

Số: /BC-THADS

Tuyên Quang, ngày tháng 6 năm 2026

## BÁO CÁO

### **Kết quả công tác tháng 05; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng 06/2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang**

Thực hiện Quy định số 418/QyĐ-CQLTHADS ngày 16/10/2025 của Cục Quản lý Thi hành án dân sự quy định về chế độ báo cáo trong thi hành án dân sự, Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Tuyên Quang báo cáo kết quả công tác THADS tháng 05/2026, phương hướng, nhiệm vụ tháng 06/2026 như sau:

#### **I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH**

##### **1. Tình hình quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên đối với các mặt công tác của cơ quan, đơn vị**

THADS tỉnh đã kịp thời triển khai và chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc các văn bản của Đảng, Nhà nước, của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, của cấp ủy, chính quyền địa phương có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị<sup>(1)</sup>.

---

<sup>(1)</sup>Nghị quyết số 87-NQ/TU, ngày 05/5/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về nâng cao chất lượng cán bộ các cấp tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 – 2030; Chương trình hành động số 52/CTr/TU, ngày 17/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Chương trình hành động số 55-CTr/TU, ngày 23/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước; Chương trình hành động số 59-CTr/TU, ngày 15/5/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 16/6/2022 Hội nghị lần thứ năm BCHTW Đảng khóa XIII về "Tiếp tục đổi mới, hoàn thiện thể chế, chính sách, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và sử dụng đất, tạo động lực đưa nước ta thành nước phát triển có thu nhập cao"; Nghị quyết số 89-NQ/TU, ngày 14/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về xây dựng nếp sống văn minh trong Nhân dân các dân tộc tỉnh Tuyên Quang; Nghị quyết số 90-NQ/TU, ngày 12/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển lâm nghiệp bền vững, gắn với bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, giai đoạn 2026 – 2030; Nghị quyết số 92-NQ/TU, ngày 13/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển du lịch trở thành ngành kinh tế mũi nhọn giai đoạn 2026 - 2030, tầm nhìn đến 2050; Chỉ thị số 05-CT/TU, ngày 05/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh xây dựng hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Chương trình hành động số 56-CTr/TU, ngày 28/4/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chỉ thị số 02-CT/TW, ngày 31/01/2026 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCCC&CNCH trong tình hình mới; Quyết định số 1162/QĐ-BTP, ngày 29/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thi hành án dân sự thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tư pháp; Quyết định số 1181/QĐ-BTP, ngày 04/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác quản lý tài chính, ngân sách nhà nước, tài sản công tại các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp giai đoạn 2026-2030; Quyết định số 1187/QĐ-BTP, ngày 05/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố và hướng dẫn kết nối, khai thác, sử dụng Cơ sở dữ liệu THADS thay thế thành phần hồ sơ trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 1210/QĐ-BTP, ngày 07/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch tổ chức triển khai các hoạt động phục vụ chỉ đạo điều

Chỉ đạo các đơn vị triển khai tới công chức nghiên cứu kỹ Luật THADS năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật THADS<sup>(2)</sup> để áp dụng thực hiện đồng bộ từ 01/7/2026; quán triệt, triển khai thực hiện Quyết định số 1260/QĐ-BTP ngày 14/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước tại Bộ Tư pháp; Quyết định số 1131/QĐ-BTP ngày 28/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp Ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về thanh niên năm 2026; Công văn số 1490/CQLTHADS-NVTHAHC&THV ngày 09/5/2026 của Cục Quản lý Thi hành án dân sự về việc thực hiện theo dõi và rà soát, đánh giá tình hình, kết quả thi hành án hành chính...

Chỉ đạo các đơn vị tiến hành sơ kết; THADS tỉnh tổ chức hội nghị và ban hành Báo cáo sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp hệ thống THADS gắn với thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp. Xây dựng báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW, ngày 19/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Kế hoạch số 10-KH/TW, ngày 06/6/2018 của Bộ Chính trị thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW về “tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ các cấp, nhất là cấp chiến lược, đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ”...

Xây dựng báo cáo tổng kết Chương trình hành động số 87-CTr/BCSD ngày 28/6/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS giai đoạn 2023-2026 theo chỉ đạo của Cục Quản lý Thi hành án dân sự tại Công văn số 1364/CQLTHADS-TCCB ngày 28/4/2026. Xây dựng báo cáo số liệu sắp xếp nhà đất phục vụ đoàn Thanh tra Chính phủ theo Công văn số 1549/CQLTHADS-KHTC ngày 14/5/2026 của Cục Quản lý THADS. Rà soát, báo cáo các khó khăn vướng mắc, bất cập trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện pháp luật về đầu tư công, ngân sách nhà nước theo Công văn số 3305/BTP-KHTC ngày 15/5/2026 của Bộ Tư pháp.

