

Số: /BC-THADS

Sơn La, ngày tháng 5 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 04; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng 05 năm 2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Sơn La

Thực hiện Quy định số 418/QyĐ-CQLTHADS ngày 16/10/2025 của Cục Quản lý Thi hành án dân sự ban hành Quy định về chế độ báo cáo trong Thi hành án dân sự, Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Sơn La báo cáo kết quả công tác tháng 04; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng 05 năm 2026 với những nội dung như sau:

I. Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành

1. Tình hình quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo đối với các mặt công tác

THADS tỉnh Sơn La đã chủ động, tích cực triển khai thực hiện toàn diện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, Tỉnh ủy và UBND tỉnh Sơn La, tập trung vào việc tổ chức thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2026.

Trong tháng, THADS đã tiếp nhận và triển khai 151 văn bản của Trung ương, Ngành và của địa phương, bao gồm các Nghị quyết, quy định, văn bản chỉ đạo chuyên môn nghiệp vụ của Bộ Tư pháp, Cục quản lý THADS và một số văn bản chỉ đạo các mặt công tác của Tỉnh ủy, UBND tỉnh¹. Việc triển khai thông qua các cuộc họp trực tiếp, hệ thống thư điện tử và bằng văn bản.

Trên cơ sở đó đã ban hành 148 văn bản² để chỉ đạo, triển khai thực hiện các mặt công tác theo Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 04 năm 2026 và Thông báo Kết luận của đồng chí Trưởng THADS tỉnh tại cuộc họp giao ban công tác 06 tháng năm 2026. Tiếp tục chỉ đạo các Phòng chuyên môn tham mưu, các Phòng THADS khu vực triển khai đồng bộ các giải pháp để hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, THAHC theo Quyết định giao chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự năm 2026 của THADS tỉnh. Trong đó, tập trung rà soát, lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thi hành đối với án có điều kiện thi hành trên 01 năm chưa thi hành xong, nhất là việc thi hành án dân sự đã ra quyết định thi hành án từ 05 năm trở lên; tổ chức thi hành án dứt điểm đối với các việc mới thụ lý. Nâng cao kết quả thi hành án phá sản; thi hành có hiệu quả các khoản thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về

¹ Trọng tâm là: Quy định số 05-QĐ/ĐU ngày 10/3/2026 của Đảng ủy Bộ Tư pháp đã ban hành về việc quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm, tạm đình chỉ công tác đối với công chức, viên chức của Bộ Tư pháp; Quy định số 06-QĐ/ĐU ngày 18/3/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp quy định tiêu chuẩn chức danh công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp; Thông tư số 03/2026/TT-BTP ngày 06/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về phân cấp quản lý tổ chức cán bộ của hệ thống THADS thuộc Bộ Tư pháp; tham mưu triển khai Quy định chi tiết một số nội dung về lĩnh vực thi đua, khen thưởng trên địa

bàn tỉnh Sơn La theo khoản 2 Điều 6 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP của Chính phủ
² 25 báo cáo; 03 kế hoạch; 01 Kết luận; 18 quyết định; 74 công văn; 15 Thông báo; 10 văn bản khác

tham nhũng, kinh tế; các vụ việc liên quan đến tín dụng, ngân hàng.

2. Các hoạt động trên các mặt công tác đã thực hiện

Thi hành án dân sự tỉnh đã tổ chức sinh hoạt chính trị dưới cờ và 07 cuộc họp, hội nghị để triển khai công tác (*01 Hội nghị sơ kết công tác 6 tháng đầu năm; 01 hội nghị sơ kết công tác giải quyết án tồn 6 tháng đầu năm; 01 Hội nghị triển khai công tác tháng; 04 cuộc họp giao ban công tác tuần*). Đồng thời, đã trình Chủ tịch UBND tỉnh cho chủ chương tổ chức kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Thi hành án dân sự (19/7/1946 – 19/7/2026).

II. Kết quả chủ yếu về công tác thi hành án dân sự, hành chính

1. Công tác thi hành án dân sự

1.1. Kết quả thi hành án dân sự về việc, về tiền

a) Về việc

- Tổng số bản án quyết định đã nhận: 2.025 bản án, quyết định;
- Tổng số việc giải quyết 3.948 việc; trong đó số cũ chuyển sang 1.439 việc (sau khi trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng), số thụ lý mới 2.509 việc (giảm 728 việc = 22,49% so với cùng kỳ năm trước); Số ủy thác là: 16 việc; số thu hồi hủy quyết định là 7 việc;
- Tổng số việc phải thi hành 3.925 việc (giảm 754 việc = 16,14% so với cùng kỳ năm trước), trong đó: số có điều kiện thi hành là 3.367 việc, chiếm 85,78% trong tổng số phải thi hành; số chưa có điều kiện 555 việc (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng), chiếm 14,14% trong tổng số phải thi hành; hoãn 03 việc, trường hợp khác: 01 việc;
- Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 2.180 việc (giảm 854 việc = 28,15% so với cùng kỳ năm trước), đạt tỉ lệ 64,75% (giảm 7,56% so với cùng kỳ năm trước, đạt 76,08% so với chỉ tiêu giao năm 2026 là 85,10%).

- Số việc chuyển kỳ sau 1.745 việc.

- Số chưa có điều kiện chuyển sổ theo dõi riêng là 731 việc.

b) Về tiền

- Tổng số giải quyết là 923.477.344.000 đồng, trong đó: Số cũ chuyển sang 575.886.374.000 đồng (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng); Số thụ lý mới 347.590.970.000 đồng (tăng 96.675.579.000 đồng = 38,53% so với cùng kỳ năm trước); số ủy thác 1.196.956.000 đồng; số thu hồi, hủy quyết định 99.703.000 đồng.
- Tổng số phải thi hành là 922.180.685.000 đồng (tăng 225.953.229.000 đồng = 32,45% so với cùng kỳ năm trước), trong đó: số có điều kiện thi hành là 639.244.104.000 đồng (chiếm 69,32% trong tổng số phải thi hành); Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) 271.861.775.000 đồng (chiếm 29,48% trong tổng số phải thi hành), số hoãn: 10.997.371.000 đồng; trường hợp khác 122.035.000 đồng.
- Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong 187.995.457.000 đồng

(tăng 24.290.626.000 đồng = 14,84% so với cùng kỳ năm trước), đạt tỉ lệ 29,41% (giảm 3,07% so với cùng kỳ năm trước, đạt 51,59% so với chỉ tiêu được giao năm 2026 là 57%).

