

Số: 663/BC-THADS

Đà Nẵng, ngày 04 tháng 02 năm 2026

BÁO CÁO
Kết quả công tác 04 tháng năm 2026
và nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu của tháng tiếp theo

Kính gửi: Cục Quản lý THADS

I. Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành

Thi hành án dân sự thành phố Đà Nẵng đã triển khai đầy đủ và thực hiện nghiêm túc các ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự (THADS) đối với việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm THADS, hành chính năm 2026 trong toàn ngành THADS thành phố. Đồng thời, triển khai thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật THADS năm 2014, năm 2018, năm 2020, năm 2022 và năm 2024, các văn bản hướng dẫn thi hành trong quá trình thực thi nhiệm vụ và thực hiện đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo về công tác chuyên môn nghiệp vụ của ngành; tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong THADS; siết chặt kỷ cương, kỷ luật công vụ; tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra, phối hợp với cơ quan có liên quan kiểm tra, giám sát để kịp thời phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm đối với các sai phạm; Triển khai thực hiện hiệu quả các phần mềm trên Nền tảng số; chú trọng việc bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng nghề đối với công chức trong cơ quan THADS trên địa bàn.

II. Kết quả chủ yếu về công tác thi hành án dân sự, hành chính

1. Công tác thi hành án dân sự (từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/01/2026)

1.1. Kết quả THADS về việc, về tiền

a) Về việc

Tổng số giải quyết là 22.314¹, trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 14.538 việc; Số thụ lý mới là 7.776 việc, tăng 1.491 việc (tăng 7,16%) so với cùng kỳ năm 2025;

- Sau khi trừ đi số ủy thác 20 việc; số thu hồi, hủy quyết định thi hành án 16 việc; tổng số phải thi hành là 22.278 việc, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 12.989 việc, chiếm 58% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã

¹ Số việc cùng kỳ năm 2025, Tổng số giải quyết là 20.823 việc; Số thụ lý mới là 8.189 việc; Tổng số phải thi hành là 20.687 việc; Số có điều kiện thi hành là 11.909 việc; Số thi hành xong là 4.397 việc; Số chuyển kỳ sau là 16.290 việc.

chuyển sổ theo dõi riêng) là 8.761 việc, chiếm 39% trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 4.596 việc, tăng 199 việc (tăng 4,53%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 35,38% (giảm 1,54%) so với cùng kỳ năm 2025, còn thiếu 49,62% so với chỉ tiêu được giao là 85,00%;

Số việc chuyển kỳ sau 17.682 việc, tăng 1.392 việc (tăng 8,55%) so với cùng kỳ năm 2025.

b) Về tiền

Tổng số giải quyết là 26.510 tỷ 369 triệu 878 nghìn đồng², trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 23.785 tỷ 943 triệu 244 nghìn đồng; Số thụ lý mới là 2.724 tỷ 426 triệu 634 nghìn đồng, giảm 1.228 tỷ 690 triệu 620 nghìn đồng (giảm 31,08%) so với cùng kỳ năm 2025;

- Sau khi trừ đi số ủy thác là 91 tỷ 632 triệu 361 nghìn đồng; số thu hồi, hủy quyết định thi hành án 296 triệu 130 nghìn đồng; tổng số phải thi hành là 26.418 tỷ 441 triệu 387 nghìn đồng, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 10.406 tỷ 688 triệu 004 nghìn đồng, chiếm 39,39% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 15.041 tỷ 122 triệu 874 nghìn đồng, chiếm 56% trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 2.031 tỷ 999 triệu 954 nghìn đồng, tăng 992 tỷ 809 triệu 293 nghìn đồng (tăng 95,54%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 19,53% (tăng 9,71%) so với cùng kỳ năm 2025, còn thiếu 37,47% so với chỉ tiêu được giao là 57,00%;

- Số tiền chuyển kỳ sau 24.386 tỷ 441 triệu 433 nghìn đồng, giảm 2.396 tỷ 898 triệu 504 nghìn đồng (giảm 8,95%) so với cùng kỳ năm 2025.

c) Về việc ra quyết định thi hành án: Tính đến ngày 31/01/2026, THADS thành phố đã ban hành 8.315 Quyết định thi hành án, trong đó tiếp nhận 1.444 đơn yêu cầu thi hành án và 5.651 Bản án, Quyết định do Tòa án các cấp chuyển giao.

2. Bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính

Về công tác bồi thường Nhà nước trong lĩnh vực THADS: Trong kỳ báo cáo, toàn ngành THADS thành phố không phát sinh bồi thường Nhà nước trong lĩnh vực THADS.