---

*hành dựa trên dữ liệu của Bộ Tư pháp năm 2026; Quyết định số 1276/QĐ-BTP, ngày 18/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Kế hoạch phát động, triển khai thực hiện Phong trào thi đua “Ngành Tư pháp thi đua đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, chuyển đổi xanh” hoạt động phục vụ chỉ đạo điều hành dựa trên dữ liệu của Bộ Tư pháp năm 2026; Quyết định số 1282/QĐ-BTP, ngày 18/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp Hệ thống thi hành án dân sự gắn với thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp; Quyết định số 1340/QĐ-CQLTHADS, ngày 14/5/2026 của Cục Quản lý THADS về tiêu chuẩn, định mức một số máy móc, thiết bị chuyên dùng của hệ thống THADS; Công văn số 2953/UBND-NC, ngày 28/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấp hành pháp luật tổ tụng hành chính và thi hành án hành chính...*

<sup>(2)</sup> Nghị định số 152/2026/NĐ-CP ngày 13/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thi hành án dân sự; Nghị định số 151/2026/NĐ-CP ngày 13/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên; Nghị định số 150/2026/NĐCP ngày 13/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức cán bộ và điều kiện bảo đảm hoạt động của hệ thống thi hành án dân sự, Thông tư số 05/2026/TT-BTP ngày 15/5/2026 của Bộ Tư pháp quy định một số nội dung về hoạt động thông kê THADS, TDTHAHC; Thông tư số 16/2026/TT-BCA ngày 06/02/2026 của Bộ Công an quy định về quản lý kho vật chứng và tài liệu, đồ vật trong Công an nhân dân.

## **2. Các hoạt động chỉ đạo đối với các mặt công tác cơ quan, đơn vị đã thực hiện**

Ban hành Kế hoạch tổ chức giải thể thao chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống THADS; Kế hoạch triển khai thực hiện công tác nghiên cứu, biên soạn, tuyên truyền và giáo dục lịch sử Đảng, truyền thống cách mạng, giai đoạn 2026-2030; Quyết định về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của THADS tỉnh Tuyên Quang và Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của THADS tỉnh Tuyên Quang năm 2026; Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 75/NQ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ và Kế hoạch số 173/KH-UBND của UBND tỉnh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong tình hình mới; Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 62-NQ/TU ngày 12/3/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống ma túy trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026-2030.

Chỉ đạo các Phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực tiếp tục tập trung các chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác năm 2026; trong đó tập trung tổ chức thi hành đối với việc có điều kiện thi hành án trên 01 năm chưa thi hành xong, án tham nhũng, kinh tế; án tín dụng, ngân hàng... Chỉ đạo các đơn vị rà soát, có giải pháp thu hồi dứt điểm kinh phí tạm ứng cưỡng chế thi hành án; rà soát, báo cáo và tăng cường quản lý, sử dụng công vụ hỗ trợ; về phối hợp thực hiện công tác đặc xá năm 2026; về triển khai Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ Tư pháp,...

## **II. KẾT QUẢ CHỦ YẾU VỀ CÔNG TÁC THADS, THAHC**

### **1. Công tác thi hành án dân sự**

#### *1.1. Kết quả thi hành án dân sự về việc, về tiền*

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ về THADS, THAHC: Tiếp nhận bản án, quyết định do Tòa án chuyên giao; ra các quyết định về thi hành án đúng thời hạn, đúng quy định; thực hiện việc đôn đốc xác minh, phân loại án, các trình tự, thủ tục thi hành án theo đúng quy định pháp luật và đẩy nhanh tiến độ thi hành đối với những vụ việc có điều kiện thi hành. Kết quả cụ thể:

#### *a) Về việc*

- Tổng số bản án, quyết định đã nhận: 494 bản án, quyết định.
- Tổng số việc phải giải quyết: 5.203 việc. Trong đó:
  - + Số cũ chuyển sang (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng): 1.637 việc.
  - + Số thụ lý mới: 3.566 việc (*giảm 1.238 việc = 25,8% so với cùng kỳ năm 2025*).
- Số ủy thác thi hành án: 17 việc
- Số thu hồi, hủy quyết định THA: 0 việc
- Tổng số việc phải thi hành: 5.186 việc. Trong đó:
  - + Số có điều kiện thi hành: 4.571 việc, chiếm tỷ lệ 87,85% trên tổng số phải thi hành.

+ Số chưa có điều kiện thi hành: 549 việc (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng), chiếm tỷ lệ 10,55% trên tổng số phải thi hành.

+ Hoãn thi hành án (trừ điểm c, khoản 1, Điều 48): 63 việc, chiếm tỷ lệ 1,39% trên tổng số phải thi hành.