- Số tiền chuyển kỳ sau: 734.185.228.000 đồng

- Số chưa có điều kiện chuyển sổ theo dõi riêng là 106.675.892.000 đồng;

c) Về việc ra quyết định thi hành án: THADS tỉnh Sơn La đã ban hành 2.025 quyết định thi hành án, trong đó tháng 04/2026 đã thu hồi 02 quyết định thi hành án (*Lý do thu hồi: do Tòa án nhân dân cùng cấp chuyển 02 lần bản án, quyết định*). Không có trường hợp để quá hạn mà chưa ra quyết định thi hành án. Việc ra quyết định thi hành án chủ động, theo đơn; công tác tổng đạt, thông báo các văn bản, quyết định thi hành án, kê biên, cưỡng chế được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục và thời hạn pháp luật quy định.

d) Về xác minh, phân loại điều kiện thi hành án: Công tác rà soát, xác minh, phân loại án cơ bản đảm bảo chính xác. Thực hiện tốt việc phối hợp với chính quyền địa phương, các cơ quan chức năng, Công an xã, trại giam để xác minh đảm bảo theo quy định của pháp luật... Trên cơ sở đó, phân loại án, xử lý vụ việc theo quy định. Đối với vụ việc chưa có điều kiện thi hành, thực hiện việc đăng tải công khai, thực hiện xác minh lại theo định kỳ, chuyển sổ theo dõi riêng theo đúng quy định. Kết quả trong tháng, toàn tỉnh đã phân loại việc, tiền như sau: Số có điều kiện thi hành án: chiếm 85,78% về việc, 69,32% về tiền; số chưa có điều kiện: chiếm 14,14% về việc; chiếm 29,48% về tiền; đã đưa vào sổ theo dõi riêng là 731 việc, tương ứng với số tiền 106.675.892.000 đồng.

(gửi kèm các biểu mẫu thống kê theo Thông tư số 05/2024/TT-BTP)

1.2. Tiến độ, kết quả thu hồi, xử lý tài sản bị chiếm đoạt thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế

Tổng số phải thi hành 81 việc, với số tiền 18.500.923.000 đồng. Số có điều kiện là 44 việc, với số tiền 6.942.420.000 đồng; số chưa có điều kiện 37 việc với số tiền 11.558.503.000 đồng. Đã thi hành xong 13 việc, thu hồi được số tiền là 1.863.244.000 đồng, đạt tỷ lệ 29,55% về việc, 26,84% về tiền.

1.3. Kết quả tổ chức cưỡng chế thi hành án; áp dụng các biện pháp bảo đảm thi hành án

- Tình hình, kết quả áp dụng biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng chế trong THADS: Cơ quan THADS đang tổ chức thi hành 234 việc có ra quyết định cưỡng chế (*gồm: 226 việc cưỡng chế không huy động lực lượng; 8 việc cưỡng chế có huy động lực lượng*). Trong đó: tháng trước chuyển sang 223 việc (*gồm: 215 việc cưỡng chế không huy động lực lượng, 8 trường hợp cưỡng chế có huy động lực lượng*), phát sinh trong kỳ 11 việc có quyết định cưỡng chế thi hành án (*gồm: 11 việc cưỡng chế không huy động lực lượng, 0 trường hợp cưỡng chế có huy động lực lượng*).

- Kết quả thi hành việc đã áp dụng biện pháp cưỡng chế: Đã thi hành xong 87

việc (trong đó tháng 04/2026 thi hành xong 27 việc); chưa thi hành xong 147 việc³.

- Về áp dụng các biện pháp bảo đảm thi hành án: cơ quan THADS đã ban hành 79 quyết định áp dụng biện pháp bảo đảm thi hành án (trong đó tháng 04/2026 ban hành 22 quyết định).

2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính; Bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính

Trong tháng, THADS tỉnh Sơn La phát sinh 02 bản án, quyết định về thi hành án hành chính không có nội dung phải theo dõi; không phát sinh về công tác bồi thường Nhà nước trong lĩnh vực THADS và công tác bảo đảm tài chính trong lĩnh vực THADS.

3. Công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

3.1. Công tác kiểm tra

Trong tháng, THADS tỉnh đã ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác Thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính năm 2026 (sửa đổi)⁴; tổ chức 01 cuộc phúc tra và ban hành kết luận phúc tra đối với Phòng THADS khu vực 2⁵, ban hành Kết luận tự kiểm tra toàn diện các mặt công tác của THADS tỉnh Sơn La⁶.

Ngoài ra, thực hiện tốt việc thẩm tra đối với hồ sơ thi hành án thi hành xong trước khi đưa vào lưu trữ. Kết quả: trong tháng đã thực hiện thẩm tra đưa vào lưu trữ 630/1.617 hồ sơ⁷.

3.2. Việc thực hiện việc đôn đốc các đơn vị thực hiện Kết luận thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiến nghị, kháng nghị của cơ quan có thẩm quyền

Trong tháng, không phát sinh kiến nghị, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân. Thực hiện tổng hợp các kiến nghị, kết luận phát sinh từ tháng 01 đến tháng 3/2026 để chỉ đạo các đơn vị tránh lặp lại tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra.

3.3. Công tác hướng dẫn nghiệp vụ:

Trong tháng, không phát sinh văn bản hướng dẫn nghiệp vụ, tuy nhiên căn cứ chức năng nhiệm vụ THADS tỉnh thường xuyên quán triệt, triển khai và hướng dẫn thực hiện các văn bản mới liên quan đến nghiệp vụ của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS để các chấp hành viên của Phòng Nghiệp vụ và các Phòng THADS khu vực thống nhất thực hiện.

Phối hợp với các tổ công tác kiểm tra, giám sát tại các Phòng THADS khu vực trong tỉnh, nghiên cứu, tham mưu cho ý kiến đối với 03 hồ sơ chuẩn bị

³ 139 vụ việc đã cưỡng chế nhưng chưa thi hành xong do khấu trừ thu nhập thời gian khấu trừ dài, khấu trừ tiền trong tài khoản số tiền khấu trừ ít hơn số tiền phải thi hành, đã kê biên bán đấu giá, giao tài sản nhưng tiền bán tài sản không đủ để thi hành); 8 việc đã ra quyết định cưỡng chế nhưng chưa tổ chức cưỡng chế (đang xây dựng kế hoạch)

⁴ Quyết định số 72/QĐ-THADS ngày 21/4/2026

⁵ Quyết định số 71/QĐ-THADS ngày 08/4/2026 về việc kiểm tra việc thực hiện Kết luận kiểm tra số 01/KLKT-THADS ngày 26/01/2026; Kế hoạch số 23/KH-THADS ngày 09/4/2026 kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kết luận kiểm tra số 01/KLKT-THADS đối với Phòng THADS khu vực 2; Kết luận số 05/KLKT ngày 04/5/2026 Kết luận Về việc kiểm tra việc thực hiện Kết luận kiểm tra số 01/KLKT-THADS ngày 28/01/2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Sơn La tại Phòng Thi hành án dân sự khu vực 2.