3. Công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

² Số tiền cùng kỳ năm 2025, Tổng số giải quyết là 28.273 tỷ 062 triệu 574 nghìn đồng; Số thụ lý mới là 3.953 tỷ 117 triệu 253 nghìn đồng; Tổng số phải thi hành là 27.822 tỷ 530 triệu 598 nghìn đồng; Số có điều kiện thi hành là 10.590 tỷ 515 triệu 117 nghìn đồng; Số thi hành xong là 1.039 tỷ 190 triệu 661 nghìn đồng; Số chuyển kỳ sau là 26.783 tỷ 339 triệu 937 nghìn đồng.

3.1. Về công tác kiểm tra

THADS thành phố Đà Nẵng đã ban hành Quyết định số 242/QĐ-THADS-KTGQKNTC ngày 14/01/2026; Kế hoạch 289/KH-ĐKT-THADS ngày 16/01/2026 về việc kiểm tra nội bộ tại Phòng THADS Khu vực 10 - Đà Nẵng và Quyết định số 615/QĐ-THADS ngày 30/01/2026 về việc Về việc thành lập Đoàn kiểm tra chuyên đề việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS tại Phòng THADS Khu vực 12 - Đà Nẵng.

3.2. Về công tác hướng dẫn nghiệp vụ

Về công tác hướng dẫn nghiệp vụ: Trong kỳ báo cáo, đã tiếp nhận 03 văn bản xin ý kiến hướng dẫn nghiệp vụ, đã xem xét, giải quyết 03/03 văn bản, đạt tỷ lệ 100%. Đồng thời, THADS thành phố có 03 văn bản xin hướng dẫn, chỉ đạo của Cục Quản lý THADS và được xem xét giải quyết 03/03 văn bản.

4. Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

4.1. Công tác tiếp công dân

Số lượt tiếp công dân là 12 lượt, tương ứng với 12 người. Trong đó, không có đoàn đông người.

Thủ trưởng cơ quan THADS thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân theo thường xuyên, định kỳ và đột xuất. Trong đó, số lượt thủ trưởng đơn vị tiếp công dân là 07 lượt, tương ứng với 07 người.

4.2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Số đơn khiếu nại đã nhận (04 tháng): 69 đơn. Kết quả giải quyết: thụ lý: 22 đơn (ban hành QĐ giải quyết khiếu nại: 10 đơn; đình chỉ giải quyết khiếu nại: 07 đơn; đang giải quyết: 05 đơn); không thụ lý: 02 đơn; lưu đơn: 12 đơn; trả lời đơn: 07 đơn; chuyển đơn: 17 đơn; tiếp tục nghiên cứu giải quyết: 09 đơn;

- Số đơn tố cáo đã nhận (04 tháng): 25 đơn. Kết quả giải quyết: thụ lý: 09 đơn (đã giải quyết: 06 đơn; đang giải quyết: 03 đơn); lưu đơn: 02 đơn; chuyển đơn: 05 đơn; hướng dẫn trả lời: 04 đơn; tiếp tục nghiên cứu giải quyết: 05 đơn;

- Không phát sinh các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài.

5. Công tác tổ chức cán bộ

5.1. Kết quả

- Ban hành các quyết định liên quan đến công tác tổ chức cán bộ, trong đó ban hành các quyết định về nhân sự (điều động, bổ nhiệm, chấm dứt HĐLĐ, ủy quyền điều hành hoạt động cơ quan); các quyết định về lương, phụ cấp (nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn, nâng phụ cấp thâm niên); triển khai thực hiện theo dõi, đánh giá công chức hàng tháng, hàng quý theo quy định.

- Tiếp nhận, rà soát, nhập dữ liệu và gửi hồ sơ thi tuyển công chức cho Cục Quản lý THADS. Rà soát hồ sơ kê khai tài sản, phiếu bổ sung lý lịch của công chức, người lao động. Thực hiện báo tăng BHXH, chế độ thai sản và các thủ tục nhân sự khác.

- Tham mưu hồ sơ thi đua, khen thưởng; báo cáo tổng kết và xét khen thưởng chuyên đề.

- Tình hình công chức, người lao động vi phạm kỷ luật: Không có.

5.2. Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế

Thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ theo chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của cơ quan, ngành cấp trên.

6. Một số mặt công tác khác

6.1. Công tác chỉ đạo, phối hợp trong thi hành án dân sự tại địa phương

Thành ủy, HĐND&UBND thành phố thường xuyên quan tâm đến công tác THADS theo dõi và chỉ đạo kịp thời công tác THADS trên địa bàn.