+ Trường hợp khác: 03 việc, chiếm tỷ lệ 0,05% trên tổng số phải thi hành.

- Tổng số việc thi hành xong: 3.298 việc (*giảm 991 việc = 23,1% so với cùng kỳ năm 2025*), đạt tỷ lệ **72,15%** trên số có điều kiện thi hành (*giảm 4,45% so với cùng kỳ năm 2025*).

- Số việc chuyển kỳ sau: 1.888 việc (*giảm 169 việc = 8,2% so với cùng kỳ năm 2025*).

#### *b) Về tiền*

- Tổng số tiền phải giải quyết: 999.055.244.000 đồng. Trong đó:

+ Số cũ chuyển sang (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng): 614.250.896.000 đồng.

+ Số thụ lý mới: 384.804.348.000 đồng (*tăng 125.850.268.000 đồng = 48,6% so với cùng kỳ năm 2025*).

- Số ủy thác thi hành án: 43.044.358.000 đồng

- Số thu hồi, sửa, hủy quyết định THA: 0 đồng

- Tổng số phải thi hành: 956.010.886.000 đồng. Trong đó:

+ Số có điều kiện thi hành: 731.030.561.000 đồng, chiếm tỷ lệ 76,46% trên tổng số phải thi hành.

+ Số chưa có điều kiện thi hành: 192.697.737.000 đồng (đã trừ số chuyển sổ theo dõi riêng), chiếm tỷ lệ 20,15% trên tổng số phải thi hành.

+ Hoãn thi hành án (trừ điểm c, khoản k1, Đ48): 27.688.092.000 đồng, chiếm tỷ lệ 2,89% trên tổng số phải thi hành.

+ Trường hợp khác: 4.594.496.000 đồng, chiếm tỷ lệ 0,48% trên tổng số phải thi hành.

- Tổng số tiền thi hành xong: 204.147.051.000 đồng (*tăng 69.520.738.000 đồng = 51,6% so với cùng kỳ năm 2025*), đạt tỷ lệ **27,93%** trên số có điều kiện thi hành (*tăng 4,23% so với cùng kỳ năm 2025*).

- Số tiền chuyển kỳ sau: 751.863.835.000 đồng (*tăng 170.836.609.000 đồng = 29,4% so với cùng kỳ năm 2025*).

*(Có biểu thống kê theo Thông tư 05 kèm theo)*

*c) Về việc ra quyết định thi hành án:* THADS tỉnh và các Phòng THADS khu vực) đã ra quyết định thi hành án đúng quy định của pháp luật đối với 100% các bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực thi hành do Tòa án chuyển giao và theo yêu cầu thi hành án của đương sự.

Trong tháng tiếp nhận kiểm tra đối với 494 bản án, quyết định của Tòa án và 23 đơn yêu cầu thi hành án; ban hành 557 quyết định thi hành án đảm bảo

đúng quy định (luỹ kế 8 tháng là 3.566 quyết định thi hành án). Số vụ việc chưa ra quyết định THA: Không.

*d) Về xác minh, phân loại điều kiện thi hành án:* Các đơn vị của THADS tỉnh đã tổ chức xác minh, phân loại việc có điều kiện, chưa có điều kiện thi hành án chính xác, ban hành quyết định việc chưa có điều kiện kịp thời, đúng quy định của pháp luật. Nhập đầy đủ dữ liệu thông tin người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành trên phần mềm quản lý người phải thi hành án chưa có điều kiện và đăng tải thông tin trên Trang Thông tin điện tử theo đúng hướng dẫn, chỉ đạo của Cục Quản lý THADS.

*1.2. Tiến độ, kết quả thu hồi, xử lý tài sản bị chiếm đoạt thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; các việc thi hành án thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống TN, TC theo dõi, chỉ đạo*

- Kết quả thu hồi tài sản tham nhũng, kinh tế 8 tháng năm 2026:
- + Tổng số phải giải quyết: 45 việc = 59.776.564.000 đồng.
- + Tổng số phải thi hành: 44 việc = 40.469.936.000 đồng. Trong đó: Có điều kiện thi hành 28 việc = 31.435.854.000 đồng; chưa có điều kiện thi hành 16 việc = 9.034.082.000 đồng (*trừ số đã chuyển số theo dõi riêng*); Ủy thác thi hành án số tiền 01 việc = 19.306.628.000 đồng.
- + Thi hành xong: 18 việc = 30.073.079.000 đồng (*đạt tỷ lệ 64,29% về việc, 95,66% về tiền*).

*(Có biểu thống kê kèm theo)*

- Các việc thi hành án thuộc diện Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo: Không có.