⁶ Kết luận số 04/KLKT ngày 24/4/2026 kết luận tự kiểm tra toàn diện các mặt công tác của THADS tỉnh Sơn La.

⁷ Trong tháng đã ban hành Thông báo số 47/TB-THADS ngày 06/04/2026 về Lịch tiếp nhận hồ sơ để thẩm tra trước khi đưa vào lưu trữ

cưỡng chế có huy động lực lượng của các Phòng THADS khu vực 4, theo dõi, tham mưu, hướng dẫn, chỉ đạo Phòng THADS khu vực 2,4,6 tổ chức thi hành vụ Công ty gạch ngói Chiềng Mung, Nhà máy gạch Tuynen Chiềng Pha, vụ Lâm Phượng; vụ Tâm Huệ; vụ Học Mừng.

4. Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

4.1. Kết quả tiếp công dân

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân tại Thi hành án dân sự tỉnh theo đúng quy định của Luật tiếp công dân. Bố trí, phân công Lãnh đạo Phòng và Thẩm tra viên thường trực tiếp nhận ý kiến phản ánh, trình bày, khiếu nại, tố cáo của công dân, đồng thời tham mưu giúp lãnh đạo THADS kịp thời xử lý, trả lời các phản ánh, kiến nghị và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân, cơ quan, tổ chức thông qua công tác tiếp công dân.

Trong tháng, THADS tỉnh Sơn La đã chấp hành nghiêm quy định về tiếp công dân thường xuyên và quy định Thủ trưởng đơn vị tiếp công dân đột xuất, định kỳ hàng tháng. Kết quả:

- THADS tỉnh đã tổ chức tiếp 04 cuộc/04 lượt công dân về 04 việc⁸ công dân đến để giải quyết khiếu nại, kiến nghị, phản ánh, đề nghị về thi hành án dân sự. Không có đoàn đông người. Trong đó:

- Tiếp thường xuyên: 03 cuộc/03 người/03 việc

- Tiếp định kỳ và đột xuất; lãnh đạo đã tiếp: 01 cuộc/01 người/01 việc

Bên cạnh công tác tiếp công dân liên quan đến việc giải quyết khiếu nại, kiến nghị, phản ánh đề nghị, còn có 29 lượt tiếp công dân đến giải quyết việc thi hành án.

4.2. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

- Số đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị phải xử lý, giải quyết trong tháng là: **29 đơn/18 việc** (09 đơn/05 việc khiếu nại; 09 đơn/06 việc tố cáo; 11 đơn/07 việc kiến nghị, phản ánh). Bao gồm: tháng trước chuyển sang: 03 đơn/03 việc (02 đơn/02 việc tố cáo⁹; 01 đơn/01 việc kiến nghị¹⁰); tiếp nhận trong tháng: 26 đơn/15 việc (09 đơn/05 việc khiếu nại; 07 đơn/04 việc tố cáo; 10 đơn/06 việc kiến nghị, phản ánh). Trong đó: Thuộc thẩm quyền giải quyết 14 đơn/14 việc (Đơn tố cáo: 04 đơn/04 việc¹¹; Đơn khiếu nại: 03 đơn/03 việc¹²; Đơn kiến nghị, phản ánh: 07 đơn/07 việc¹³); không thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 đơn/0 việc; Đơn không đủ điều kiện giải quyết: 11 đơn trùng lưu đơn (03 đơn tố cáo trùng nội dung lưu đơn; 04 đơn khiếu nại trùng nội dung lưu đơn; 04 đơn kiến nghị

⁸ Bùi Thị Hương, Kv 4, Nguyễn Trọng Tú-KV 6, Nguyễn Cao Nghĩa- KV 6; Bà Lê Thị Lâm – KV2

⁹ 02 đơn Lê Thị Lâm – KV 2; Nội dung: Tố cáo Phó trưởng Phòng Nghiệp vụ; Q. Trưởng phòng nghiệp vụ

¹⁰ Nguyễn Thị Vui – Kv 6.

¹¹ 02 đơn Lê Thị Lâm – KV 2; Nội dung: Tố Cáo Phó trưởng Phòng Nghiệp vụ; Q. Trưởng phòng nghiệp vụ; Bùi Hà Vy – Kv 6; Nội dung: tố cáo Phó trưởng phòng; Bùi Thị Hương -KV 4.

¹² Nguyễn Cao Nghĩa – Kv 6; Trịnh Ngọc Thành – KV 1; Nguyễn Cao Nghĩa – KV 6.

¹³ Lê Thị Lâm – Kv 2; Nội dung: Kiến nghị lãnh đạo THADS tỉnh chỉ đạo kê biên tài sản; Phạm Thị Tịnh, - TP.HCM; Nội dung: Đề nghị tạm dừng quyết định cưỡng chế kê biên; Nguyễn Đạt Tiến – Kv 6; Nội dung: Đề nghị tiếp tục tổ chức thi hành án; 02 đơn bà Lê Thị Lâm – Kv 2; Nội dung: Phản hồi kết luận nội dung tố cáo; Nguyễn Thị Vui – Kv 6; Đinh Văn Diễn -KV 5.

trùng nội dung lưu đơn), 04 đơn/04 việc không đủ điều kiện thụ lý (02 đơn/02 việc tố cáo không đủ điều kiện thụ lý; 02 đơn/02 việc khiếu nại không đủ điều kiện thụ lý).

- Kết quả giải quyết: Đã xử lý, giải quyết 09 đơn/09 việc thuộc thẩm quyền (03 đơn/03 việc tố cáo; 06 đơn/06 việc kiến nghị, phản ánh) đạt tỷ lệ 64,29%. Cụ thể: 02 đơn tố cáo sai; 01 đơn hướng dẫn chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền, 06 đơn/06 việc hướng dẫn trả lời đơn (03 đơn/03 việc tố cáo; 06 đơn/6 việc kiến nghị, phản ánh).