Công tác phối hợp tổ chức THADS được quan tâm chú trọng thường xuyên và triển khai thực hiện hiệu quả, thông tin kịp thời, qua đó giúp cho các cơ quan THADS thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao. Đối với các vụ việc khó khăn, phức tạp, đơn vị đã chủ động mời Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Công an và một số cơ quan hữu quan liên quan tổ chức họp liên ngành, phối hợp và thống nhất phương án tổ chức thi hành án đảm bảo khách quan, đúng quy định; trong công tác phối hợp giải thích Bản án; qua đó góp phần đảm bảo các quy định của pháp luật về trình tự, thủ tục THADS.

Tranh thủ được sự ủng hộ của Ban Chỉ đạo THADS, chính quyền địa phương cũng như phát huy được vai trò, trách nhiệm của các cơ quan ban ngành hữu quan đối với công tác tổ chức THADS, nhiều vụ việc khó khăn, phức tạp đã được Ban Chỉ đạo THADS các cấp quan tâm sâu sát, chỉ đạo quyết liệt, kể cả công tác THAHC. Qua đó, đã tạo điều kiện thuận lợi, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong từng vụ việc thi hành án, đặc biệt là các vụ việc phức tạp, góp phần ổn định tình hình an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương. Với trách nhiệm là cơ quan thường trực, tham mưu trực tiếp cho Ban chỉ đạo THADS, các cơ quan THADS đã chủ động xây dựng kế hoạch, chương trình làm việc của năm 2026.

6.2. Tình hình tiền tồn trên tài khoản, kiểm kê kho vật chứng

- Công tác kiểm kê kho vật chứng được thực hiện đúng theo Thông tư 78/2020/TT-BTC ngày 14/8/2020 của Bộ Tài Chính.

- Triển khai thực hiện đảm bảo công tác thu – chi tiền thi hành án; không để xảy ra thất thoát tiền thi hành án; thực hiện rà soát, kiểm kê tang tài vật đảm bảo, không để

xảy ra trường hợp hư hỏng, thất thoát tang tài vật.

6.3. Cải cách hành chính

- Tình hình niêm yết công khai thủ tục hành chính (TTHC): Tại THADS thành phố và 12 Phòng THADS khu vực đã thực hiện việc niêm yết TTHC tại bảng niêm yết của đơn vị.

- Tình hình thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC:

+ Về tổ chức bộ phận một cửa:

Tại THADS thành phố: Bố trí 01 phòng (gồm 1 Phó chánh Văn phòng và 3 công chức) để đặt Bộ phận một cửa và Hỗ trợ trực tuyến bảo đảm thuận tiện cho người dân và tổ chức đến làm việc; lập bảng niêm yết các thủ tục hành chính trong THADS kèm theo hướng dẫn trình tự thủ tục và các biểu mẫu theo quy định.

Tại các Phòng THADS khu vực trực thuộc: Đã sắp xếp, bố trí 01 phòng làm việc cho Bộ phận một cửa và cử 01 công chức kiêm nhiệm bộ phận một cửa.

+ Về kết quả giải quyết TTHC: Trong 04 tháng năm 2026, tại THADS thành phố đã tiếp nhận và giải quyết 1.444 đơn yêu cầu thi hành án và 5.650 Bản án, Quyết định do Tòa án các cấp chuyển giao.

+ Về tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trong giải quyết TTHC: Không.

- Không phát sinh việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

6.4. Số hóa hồ sơ thi hành án

- Tình hình thực hiện hỗ trợ trực tuyến THADS: Không phát sinh.

- Tình hình xây dựng, thực hiện Mô hình khung quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 trong giải quyết TTHC tại địa phương: THADS thành phố và Phòng THADS khu vực trực thuộc đã ban hành và đang triển khai thực hiện.

- Tình hình thực hiện các phần mềm, chữ ký số, Hệ thống quản lý văn bản phục vụ hoạt động quản lý điều hành theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS: Toàn ngành đã và đang thực hiện các phần mềm, chữ ký số, Hệ thống quản lý văn bản phục vụ hoạt động quản lý điều hành theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS.

6.5. Phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật THADS luôn được tuyên truyền và phổ biến rộng rãi đến người dân qua các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết công khai các nội dung Luật THADS, các văn bản hướng dẫn thi hành tại trụ sở cơ quan. Công tác này được các đơn vị hết sức quan tâm và đã đưa vào chương trình kế hoạch công tác năm 2026.