*1.3. Kết quả tổ chức cưỡng chế thi hành án; áp dụng các biện pháp bảo đảm thi hành án*

Trong tháng 05/2026, các đơn vị của THADS tỉnh đã ban hành 89 quyết định cưỡng chế và các biện pháp bảo đảm thi hành án.

*1.4. Công tác phối hợp tổ chức thi hành phần dân sự trong các bản án hình sự:* Không có.

## **2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính; bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính**

- Kết quả công tác thi hành án hành chính: Tổng phải theo dõi 14 bản án hành chính có nội dung theo dõi. Số cũ chuyển sang là 12 bản án (*trong đó có 02 bản án có quyết định buộc thi hành án hành chính*), thụ lý mới 02 bản án. Kết quả đã thi hành xong 03 bản án. Chuyển kỳ sau 11 bản án<sup>(3)</sup>.

- Về công tác bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính trong lĩnh vực THADS: Không có.

---

<sup>(3)</sup> Trong đó có 02 quyết định buộc THAHC; có 09/11 bản án của Tòa án mà năm 2024 và năm 2025 cơ quan THADS đã có văn bản kiến nghị với UBND tỉnh xem xét trách nhiệm người phải thi hành án là UBND cấp huyện.

### **3. Công tác kiểm tra, thẩm tra, hướng dẫn nghiệp vụ**

#### **3.1. Công tác kiểm tra:**

- Ban hành Kết luận kiểm tra nội bộ đối với Phòng THADS khu vực 3; Kết luận kiểm tra công vụ tại Phòng Tài chính – Kế toán; Quyết định, Kế hoạch và tổ chức kiểm tra nội bộ đối với Phòng THADS khu vực 4, 5; Quyết định, Kế hoạch kiểm tra nội bộ đối với Phòng THADS khu vực 1.

- Thực hiện thẩm tra 152 hồ sơ thi hành án xong.

**3.2. Công tác hướng dẫn nghiệp vụ:** Trong tháng 05/2026 không tiếp nhận vụ việc xin ý kiến hướng dẫn chỉ đạo nghiệp vụ.

### **4. Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị**

#### **4.1. Công tác tiếp công dân**

Trong tháng 05/2026, THADS tỉnh Tuyên Quang đã không có công dân đến liên hệ về việc đề nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo.

#### **4.2. Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị**

- Tổng số đơn phải giải quyết 18 đơn/12 việc (*Trong đó tháng trước chuyển sang: 01 đơn/01 việc; mới nhận: 17 đơn/11 việc*); tổng số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 16 đơn/11 việc. Kết quả: Đã giải quyết xong 09 đơn/08 việc (trong đó thụ lý giải quyết xong 02 đơn/01 việc khiếu nại, 01 đơn/ 01 việc tố cáo và 06 đơn/06 việc đề nghị, phản ánh), chuyển kỳ sau: 07 đơn/03 việc (đang trong thời hạn giải quyết).

- Tình hình giải quyết các vụ việc do Đại biểu Quốc hội, Đoàn đại biểu quốc hội chuyển đến: Không.

- Thông tin về giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài: Không.

### **5. Công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng**

- Xây dựng Danh mục sản phẩm/công việc đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ; lập hồ sơ đề nghị hưởng phụ cấp độc hại, nguy hiểm đối với công chức làm công tác thủ kho vật chứng. Quản lý, sử dụng công chức, người lao động có hiệu quả; thực hiện tốt việc bảo vệ chính trị nội bộ. Thực hiện đầy đủ, kịp thời công tác cán bộ; công tác đào tạo, bồi dưỡng; các chế độ, chính sách cho công chức, người lao động<sup>(4)</sup>. Thông báo thụ lý giải quyết khiếu nại lần đầu đối với 01 đơn khiếu nại về công tác tổ chức cán bộ (thụ lý 01 phần, không thụ lý 01 phần). Tổ chức Hội nghị công chức, người lao động để bầu Ban Thanh tra nhân dân

---

<sup>(4)</sup> Nâng lương thường xuyên đối với 01 công chức; nâng mức phụ cấp thâm niên nghề 05 công chức; Quyết định về việc thay đổi địa điểm làm việc đối với công chức, người lao động Phòng THADS khu vực 6 (02 công chức, 01 người lao động); Quyết định chi hỗ trợ học lái xe ô tô nâng hạng B lên D2 (01 người lao động); cử 02 công chức tham dự lớp tập huấn về công nghệ thông tin, an toàn thông tin năm 2026; cử 04 công chức học Lớp Bồi dưỡng thẩm định giá nhà nước; 100 công chức tham gia tập huấn trực tiếp Nền tảng số THADS.

THADS tỉnh Tuyên Quang nhiệm kỳ 2026-2027... Hoàn thành các báo cáo về công tác tổ chức cán bộ<sup>(5)</sup>.

- Ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giai đoạn 2026 - 2030 theo Nghị quyết Đại hội đại biểu tỉnh Tuyên Quang lần thứ I, Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng. Xét trình Cục Quản lý THADS, trình Bộ Tư pháp khen thưởng trong đợt thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 80 năm ngày Truyền thống THADS; xét, trình Cục Quản lý THADS, trình Bộ Tư pháp tặng kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Tư pháp” đối với 06 cá nhân là lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo ban ngành của tỉnh.

## **6. Công tác tài chính – kế toán**

### **6.1. Công tác kế toán hành chính**

- Quản lý việc chi tiêu, sử dụng ngân sách Nhà nước cấp đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả theo quy định và đúng theo Quy chế chi tiêu nội bộ<sup>(6)</sup>; thực hiện nghiêm chế độ chính sách về tiền lương, bảo hiểm xã hội và các chế độ khác cho công chức, người lao động. Đề nghị cấp bổ sung kinh phí phụ cấp khu vực, phụ cấp thu hút cho công chức tại các Phòng THADS khu vực được hưởng chế độ theo quy định.

- Tiếp nhận bàn giao trụ sở cho phòng THADS khu vực 6 sử dụng theo Quyết định số 1099/QĐ-UBND ngày 22/4/2026 của UBND tỉnh Tuyên Quang; thanh lý 2 xe ô tô và thực hiện nộp NSNN số tiền thanh lý: 245.000.000 đồng; ban hành Công văn đề nghị chuyển giao trụ sở cũ của Phòng THADS khu vực 4, khu vực 6 về địa phương quản lý sử dụng. Tiếp tục thực hiện các trình tự thủ tục bảo trì trụ sở phòng THADS khu vực 4, 6. Thông báo thu hồi tiền các công trình xây dựng đã được phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành (*đề nghị thu hồi tiền đo đạc địa chính để lập bản đồ thu hồi, giao đất xây dựng Dự án đầu tư trụ sở cơ quan THADS giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (lần 2); đề nghị thu hồi chi phí thực hiện bồi thường giải phóng mặt bằng xây dựng công trình Trụ sở và kho vật chứng Chi cục THADS huyện Yên Sơn, tỉnh Tuyên Quang (lần 2)...*

- Hoàn thành các báo cáo về công tác tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng theo quy định.

---

<sup>(5)</sup> Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW, ngày 19/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Kế hoạch số 10-KH/TW, ngày 06/6/2018 của Bộ Chính trị thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW; Báo cáo sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp hệ thống THADS gắn với thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp; Báo cáo kết quả kiểm điểm đối với công chức liên quan trong việc tham mưu ban hành Quyết định số 147/QĐ-THADS ngày 14/6/2024 của Cục THADS tỉnh Hà Giang (cũ) về việc bổ nhiệm ngạch Thư ký trung cấp Thi hành án đối với bà Đinh Thị Hải Yên (nguyên công chức THADS tỉnh Tuyên Quang); Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng 06 tháng đầu năm 2026, ước thực hiện 06 tháng cuối năm 2026 và dự kiến Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2027; Báo cáo rà soát rà soát công chức có trình độ chuyên môn kế toán về làm kế toán ở xã, phường.

<sup>(6)</sup> Tiếp nhận và thanh toán 131 bộ chứng từ = 4.682.149.141đ.

## **6.2. Công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án:**

- Thực hiện đúng quy định việc thu, chi tiền thi hành án, quản lý nhập, xuất kho vật chứng<sup>(7)</sup>. Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ theo quy định.

- Tình hình tiền tồn trên tài khoản, kiểm kê kho vật chứng: Thường xuyên rà soát, đối chiếu các khoản tiền còn tồn với kho bạc nhà nước, ngân hàng thương mại đúng quy định, kiểm kê quỹ tiền mặt. Không có hiện tượng xâm tiêu tiền thi hành án. Số liệu về tiền tồn (đến thời điểm 24/5/2026):

Tổng số tiền tồn: 62.490.574.995 đồng. Trong đó:

+ Tồn tại quỹ tiền mặt: 22.175.600 đồng (Trong đó: Tiền VNĐ 1.254.000 đồng, tiền ngoại tệ 6400 NDT = 20.921.600 đồng)

+ Tồn tài khoản kho bạc: 53.148.579.364 đồng.

+ Tồn tài khoản ngân hàng: 9.319.820.031 đồng.