- Chuyển kỳ sau tiếp tục xem xét giải quyết 05 đơn/05 việc (Trong đó: 01 đơn/01 việc tố cáo¹⁴; 03 đơn/03 việc khiếu nại¹⁵; 01 đơn/01 việc kiến nghị¹⁶) đang trong thời hạn giải quyết.

- Tình hình giải quyết các vụ việc do Đại biểu Quốc Hội, Đoàn Đại biểu Quốc Hội hoặc các cơ quan liên quan chuyển đến: Tổng 04 đơn; trong đó; 02 đơn chuyển từ Thanh tra tỉnh; 02 đơn chuyển từ Viện kiểm sát nhân dân tỉnh. Đã phân loại xử lý và thông báo kết quả cho cơ quan chuyển đơn đến biết.

- Kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài: Trong tháng không phát sinh.

- Tiếp nhận kiến nghị, phản ánh qua hộp thư điện tử, đường dây nóng: Trong tháng không phát sinh.

5. Công tác tổ chức cán bộ

5.1. Công tác đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, người lao động: Trong tháng, tiếp tục chỉ đạo thực hiện đánh giá chất lượng công chức, người lao động hàng tháng theo Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính¹⁷; ban hành Công văn hướng dẫn xây dựng Danh mục sản phẩm/công việc và tổng hợp xây dựng Danh mục sản phẩm/công việc của THADS tỉnh; tổng hợp kết quả theo dõi, đánh giá công chức, người lao động tháng 3/2026.

5.2. Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại: Không phát sinh.

5.3. Công tác điều động, chuyển đổi vị trí công tác: Không phát sinh

5.4. Công tác đào tạo bồi dưỡng: Trong kỳ, đã ban hành 02 công văn triển khai về các khóa học, 01 công văn về báo cáo thôi cử công chức tham gia Lớp đào tạo nghiệp vụ thi hành án năm 2026 và 01 công văn cử công chức tham gia các lớp đào tạo và hướng dẫn sử dụng trực tiếp Nền tảng số trong lĩnh vực THADS.

5.5. Công tác bổ nhiệm vào vị trí việc làm, xếp vào ngạch đối với công chức: Không phát sinh

5.6. Công tác tham mưu thực hiện chế độ chính sách: Thường xuyên quan

¹⁴ Bùi Hà Vy – Kv 6; Nội dung: Tố cáo chấp hành viên Hoàng Anh Dũng.

¹⁵ Trịnh Ngọc Thành – Kv 1; Nguyễn Cao Nghĩa – Kv 6; Nguyễn Cao Nghĩa – KV 6.

¹⁶ Đinh Văn Diên – Kv 5.

¹⁷ Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức, Công văn số 62/THADS-VP ngày 30/01/2026 của THADS tỉnh Sơn La về việc triển khai thực hiện Nghị định số 335/2025/NĐ-CP

tâm thực hiện tốt các chế độ, chính sách cho công chức, người lao động các cơ quan THADS đảm bảo quyền lợi chính đáng cho công chức, người lao động. Trong tháng, đã thực hiện rà soát và ban hành Quyết định nâng bậc lương thường xuyên đối với 06 công chức, Quyết định nâng mức phụ cấp thâm niên nghề đối với 07 công chức; rà soát lập danh sách công chức được hưởng hỗ trợ theo Nghị định số 179/2025/NĐ-CP.

5.7. Công tác thi đua, khen thưởng; công tác xử lý kỷ luật đối với công chức, người lao động: Trong kỳ báo cáo, THADS tỉnh đã ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua của Thi hành án dân sự tỉnh Sơn La năm 2026; triển khai Quyết định số 13/2026/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh Sơn La Quy định chi tiết một số nội dung về lĩnh vực thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Sơn La theo khoản 2 Điều 6 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP của Chính phủ; họp xét, đề nghị tặng Giấy khen của Cục trưởng Cục Quản lý THADS đối với 01 tập thể, 01 cá nhân trong phong trào thi đua cao điểm Triển khai thực hiện Nền tảng số trong THADS; đề nghị tặng Bằng khen của Thủ trưởng Chính phủ với 01 cá nhân, đề nghị tặng Huân chương Lao động Hạng Nhất (*khen thưởng quá trình cống hiến*) với 01 cá nhân.

Tính đến thời điểm báo cáo không có công chức, người lao động thuộc cơ quan THADS tỉnh Sơn La bị thi hành kỷ luật.

5.8. Công tác kê khai tài sản: Không phát sinh

5.9. Về chất lượng công chức (có biểu báo cáo thống kê kèm theo)

Tính đến 30/4/2026, tại THADS tỉnh Sơn La có mặt 79/79 biên chế.

Cơ cấu, chất lượng đội ngũ công chức cụ thể như sau:

- Về trình độ chuyên môn: 04 Thạc sĩ, 63 người có trình độ cử nhân Luật và 09 Đại học khác, 01 Cao đẳng và 02 Trung cấp.

- Về cơ cấu ngạch: Có 08 Chấp hành viên Trung cấp; 26 Chấp hành viên sơ cấp; 01 Thẩm tra viên chính và 06 Thẩm tra viên; 12 Thư ký THA; 01 Thư ký trung cấp THA, 02 Chuyên viên, 08 cán sự, 09 Kế toán viên, 02 Kế toán viên trung cấp, 03 Văn thư viên trung cấp và 01 Nhân viên.

Ngoài ra, tại cơ quan THADS tỉnh Sơn La đang thực hiện 24 hợp đồng lao động (*06 lái xe, 14 bảo vệ, 04 phục vụ*).

6. Một số mặt công tác khác

6.1. Quản lý, chỉ đạo và phối hợp trong công tác THADS tại địa phương

THADS tỉnh Sơn La tiếp tục tăng cường phối hợp giữa các cơ quan Tòa án, Viện kiểm sát, Công an, chính quyền cơ sở để bảo đảm việc tổ chức thi hành án đúng pháp luật, an toàn, hiệu quả. Thường xuyên báo cáo, xin ý kiến cấp ủy, chính quyền địa phương để tháo gỡ khó khăn trong xử lý tài sản, cưỡng chế, nhất là các vụ việc liên quan tín dụng, ngân hàng, đất đai.

Trong tháng, THADS tỉnh phối hợp với Tòa án tuyên truyền pháp luật và

tạm thu tiền của 167 vụ việc với số tiền: 1.242.885.800 đồng¹⁸. Phối hợp với cơ quan Công an, Sở Tài chính và Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp trong xử lý tiêu hủy vật chứng 70 vụ; bàn giao tài sản sung công cho Sở Tài chính theo quy định: 24 vụ, nộp NSNN 1.031.148.032 đồng.

