chức thi hành án đối với vụ việc có khó khăn, vướng mắc; chưa chủ động thực hiện công việc được giao, quá trình tổ chức thi hành án chưa nghiên cứu kỹ các quy định của pháp luật về THADS dẫn đến vụ việc thi hành kéo dài, nhất là một số vụ việc đã ra quyết định thi hành án trên 01 năm chưa thi hành xong.

- *Về khách quan:* Số tiền thụ lý mới tăng 148% so với cùng kỳ năm trước. Việc xác minh tài sản đối với tài sản thế chấp mất rất nhiều thời gian, tài sản thế chấp ngân hàng không có danh mục tài sản, công tác kiểm đếm hàng năm của ngân

⁽⁹⁾ Các phòng chuyên môn: 03 hộ gia đình (3.000.000đ), Phòng THADS khu vực 1: 03 hộ (900.000đ).

hàng làm chưa triệt để. Việc thi hành án cấp dưỡng nuôi con thực hiện theo định kỳ hàng tháng và việc cưỡng chế khấu trừ lương hàng tháng nên thời gian kéo dài. Tài sản đã kê biên nhưng không thể tổ chức bán đấu giá được (do diện tích đất rừng đã kê biên tăng hơn so với diện tích đất được cấp) hoặc đã kê biên nhưng đang chờ chuyển bán đấu giá tài sản. Một số tài sản đã giảm giá nhiều lần nhưng không có người mua tài sản. Biện pháp uỷ thác xử lý tài sản tại địa bàn ngoài tỉnh, mặc dù luật đã quy định nhưng trong thực tiễn hiệu quả mang lại chưa cao.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CÔNG TÁC THÁNG 8/2026 VÀ ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Nhiệm vụ và giải pháp

1.1. Nhiệm vụ

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận bản án, quyết định do Tòa án chuyển giao; nhận đơn yêu cầu thi hành án; ra quyết định thi hành án đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp tục chỉ đạo Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THADS, 08 Phòng THADS khu vực tổ chức THADS, theo dõi THAHC đảm bảo đúng trình tự, thủ tục quy định, đảm bảo các hồ sơ thi hành án chặt chẽ. Giải quyết các vụ việc mới thụ lý, xác minh phân loại việc chưa có điều kiện chính xác. Tập trung giải quyết các loại việc án tín dụng ngân hàng; tổ chức thi hành các vụ việc có điều kiện trên 01 năm, nhất là các loại việc có điều kiện đã 05 năm chưa thi hành xong (trừ các việc nguyên nhân khách quan).

Tiếp tục tập trung theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo tập trung giải quyết một số vụ việc thi hành án có giá trị phải thi hành lớn, ảnh hưởng đến kết quả thi hành xong về tiền của toàn tỉnh: Vụ Công ty TNHH thương mại Hùng Cường và vụ Công ty CP tập đoàn Dược Bảo Châu (Phòng THADS khu vực 4); vụ Công ty xi măng Tuyên Quang và vụ Bệnh viện Lao và bệnh phổi Tuyên Quang (Phòng THADS khu vực 1); vụ Chu Hồng Quân (Phòng THADS khu vực 7)...

- Tiếp tục theo dõi đối với 11 bản án hành chính có nội dung theo dõi (trong đó có 02 quyết định buộc thi hành án hành chính).

- Ban hành Thông báo lịch tiếp công dân của Lãnh đạo THADS tỉnh; thực hiện tốt công tác tiếp dân; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và các đơn thư phản ánh, kiến nghị đảm bảo đúng quy định.

- Thẩm tra hồ sơ thi hành án xong và chuyển lưu trữ cơ quan; thực hiện tốt công tác hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ, công tác theo dõi xử lý vi phạm hành chính, công tác bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong THADS.

- Tiếp tục thực hiện quy trình và quyết định phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2026-2031 và xây dựng quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2031-2036 đối với chức danh Trưởng, Phó trưởng phòng và tương đương. Thực hiện quản lý, sử dụng công chức, người lao động có hiệu quả, đúng quy định; thực hiện tốt công tác bảo vệ chính trị nội bộ; công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách, đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, người lao động.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong THADS, nhất là việc thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về *kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án*.

- Thực hiện nghiêm túc đúng quy định chế độ kế toán nghiệp vụ THADS, quản lý việc thu, chi tiền, nhập xuất vật chứng; quản lý, sử dụng biên lai đúng quy định. Tiếp tục rà soát, xử lý tiền tồn tạm thu, tiền chi trả công dân (còn tồn) đã trên 05 năm chưa giải quyết xong.

- Thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản, kinh phí. Rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế khoán kinh phí chi thường xuyên, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, Quy chế quản lý, sử dụng con dấu của cơ quan.

- Tiếp tục triển khai thực hiện chuyển đổi số trong công tác thi hành án. Đảm bảo Bản án Quyết định của Tòa án, Quyết định THA, đơn yêu cầu THA, hồ sơ thi hành án, hồ sơ giải quyết KNTC, PAKN phải được đưa vào các phân hệ của Nền tảng số THADS “đúng, đủ, sạch, sống” theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS. Thành lập Tổ quản lý, vận hành Trung tâm IOC để thực hiện vận hành Trung tâm giám sát, điều hành thông minh Hệ thống THADS. Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, hỗ trợ trực tuyến về công tác THADS; thực hiện chỉnh lý, số hóa hồ sơ THA lưu trữ; duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử và tăng cường hoạt động truyền thông trong THADS.

- Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của ngành và cấp ủy, chính quyền địa phương.

1.2. Giải pháp thực hiện

- Xây dựng ban hành kế hoạch công tác tháng để triển khai thực hiện toàn diện các lĩnh vực công tác. Thủ trưởng các đơn vị thường xuyên chỉ đạo các chấp hành viên có kế hoạch cụ thể để giải quyết các vụ việc thi hành án, tập trung vào các loại việc có điều kiện thi hành, đồng thời rà soát việc chưa có điều kiện để kịp thời lập hồ sơ đề nghị xét miễn, giảm nghĩa vụ thi hành án theo quy định.

- Chỉ đạo các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực bám sát kế hoạch công tác năm 2026 của đơn vị để xác định các nhiệm vụ cần tập trung thực hiện trong tháng; trong đó phải xác định từng nhiệm vụ cụ thể, từng thời gian thực hiện và đề ra các giải pháp khả thi nhất, sát với tình hình thực tế, làm cơ sở giải quyết dứt điểm vụ việc. Đồng thời, căn cứ vào chỉ tiêu nhiệm vụ được giao cho từng Chấp hành viên để đánh giá nhận xét, phân loại công chức theo đúng quy định.

- Tiếp tục đổi mới công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo THADS tỉnh, hướng về cơ sở, nắm bắt kịp thời những hồ sơ, vụ việc có khó khăn, vướng mắc tại địa phương để kịp thời tháo gỡ, chỉ đạo giải quyết. Đồng thời, qua đó tăng cường công tác kiểm tra, nắm bắt tình hình, chấn chỉnh kịp thời những biểu hiện, hành vi vi phạm của đội ngũ công chức.

- Phát huy vai trò tham mưu của các Phòng chuyên môn tham mưu, kịp thời đề ra các giải pháp tham mưu lãnh đạo THADS tỉnh chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ đối với Chấp hành viên, các Phòng THADS khu vực và giải quyết những khó khăn, vướng mắc tại các đơn vị.

- Tăng cường đổi mới và nâng cao chất lượng công tác tự kiểm tra trong nội bộ, chú trọng kiểm tra việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS, kiểm tra theo chuyên đề về trình tự, thủ tục thi hành án nhằm phát hiện những thiếu sót để qua đó chấn chỉnh, khắc phục kịp thời.

- Làm tốt công tác tham mưu cho cấp uỷ, chính quyền địa phương trong công tác phối hợp, lãnh đạo, chỉ đạo công tác THADS. Tham mưu kịp thời cho Ban chỉ đạo THADS chỉ đạo đối với những vụ việc có những khó khăn, vướng mắc, phức tạp, chưa có sự thống nhất ý kiến của các ngành, có khả năng ảnh hưởng đến tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

- Chú trọng chỉ đạo thực hiện nghiêm chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp; các văn bản của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực để qua đó ngăn ngừa những hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực xảy ra trong hoạt động THADS.

2. Đề xuất, kiến nghị

Không có

Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang trân trọng báo cáo./.



Nơi nhận:

- Cục Quản lý THADS (b/cáo);
- Thường trực Tỉnh uỷ (b/cáo);
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/cáo);
- Văn phòng Cục Quản lý THADS (tổng hợp);
- Mail: tonghopvptc@moj.gov.vn;
- Trang TTĐT THADS (đăng tải);
- Lãnh đạo THADS;
- VP, các Phòng chuyên môn;
- Các Phòng THADS khu vực;
- Lưu: VT, VP (M. Tuấn).

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Nguyễn Tuyên