## **6. Một số mặt công tác khác**

**6.1. Quản lý, chỉ đạo và phối hợp trong công tác THADS tại địa phương:** Công tác phối hợp trong THADS tiếp tục nhận được sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo cấp ủy, chính quyền địa phương, đặc biệt là Ban Chỉ đạo THADS; các Quy chế phối hợp liên ngành đã ký kết giữa THADS tỉnh và các cơ quan hữu quan tiếp tục được triển khai có hiệu quả đã góp phần tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thi hành án, tạo điều kiện thuận lợi cho cơ quan THADS hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

**6.2. Công tác cải cách hành chính:** Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026. Trong quá trình tổ chức thi hành án luôn tuân thủ chặt chẽ các trình tự, thủ tục thi hành án, đồng thời tạo mọi điều kiện thuận lợi cho công dân thực hiện quyền, nghĩa vụ của mình. Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên Trang thông tin điện tử để người dân biết thực hiện.

**6.3. Công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số:** Tiếp tục thực hiện tốt phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp; đẩy mạnh việc cập nhật, vận hành các phân hệ của Nền tảng số THADS

**6.4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

- Tăng cường viết tin bài và đăng tải văn bản trên Trang Thông tin điện tử của cơ quan THADS (tổng số: 06 tin viết, đăng tải 44 văn bản). Phối hợp với Báo Pháp luật Việt Nam viết, đăng tải 03 bài “Chuyên nghề thi hành án”.

- Triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí.

<sup>(7)</sup> Sử dụng biên lai điện tử: 1094 số = 15.524.658.341đ. Nhập kho: 70 vụ; xuất kho: 136 vụ; chi nộp NSNN: 468 vụ = 2.175.806.658đ; chi trả công dân, tổ chức, DN: 359 vụ = 1.998.358.391đ; Thu tiền tạm ứng án phí trên công DVCQG: 61 số = 23.000.000đ; thu phí thi hành án: 80 vụ = 123.342.539đ.

### 6.6. Công tác khác

- Triển khai và tổng hợp ý kiến góp ý vào các văn bản dự thảo do các ngành, các cấp lấy ý kiến<sup>(8)</sup>.

- Thực hiện việc cung cấp thông tin kết quả thi hành án, thông tin lý lịch tư pháp, xác nhận kết quả THA theo quy định<sup>(9)</sup>. Thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ, bí mật Nhà nước; thực hiện nghiêm túc, đầy đủ việc tiếp nhận, chuyển phát văn bản điện tử, ký số trên điều hành và quản lý văn bản. Thực hiện chỉnh lý, số hóa hồ sơ lưu trữ.

## 7. Đánh giá chung

### 7.1. Kết quả

Trong tháng, THADS tỉnh Tuyên Quang đã tập trung chỉ đạo các đơn vị tổ chức thi hành án đối với các vụ việc có điều kiện, nhất là các vụ việc có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong, việc án tín dụng ngân hàng, việc liên quan đến đất đai, việc án tham nhũng kinh tế. Các đơn vị trực thuộc đã bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của Lãnh đạo THADS, các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, cấp uỷ, chính quyền địa phương để triển khai thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác tháng 05/2026 theo đúng phương hướng nhiệm vụ, kế hoạch công tác cơ quan đã đề ra.

### 7.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

#### a) Tồn tại, hạn chế

Tỷ lệ thi hành xong về tiền còn thấp (mới đạt 27,93% = 49% chỉ tiêu được giao năm 2026). Tiến độ giải quyết một số vụ việc liên quan đến án tín dụng, ngân hàng, án có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong còn chậm.

Quá trình tổ chức thi hành án còn gặp nhiều khó khăn, vướng mắc dẫn đến vụ việc kéo dài, chưa thi hành dứt điểm được

#### b) Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- *Về chủ quan:* Một số Chấp hành viên chưa thật sự quyết liệt trong công tác xác minh, phân loại án và giải quyết dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành; chưa có giải pháp, biện pháp phù hợp để tổ chức thi hành án đối với vụ việc có khó khăn, vướng mắc; chưa chủ động thực hiện công việc được giao,

<sup>(8)</sup> Các dự thảo: Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 189/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Xử lý vi phạm hành chính về thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính; Thông tư quy định Khung tiêu chí đánh giá hiệu quả thực hiện trách nhiệm giải trình trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ và Thông tư quy định Bộ chỉ số đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của Thanh tra Chính phủ; Thông tư thay thế Thông tư 216/2016/TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; Quy tắc ứng xử của Chấp hành viên, Thẩm tra viên và Thư ký thi hành án; Quy chế vận hành, sử dụng và quản trị vận hành, sử dụng Trung tâm IOC,...