Chủ động phối hợp với cơ quan Công an cùng cấp trong việc tiếp nhận vật chứng; phối hợp với các trại giam, trại tạm giam hướng dẫn trình tự, thủ tục thu, nộp, quản lý tiền, giấy tờ của người phải THADS; trả tiền, giấy tờ cho người được THADS là phạm nhân theo đúng quy định Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT/BTP-BCA-BTC ngày 06/02/2013 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Bộ Tài chính, xác minh điều kiện thi hành án của người phải thi hành án tại trại giam, trại tạm giam.

6.2. Tình hình tiền tồn trên tài khoản, kiểm kê kho vật chứng

- *Tình hình tiền tồn*: Đối với các khoản tiền thu chưa có Quyết định Thi hành án, các đơn vị đều gửi vào tài khoản tạm giữ tại KBNN, đến nay các cơ quan THADS trong tỉnh còn tồn tiền tạm giữ gửi kho bạc (*chưa có bản án*): 13.341.360.228 đồng¹⁹.

- *Kiểm kê kho vật chứng*: Qua kiểm kê kho vật chứng, số vật chứng còn tồn là 365 vụ²⁰.

6.3. Cải cách hành chính

Cơ quan THADS tỉnh tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, thực hiện tốt cơ chế “một cửa” trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ; niêm yết công khai đầy đủ thủ tục hành chính, biểu mẫu, thời hạn giải quyết tại trụ sở và trên Trang thông tin điện tử. Trong tháng, đã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026, tiếp nhận và giải quyết 34 hồ sơ theo cơ chế một cửa, trong đó 31 hồ sơ quyết định thi hành án theo yêu cầu và 03 hồ sơ xác nhận kết quả thi hành án, 100% hồ sơ được giải quyết đúng hạn, không có phản ánh, kiến nghị.

Công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số được đẩy mạnh: thực hiện cập nhật dữ liệu lên phần mềm Quản lý cán bộ, Hệ thống văn bản điều hành; và các phần mềm thuộc nền tảng số trong THADS như: phần mềm “Hỗ trợ ra quyết định thi hành án”, “Tổ chức thi hành án”, “biên lai điện tử”, “tiếp nhận, giải quyết đơn thư Khiếu nại, tố cáo”, sử dụng triệt để chữ ký số, văn bản điện tử. Đồng thời, đơn vị thường xuyên tổng hợp, báo cáo các lỗi kỹ thuật trên các phần mềm để Cục Quản lý THADS, đơn vị kỹ thuật kịp thời khắc phục, đảm bảo hoạt động ổn định trong thời gian tới. Trong tháng, THADS tỉnh đã ban hành 06 công văn, 01 báo cáo triển khai thực hiện, trọng tâm là việc rà soát, cập nhật hồ sơ lên nền tảng số; triển khai đưa vào sử dụng Trang thông tin điện tử Thi hành án dân sự tỉnh Sơn La (phiên bản mới).

¹⁸ THADS tỉnh: 01 vụ việc với số tiền 200.000 đồng; KV1: 55 vụ việc với 266.264.000 đồng; KV2: 19 vụ việc với 155.165.000 đồng; KV3: 11 vụ việc với 53.940.000 đồng; KV4: 28 vụ việc với 147.407.000 đồng; KV5: 03 vụ việc với 800.000 đồng; KV6: 50 vụ việc với 619.109.800 đồng.

¹⁹ KV1: 2.761.486.740 đồng; VP: 1.145.074.000 đồng; KV2: 3.158.705.863 đồng; KV3: 585.067.540 đồng; KV4: 3.252.698.455 đồng; KV5: 150.482.000 đồng; KV6: 1.726.252.700 đồng

²⁰ Kho KV1: 51 vụ; Kho KV2: 53 vụ; Kho KV3: 68 vụ; Kho KV4: 47 vụ; Kho KV5: 30 vụ; Kho KV6: 68 vụ; Kho VP: 48 vụ

6.4. Số hóa hồ sơ thi hành án

Để đảm bảo tuân thủ Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng Nền tảng số trong lĩnh vực thi hành án dân sự (THADS) theo Quyết định số 882/QĐ-BTP ngày 30/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp; đồng thời nâng cao chất lượng dữ liệu, bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, kịp thời và an toàn dữ liệu của Nền tảng số, trong kỳ báo cáo, THADS tỉnh Sơn La đã tập trung triển khai công tác số hóa hồ sơ, dữ liệu thi hành án trên Nền tảng số theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp và Cục Quản lý THADS. Công tác số hóa được thực hiện đồng bộ từ khâu quét (scan), lập hồ sơ điện tử, đến cập nhật thông tin chi tiết theo từng vụ việc, bảo đảm liên thông với hệ thống báo cáo thống kê. Chất lượng dữ liệu từng bước được nâng cao, hạn chế tình trạng thiếu, sai lệch thông tin. Kết quả: 100% quyết định thi hành án được ban hành trên phần mềm eQĐTHA; 100% quyết định thi hành án năm trước chuyển sang đã được cập nhật lên eTCTHA; 100% biên lai điện tử được lập và ban hành trên eBL; tiếp tục thực hiện nhập thông tin chi tiết về nghĩa vụ thi hành án lên phần mềm để đảm bảo số liệu chính xác.

6.5. Phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí

Thực hiện tốt công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về thi hành án dân sự thông qua hoạt động tiếp công dân, giải quyết đơn thư, các hội nghị chuyên đề và phối hợp với Tòa án, Viện kiểm sát, Công an trong tuyên truyền pháp luật tại cơ sở.

Tăng cường công tác thông tin, truyền thông nội bộ; kịp thời nắm bắt dư luận, chủ động cung cấp thông tin chính thống, tránh thông tin sai lệch, ảnh hưởng đến uy tín của ngành. Trong tháng, THADS tỉnh tiếp tục thực hiện tốt Kế hoạch số 84/QĐ-BTP ngày 15/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống THADS, Kế hoạch số 309/KH-CQLTHA ngày 20/01/2026 của Cục Quản lý THADS về truyền thông hướng tới kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống THADS; thực hiện đăng tải các tin bài về hoạt động THADS và các thông báo, văn bản cần công khai trên trang Thông tin điện tử THADS²¹; THADS tỉnh đã thực hiện báo cáo kết quả rà soát chuyển đổi dữ liệu Trang thông tin điện tử THADS tỉnh Sơn La và cung cấp danh sách tài khoản quản trị (CMS); triển khai Cổng Thông tin điện tử Bộ Tư pháp (Phiên bản mới); phối hợp Cục Công nghệ thông tin mở chuyên mục “Hướng tới kỷ niệm 80 năm ngày truyền thống Thi hành án dân sự, kỷ niệm 81 năm ngày truyền thống ngành Tư pháp trên Trang Thông tin điện tử THADS tỉnh Sơn La.

6.6. Công tác quản lý tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng cơ bản

a) Tình hình xây dựng, thực hiện dự toán và quản lý ngân sách:

Việc lập, phân bổ và tổ chức thực hiện dự toán ngân sách được thực hiện đúng quy định, bám sát nhiệm vụ chính trị được giao. Công tác quản lý, sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả; thanh quyết toán kịp thời, không phát sinh nợ đọng,

²¹ Đăng tải 04 tin bài hoạt động; 08 thông báo bán đấu giá tài sản; 06 Thông báo lựa chọn tổ chức thẩm định giá; 01 Thông báo khác

sai phạm. Việc thu, chi, lập chứng từ, cập nhật sổ sách được thực hiện đầy đủ, chính xác, đáp ứng yêu cầu báo cáo quyết toán.

Thực hiện công khai ngân sách nhà nước đúng quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC và Thông tư số 90/2018/TT-BTC; công khai việc mua sắm, quản lý tài sản công. Các quyết định giao dự toán, định mức chi tiêu, bảng lương, công tác phí và các khoản chi khác được niêm yết công khai, bảo đảm minh bạch.

Trong tháng, THADS tỉnh Sơn La đã thực hiện tự rà soát, kiểm tra công tác kế toán hành chính sự nghiệp, hoàn thiện các báo cáo, sổ sách phục vụ công tác quyết toán năm 2025; theo dõi, thực hiện đối chiếu các tài khoản dự toán, tài khoản tiền gửi hàng tháng, đối chiếu chuyển nguồn theo quy định.

b) Tình hình thu - nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án: Việc thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án được thực hiện đúng quy định của pháp luật; hạch toán, theo dõi đầy đủ, công khai, minh bạch. Không phát hiện trường hợp thu, chi sai quy định. Định kỳ đối chiếu tài khoản dự toán, tài khoản tiền gửi hàng tháng theo quy định.

c) Công tác đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, trang thiết bị và tài sản công:

- Về trụ sở làm việc và kho vật chứng: Trong tháng, đã thực hiện rà soát diện tích đất trụ sở làm việc của các Phòng THADS khu vực, phối hợp với UBND xã có trụ sở của Phòng THADS khu vực 3, 4, 5, 6 đề xuất quy hoạch đất xây dựng trụ sở cho các phòng THADS khu vực.

- Công tác quản lý tài sản: Tài sản công được theo dõi, quản lý bằng phần mềm kế toán, tài sản; thực hiện kiểm kê định kỳ theo quy định. Việc mua sắm, thanh lý tài sản công đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền.

6.6. Công tác khác

Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ ở cơ sở, bảo đảm công khai, minh bạch trong công tác. Duy trì nề nếp chế độ họp, hội nghị, thực hiện tốt công tác bảo vệ chính trị nội bộ, quản lý chặt chẽ thông tin, tài liệu nghiệp vụ, bảo đảm bí mật nhà nước. Tổ chức khánh thành sân Pickleball chào mừng kỷ niệm 80 năm ngày truyền thống THADS (19/7/1946 – 19/7/2026).

THADS tỉnh thực hiện tốt nhiệm vụ công tác an ninh, quốc phòng theo quy định của Trung ương và địa phương, thực hiện tốt nhiệm vụ bảo vệ bảo đảm an toàn trụ sở làm việc, kho vật chứng, đặc biệt trong thời gian nghỉ Lễ Giỗ tổ Hùng Vương và dịp nghỉ Lễ 30/4, 01/5. Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thông tin mạng, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan. Thực hiện tốt phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc. Ban Chỉ huy quân sự cơ quan và tiểu Đội tự vệ tại chỗ của cơ quan thường xuyên hoạt động có nề nếp, hiệu quả, thực hiện tốt nhiệm vụ an ninh, quốc phòng của cơ quan theo quy định của Luật Dân quân tự vệ.

Phối hợp với Công an tỉnh, Phòng Cảnh sát PCCC và chính quyền địa

phương thực hiện tốt công tác bảo vệ cơ quan, phòng cháy chữa cháy, an toàn kho vật chứng, đảm bảo an toàn tài sản, con người, hồ sơ.

Duy trì thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất; thực hiện tốt chế độ hội họp, giao ban, sơ kết, tổng kết công tác²². Tiếp tục triển khai và thực hiện góp ý với các văn bản của cấp trên theo đúng chức năng nhiệm vụ²³.

7. Đánh giá chung

7.1. Kết quả

Trong kỳ báo cáo, công tác thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh Sơn La được triển khai đồng bộ, toàn diện, bám sát sự chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự, Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh. Công tác chỉ đạo, điều hành được thực hiện chủ động, kịp thời; việc quán triệt, triển khai các văn bản được tổ chức nghiêm túc, bằng nhiều hình thức phù hợp.

Các mặt công tác như tổ chức cán bộ, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, cải cách hành chính, quản lý tài chính, tài sản... được thực hiện đúng quy định, không phát sinh vụ việc phức tạp, nổi cộm. Công tác phối hợp liên ngành tiếp tục được tăng cường; an ninh, an toàn trong hoạt động thi hành án được bảo đảm.

Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động thi hành án dân sự được đẩy mạnh; việc sử dụng các phần mềm nghiệp vụ, chữ ký số, văn bản điện tử được triển khai đồng bộ, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành.

Trong kỳ báo cáo, công tác thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh Sơn La tiếp tục được quan tâm chỉ đạo, tổ chức thực hiện đồng bộ, bám sát chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao. Công tác thụ lý, ra quyết định thi hành án, xác minh, phân loại điều kiện thi hành án được thực hiện kịp thời, đúng quy định pháp luật; không có trường hợp chậm ra quyết định thi hành án. Kết quả thi hành án dân sự đạt được một số kết quả nhất định: tỷ lệ thi hành xong đạt 64,75% về việc, 29,41% về tiền (*số tiền thi hành xong tăng 14,84% so với cùng kỳ năm trước*); Công tác thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế được quan tâm chỉ đạo, bước đầu đạt kết quả với 13 việc thi hành xong, thu hồi được 1.863.244.000 đồng.