<sup>(9)</sup> Thực hiện xác minh thi hành án dân sự 04 trường hợp theo yêu cầu của cơ quan điều tra; cung cấp thông tin lý lịch tư pháp 233 văn bản = 256 thông tin; cung cấp thông tin kết quả thi hành án dân sự 04 trường hợp theo yêu cầu của Phòng HSNV Công an tỉnh; cung cấp hồ sơ lưu trữ theo yêu cầu của công chức 08 hồ sơ. Cấp 02 giấy xác nhận kết quả thi hành án theo yêu cầu của công dân.

quá trình tổ chức thi hành án chưa nghiên cứu kỹ các quy định của pháp luật về THADS dẫn đến vụ việc thi hành kéo dài đặc biệt là một số vụ việc đã ra quyết định thi hành án trên 01 năm chưa thi hành xong phải chuyển sang kỳ sau.

- *Về khách quan:* Việc xác minh tài sản đối với tài sản thế chấp mất rất nhiều thời gian, tài sản thế chấp ngân hàng không có danh mục tài sản, công tác kiểm đếm hàng năm của ngân hàng làm chưa triệt để. Việc thi hành án cấp dưỡng nuôi con thực hiện theo định kỳ hàng tháng và việc cưỡng chế khấu trừ lương hàng tháng nên thời gian kéo dài. Tài sản đã kê biên nhưng không thể tổ chức bán đấu giá được (do diện tích đất rừng đã kê biên tăng hơn so với diện tích đất được cấp) hoặc đã kê biên nhưng đang chờ chuyển bán đấu giá tài sản. Một số tài sản đã giảm giá nhiều lần nhưng không có người mua tài sản (có vụ giảm giá đến lần thứ 16). Biện pháp uỷ thác xử lý tài sản tại địa bàn ngoài tỉnh, mặc dù luật đã quy định nhưng trong thực tiễn hiệu quả mang lại chưa cao.

### **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CÔNG TÁC THÁNG 6/2026 VÀ ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

#### **1. Nhiệm vụ và giải pháp**

##### *1.1. Nhiệm vụ*

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận bản án, quyết định do Tòa án chuyển giao; nhận đơn yêu cầu thi hành án; ra quyết định thi hành án đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp tục chỉ đạo Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THADS, 08 Phòng THADS khu vực tổ chức THADS, theo dõi THAHC đảm bảo đúng trình tự, thủ tục quy định, đảm bảo các hồ sơ thi hành án chặt chẽ. Giải quyết các vụ việc mới thụ lý, xác minh phân loại việc chưa có điều kiện chính xác. Tập trung giải quyết các loại việc án tín dụng ngân hàng; tổ chức thi hành các vụ việc có điều kiện trên 01 năm, nhất là các loại việc có điều kiện đã 05 năm chưa thi hành xong (trừ các việc nguyên nhân khách quan).

- Thực hiện xác minh các việc THA theo đơn chưa có điều kiện, chuyển sổ theo dõi riêng để thực hiện gửi lại yêu cầu THA theo quy định Luật THADS năm 2025 có hiệu lực từ 01/7/2026; tiếp tục theo dõi chỉ đạo thi hành vụ Công ty TNHH thương mại Hùng Cường do Phòng THADS khu vực 4 đang tổ chức thi hành; chỉ đạo Phòng THADS khu vực 6 phối hợp với lực lượng Công an và các ngành chức năng liên quan để tổ chức cưỡng chế giao tài sản cho người mua được tài sản bán đấu giá vụ Hợp tác xã Huyện An theo quy định của pháp luật.

- Tiếp tục theo dõi đối với 11 bản án hành chính có nội dung theo dõi (trong đó có 02 quyết định buộc thi hành án hành chính).

- Ban hành Thông báo lịch tiếp công dân của Lãnh đạo THADS tỉnh; thực hiện tốt công tác tiếp dân; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và các đơn thư phản ánh, kiến nghị đảm bảo đúng quy định.

- Thẩm tra hồ sơ thi hành án xong và chuyển lưu trữ cơ quan. Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS; thực hiện theo dõi xử lý vi phạm hành chính.

- Chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, tài liệu, sổ sách phục vụ kiểm sát trực tiếp của Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh. Tổ chức kiểm tra nội bộ đối với Phòng THADS khu vực 1 theo kế hoạch; ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra nội bộ đối với Phòng THADS khu vực 8; kết luận kiểm tra nội bộ công tác THADS đối với Phòng THADS khu vực 2.

- Xây dựng kế hoạch luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác năm 2026. Thực hiện quản lý, sử dụng công chức, người lao động có hiệu quả, đúng quy định; thực hiện tốt công tác bảo vệ chính trị nội bộ; công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách, đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, người lao động.

- Xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2027 theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS. Rà soát, theo dõi, đôn đốc thu tiền tạm ứng chi phí cưỡng chế. Rà soát việc quản lý sử dụng công cụ hỗ trợ THA (gậy điện).