Cùng với việc tổ chức thi hành án thụ lý mới, các Chấp hành viên cũng tích cực rà soát, tập trung tổ chức thi hành án có điều kiện năm 2025 chuyển sang. Tính đến 30/4/2026, THADS tỉnh Sơn La đã tổ chức thi hành được 133

²² Trọng tâm là một số báo cáo: Báo cáo công tác nội chính, phòng chống tham nhũng tháng 04/2026; Báo cáo kết quả tình hình triển khai Kết luận Hội nghị Tư pháp các tỉnh có chung đường biên giới Việt Nam – Lào mở rộng lần thứ sáu; Báo cáo kết quả rà soát chuyển đổi dữ liệu Trang thông tin điện tử THADS tỉnh Sơn La và cung cấp danh sách tài khoản quản trị (CMS); Báo cáo Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong thi hành án dân sự 06 tháng năm 2026; Báo cáo Kết quả công tác Thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2026; Báo cáo kết quả tổ chức thi hành án các vụ liên quan đến tổ chức Tín dụng, Ngân hàng có điều kiện thi hành, giá trị trên 20 tỷ và 03 năm chưa thi hành xong; Kết quả công tác bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính trong thi hành án dân sự 06 tháng năm 2026

²³ Trọng tâm: dự thảo hồ sơ Dự thảo Thông tư quy định chế độ báo cáo thống kê thi hành án dân sự; dự thảo hồ sơ xây dựng Thông tư hướng dẫn thi hành Nghị định quy định về tổ chức và hoạt động của Văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên và Thông tư quy định Chuẩn mực đạo đức hành nghề Thừa hành viên; dự thảo Thông tư hướng dẫn thi hành Nghị định quy định về tổ chức và hoạt động của văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên; dự thảo Đề án “Bảo đảm trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ triển khai mô hình cơ quan Thi hành án dân sự; dự thảo Quy chế phối hợp quản lý, xử lý vật chứng là vũ khí quân dụng, vật liệu nổ ...

việc/783 việc đạt tỷ lệ 16,99%.

7.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

a) Tồn tại, hạn chế

Tỷ lệ thi hành xong về tiền còn thấp so với chỉ tiêu được giao (đạt 29,41%/57%); tỷ lệ giảm án tồn của các đơn vị chưa đạt so với chỉ tiêu THADS tỉnh đề ra. Kết quả thu hồi tài sản trong các vụ án tham nhũng, kinh tế còn hạn chế; tỷ lệ thu hồi về tiền còn thấp (26,84%).

Một số đơn vị chưa chủ động đề xuất biện pháp tổ chức thi hành đối với án có điều kiện kéo dài, dẫn đến chậm chuyển biến. Công tác phối hợp trong xác minh tài sản với chính quyền cơ sở có thời điểm còn chậm.

b) Nguyên nhân

- Về chủ quan:

+ Một số ít lãnh đạo Phòng THADS khu vực thực hiện chỉ đạo của cấp trên về xử lý án tồn chưa quyết liệt; chưa sát sao trong lãnh đạo, chỉ đạo, chưa thường xuyên kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức và người lao động; phân công tổ chức thi hành án cho Chấp hành viên chưa phù hợp với Quy chế phân công nhiệm vụ đối với Chấp hành viên.

+ Một số ít công chức, Chấp hành viên tinh thần trách nhiệm chưa cao, làm việc còn thụ động.

- Về khách quan:

+ Giá trị tiền phải thi hành tăng đột biến, nhiều vụ việc có giá trị lớn, tài sản khó xử lý (*tăng 32,45% so với cùng kỳ năm trước*)

+ Nhiều vụ việc có giá trị phải thi hành lớn, liên quan đến tín dụng – ngân hàng, đất đai, án kinh tế, tham nhũng; tài sản chủ yếu là bất động sản, giá trị cao, nhưng việc xử lý qua đấu giá gặp nhiều khó khăn do thị trường giao dịch trầm lắng, ít người tham gia.

+ Nhiều vụ việc tham nhũng, kinh tế có giá trị thi hành lớn, liên quan đến nhiều người phải thi hành án và nhiều tổ chức, cá nhân, quá trình xác minh điều kiện thi hành án, xử lý tài sản kéo dài, ảnh hưởng đến tiến độ và kết quả thu hồi tài sản.

+ Một bộ phận đương sự cố tình chây ỳ, chống đối, tẩu tán hoặc che giấu tài sản; việc xác minh điều kiện thi hành án vì thế mất nhiều thời gian, công sức.

III. Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng 5 năm 2026

1.1. Tiếp tục quán triệt, triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự và cấp ủy, chính quyền địa phương; trọng tâm là Kết luận của Thủ tướng Mai Lương Khôi tại Hội nghị sơ kết công tác THADS 6 tháng đầu năm, Kết luận của đồng chí Trưởng Ban chỉ đạo THADS tỉnh tại Hội nghị tổng kết Ban chỉ đạo Thi hành án dân sự năm 2025 và phương

hướng nhiệm vụ công tác năm 2026. Phối hợp với cấp ủy đơn vị tổ chức nghiên cứu, quán triệt và triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Chương trình hành động của Bộ Tư pháp thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; các nghị quyết, kết luận Hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV, các nghị quyết, kết luận của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Quốc hội, Chính phủ... thống nhất tư duy, nhận thức và hành động của toàn thể đội ngũ đảng viên, công chức, người lao động của cơ quan THADS tỉnh trong thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao.

1.2. Triển khai đồng bộ các giải pháp để hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, THAHC theo Quyết định giao chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính năm 2026 của THADS tỉnh²⁴. Trong đó, tập trung rà soát, lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thi hành đối với án có điều kiện thi hành trên 01 năm chưa thi hành xong; nhất là việc thi hành án dân sự đã ra quyết định thi hành án từ 05 năm trở lên án có khó khăn vướng mắc; án có đơn thư khiếu nại, tố cáo; tổ chức thi hành án dứt điểm đối với các việc mới thụ lý. Nâng cao kết quả thi hành án phá sản; thi hành có hiệu quả các khoản thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; các vụ việc liên quan đến tín dụng, ngân hàng, các vụ việc có giá trị thi hành lớn nhằm nâng cao tỷ lệ thi hành về tiền.

1.3. Tăng cường công tác hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ, thực hiện đúng quy trình, thủ tục nghiệp vụ THA; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong THADS; theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo, bám sát tiến độ, kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ hàng tuần của từng chấp hành viên, đơn vị, bảo đảm nâng cao tỷ lệ thi hành án. Tiếp tục thực hiện theo dõi thi hành án hành chính theo đúng quy định của Luật Tố tụng hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành; bám sát các nội dung hướng dẫn về công tác THADS theo Công văn số 3769/BTP-TCTHADS ngày 25/6/2025 của Bộ Tư pháp, các Quy trình nghiệp vụ trong THADS, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Cục Quản lý THADS và các nội dung uỷ quyền thực hiện nhiệm vụ của Trưởng THADS tỉnh.