- Hoàn thiện trình tự thủ tục để thực hiện bảo trì trụ sở Phòng THADS khu vực 4, 6. Tiếp tục triển khai thủ tục thực hiện Dự án “Đầu tư xây dựng trụ sở cơ quan THADS giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang”.

- Thực hiện nghiêm túc đúng quy định chế độ kế toán nghiệp vụ THADS, quản lý việc thu, chi tiền, nhập xuất vật chứng; quản lý, sử dụng biên lai đúng quy định. Rà soát, đề ra các giải pháp để thu hồi dứt điểm kinh phí tạm ứng cưỡng chế thi hành án.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các phân hệ của Nền tảng số THADS. Đảm bảo Bản án Quyết định của Toà án, Quyết định THA, đơn yêu cầu THA, hồ sơ thi hành án, hồ sơ giải quyết KNTC, PAKN phải được đưa vào các phân hệ nền tảng số đúng đủ theo quy định của Cục Quản lý THADS. Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, hỗ trợ trực tuyến về công tác THADS. Thành lập Tổ quản lý, vận hành Trung tâm IOC để thực hiện vận hành Trung tâm giám sát, điều hành thông minh Hệ thống THADS; tiếp tục thực hiện chỉnh lý, số hóa hồ sơ THA lưu trữ; duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử và tăng cường hoạt động truyền thông trong THADS.

- Ban hành kế hoạch tổ chức hội nghị giao ban công tác THADS, THAHC quý III/2026. Ban hành kế hoạch tổ chức các hoạt động về nguồn, chỉ đạo tập luyện văn nghệ, thể thao... và thực hiện công tác chuẩn bị lễ kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống THADS (19/7/1946 – 19/7/2026).

- Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của ngành và cấp ủy, chính quyền địa phương.

## *1.2. Giải pháp thực hiện*

- Chỉ đạo các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực bám sát kế hoạch công tác năm 2026 của đơn vị để xác định các nhiệm vụ cần tập trung thực hiện trong tháng; trong đó phải xác định từng nhiệm vụ cụ thể, từng thời gian thực hiện và đề ra các giải pháp khả thi nhất, xác với tình hình thực tế, làm cơ sở giải quyết dứt điểm vụ việc. Đồng thời, căn cứ vào chỉ tiêu nhiệm vụ

được giao cho từng Chấp hành viên, làm cơ sở, thước đo, đánh giá nhận xét, phân loại công chức cuối năm.

- Tiếp tục đổi mới công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo THADS tỉnh, hướng về cơ sở, nắm bắt kịp thời những hồ sơ, vụ việc có khó khăn, vướng mắc tại địa phương để kịp thời tháo gỡ, chỉ đạo giải quyết. Đồng thời, qua đó tăng cường công tác kiểm tra, nắm bắt tình hình, chấn chỉnh kịp thời những biểu hiện, hành vi vi phạm của đội ngũ công chức.

- Phát huy vai trò tham mưu của các Phòng chuyên môn tham mưu, kịp thời đề ra các giải pháp tham mưu lãnh đạo THADS tỉnh chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ đối với Chấp hành viên, các Phòng THADS khu vực và giải quyết những khó khăn, vướng mắc tại các đơn vị.

- Tăng cường đổi mới và nâng cao chất lượng công tác tự kiểm tra trong nội bộ, chú trọng kiểm tra việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS, kiểm tra theo chuyên đề về trình tự, thủ tục thi hành án nhằm phát hiện những thiếu sót để qua đó chấn chỉnh, khắc phục kịp thời.

- Làm tốt công tác tham mưu cho cấp uỷ, chính quyền địa phương trong công tác phối hợp, lãnh đạo, chỉ đạo công tác THADS. Tham mưu kịp thời cho Ban chỉ đạo THADS chỉ đạo đối với những vụ việc có những khó khăn, vướng mắc, phức tạp, chưa có sự thống nhất ý kiến của các ngành, có khả năng ảnh hưởng đến tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

- Chú trọng chỉ đạo thực hiện nghiêm chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp; các văn bản của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực để qua đó ngăn ngừa những hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực xảy ra trong hoạt động THADS.

## 2. Đề xuất, kiến nghị

Không có

Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang trân trọng báo cáo. 

### Nơi nhận:

- Cục Quản lý THADS (b/cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/cáo);
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/cáo);
- Văn phòng Cục Quản lý THADS (tổng hợp);
- Mail: [tonghopvptc@moj.gov.vn](mailto:tonghopvptc@moj.gov.vn);
- Trang TTĐT THADS (đăng tải);
- Lãnh đạo THADS;
- VP, các Phòng chuyên môn;
- Các Phòng THADS khu vực;
- Lưu: VT, VP (M. Tuấn).

**TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**

**Nguyễn Tuyên**