1.4. Chủ động tham mưu cấp ủy, chính quyền địa phương trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác thi hành án dân sự; tăng cường phối hợp với các cơ quan liên quan. Trọng tâm là phối hợp Ban Nội chính Tỉnh uỷ tham mưu Tỉnh uỷ tổng kết và ban hành Chỉ thị thay thế Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 27/3/2020 của Tỉnh uỷ Sơn La về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thi hành án dân sự, hành chính theo đề nghị của THADS tỉnh; tham mưu tổ chức Hội nghị đánh giá công tác quý I, triển khai nhiệm vụ công tác quý II của Ban Chỉ đạo THADS tỉnh.

1.5. Ban hành các kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ: Kế hoạch công tác tháng 5/2026, Kế hoạch huấn luyện tự vệ năm 2026 trình Bộ CHQS tỉnh phê duyệt và đăng ký huấn luyện tự vệ với Bộ CHQS tỉnh; Kế hoạch về xây dựng cơ quan đảm bảo an toàn về ANTT năm 2026; Kế hoạch tổ chức giải thể thao của THADS tỉnh hướng tới kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống; Kế hoạch tổ chức giải thể thao vòng loại khu vực Cụm thi đua các tỉnh Miền núi biên giới phía Bắc.

²⁴ Quyết định số 16/QĐ-THADS ngày 14/01/2026

1.6. Thực hiện công tác quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền (*sau khi có hướng dẫn của cơ quan ngành dọc cấp trên*). Ban hành Quyết định điều chỉnh phụ cấp chức vụ lãnh đạo đối với công chức theo quy định tại Nghị định số 07/2026/NĐ-CP của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Quyết định giao biên chế công chức năm 2026 (sửa đổi).

1.7. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thay đổi tư duy, đổi mới mạnh mẽ về cách thức, phương pháp lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành. Thực hiện theo dõi, đánh giá định kỳ công chức, người lao động theo Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức đảm bảo khách quan, dân chủ, thẳng thắn; làm cơ sở cho công tác bố trí, sắp xếp cán bộ.

1.8. Thực hiện nghiêm chế độ Thủ trưởng cơ quan trực tiếp tiếp công dân định kỳ; chú trọng việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thông qua công tác tiếp công dân; tăng cường đối thoại trực tiếp hướng dẫn, giải thích cho công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ của mình; giải quyết triệt để các khiếu nại, tố cáo của công dân từ cơ sở; hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

1.9. Ban hành Kế hoạch và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch công tác kiểm tra năm 2026 (*01 cuộc phúc tra*); kiểm tra việc tự kiểm tra hồ sơ đang thi hành hằng tháng của Chấp hành viên, việc thực hiện chỉ đạo của Lãnh đạo Thi hành án dân sự tỉnh đối với việc giải quyết án tồn năm 2025 chuyển sang nhất là các vụ việc trên 01 năm chưa thi hành xong, trường hợp chậm tiến độ phải giải trình nguyên nhân, đề xuất biện pháp khắc phục. Nghiêm túc khắc phục các tồn tại hạn chế theo các Kết luận kiểm tra, kiểm sát, phúc tra của các cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

1.10. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, điều hành và tổ chức thi hành án. Sử dụng hiệu quả chữ ký số, văn bản điện tử; vận hành đồng bộ Hệ thống quản lý văn bản, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính dùng chung ngành Tư pháp và các phần mềm nghiệp vụ trên Nền tảng số trong lĩnh vực THADS. Thực hiện số hóa hồ sơ thi hành án; nâng cao chất lượng dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và báo cáo thống kê.

1.11. Tiếp tục thực hiện công tác kế toán hành chính, kế toán nghiệp vụ theo đúng quy định hiện hành. Trong đó trọng tâm là: Quyết toán kinh phí NSNN năm 2025 theo kế hoạch của Cục Quản lý THADS; trình xin kinh phí địa phương tổ chức 80 năm ngày truyền thống THADS; xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; thực hiện quy trình mua sắm công cụ dụng cụ, trang thiết bị làm việc (nguồn kinh phí cải cách tư pháp và nguồn NSNN tự chủ).

1.12. Phối hợp với cơ quan liên quan tăng cường công tác bảo đảm an ninh trật tự; an toàn cơ quan, kho vật chứng. Tăng cường công tác quản lý, thực hiện phối hợp với các cơ quan có liên quan rà soát vật chứng; kịp thời xử lý vật chứng, giảm tải kho vật chứng; thực hiện nghiêm các quy định về quản lý kho vật chứng và tài sản tạm giữ tại cơ quan và công tác phòng chống cháy nổ;

phòng chống thiên tai, bão lũ.

1.13. Tiếp tục triển khai và tổ chức phát động, thực hiện các phong trào thi đua do Ngành và địa phương phát động. Xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Toàn dân tham gia phòng, chống ma túy” trên địa bàn tỉnh Sơn La, giai đoạn 2026 – 2030 và phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, chuyển đổi xanh” giai đoạn 2026 - 2030. Trình đề nghị tặng Bức trướng và Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh nhân dịp kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống THADS *(sau khi được UBND tỉnh phê duyệt chủ trương tổ chức Lễ kỷ niệm)*.

1.14. Tiếp tục thực hiện các hoạt động hướng tới kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Ngành Thi hành án dân sự (19/7/1946-19/7/2026), trọng tâm là tổ chức Giải thể thao vòng loại thể thao tại Thi hành án dân sự tỉnh và chỉnh trang, tu bổ, làm xanh, sạch, đẹp công trình kiến trúc, khuôn viên, cảnh quan của trụ sở cơ quan THADS tỉnh và các Phòng THADS khu vực

1.15. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác THADS, hành chính theo đúng quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác tháng 4; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng 5 năm 2026 của THADS tỉnh Sơn La./.

Nơi nhận:

- Cục Quản lý THADS (để b/c);
- Ban chỉ đạo THADS tỉnh (để b/c);
- Văn phòng Cục Quản lý THADS;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Phòng Nội chính, Văn phòng UBND tỉnh;
- Phó trưởng THADS tỉnh (để biết);
- Các phòng chuyên môn;
- Các Phòng THADS khu vực;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Nguyễn Văn Duyệt