7. Đánh giá chung

7.1. Kết quả

Trong 04 tháng đầu năm 2026, THADS thành phố đã ban hành Kế hoạch công tác năm nhằm đưa ra các giải pháp để giải quyết án đạt kết quả cao, tỷ lệ việc đạt 35,38% và tiền đạt 19,53%

7.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

a) Tồn tại, hạn chế

- Đối với công tác theo dõi THAHC: Một số vụ việc chưa được giải quyết dứt điểm do chưa thống nhất quan điểm giữa các ngành chức năng.

- Ý thức của một số người phải thi hành án còn thiếu sự chủ động, thường tìm cách trốn tránh, trì hoãn, có những trường hợp khiếu nại gửi nhiều nơi, vượt cấp nhằm mục đích kéo dài việc thi hành án. Bên cạnh đó, nhiều Phòng THADS Khu vực thuộc địa bàn miền núi, điều kiện đi lại khó khăn, địa bàn rộng dẫn đến gây khó khăn cho đội ngũ cán bộ trong quá trình làm việc.

- Hạn chế về kho vật chứng, rất khó khăn trong việc tiếp nhận và bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án như đối với chất độc Xyanua, máy phát điện, các loại gỗ phách,

b) Nguyên nhân

- Nguyên nhân khách quan:

+ Đối với các vụ việc liên quan đến các tổ chức tín dụng, ngân hàng có giá trị phải thi hành lớn nhưng tài sản kê biên đã giảm giá nhiều lần nhưng vẫn không có người mua, nhiều vụ việc phức tạp, tài sản kê biên, thế chấp bị tranh chấp dẫn đến khó xử lý.

+ Cùng với quá trình phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương, nhiệm vụ, khối lượng công việc nhiều, nặng nề, tính chất công việc khó khăn, phức tạp hơn trước; địa bàn rộng lớn, nhiều huyện miền núi thường xuyên chịu ảnh hưởng của thiên tai gây khó trong công tác thi hành án. Mặt khác, một số trường hợp, đương sự có thay đổi địa chỉ cư trú, đi làm xa, không rõ địa chỉ nơi ở mới và không thông báo việc thay đổi địa chỉ cho cơ quan THADS dẫn đến việc khó xác định địa chỉ đương sự gặp nhiều khó khăn.

- Nguyên nhân chủ quan:

+ Đương sự cố tình chây ì, trốn tránh, nại ra nhiều lý do gây khó khăn cho Chấp hành viên trong việc tổ chức thi hành án. Một số trường hợp thi hành buộc thực hiện công việc nhất định khó tổ chức thi hành do án tuyên chưa rõ; nhiều tầng nấc trong thủ tục thi hành án (quy định thời hạn thực hiện, xử phạt vi phạm hành chính); khó

khẩn trong việc giao cho người khác thực hiện (phương án, chi phí tháo dỡ...).

+ Một số trường hợp đương sự có tài sản (quyền sử dụng đất ở, đất nuôi trồng thủy sản) nhưng chưa thể tổ chức thi hành do chông chéo địa giới hành chính địa phương chưa điều chỉnh được (địa chỉ thửa đất trên Giấy CNQSDĐ không trùng khớp trên thực địa; thửa đất không thực hiện được việc trích đo, cấp Giấy CNQSDĐ...).

III. Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng (tiếp theo) và đề xuất, kiến nghị

1. Nhiệm vụ, giải pháp

1.1. Thực hiện hiệu quả, bảo đảm đạt và vượt các chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự (THADS), theo dõi thi hành án hành chính (THAHC) được giao theo Nghị quyết số 42/2017/QH14 ngày 21/6/2017 của Quốc hội; Nghị quyết số 96/2019/QH14 ngày 27/11/2019 của Quốc hội về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật, công tác của Viện kiểm sát nhân dân, của Tòa án nhân dân và công tác thi hành án; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường chấp hành pháp luật tổ tụng hành chính và theo dõi THAHC.

1.2. Chú trọng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng; rèn luyện phẩm chất đạo đức, bản lĩnh chính trị, trách nhiệm nghề nghiệp cho đội ngũ công chức trong ngành, gắn với đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong công tác; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm đạo đức, lối sống, chuyên môn, nghiệp vụ. Thường xuyên rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong việc tổ chức thi hành Luật THADS và các văn bản hướng dẫn thi hành để đề xuất giải pháp tháo gỡ, khắc phục trong thực tiễn.

1.3. Triển khai nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 06/02/2017 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác THADS; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 142-QĐ/TW ngày 23/4/2024 về thí điểm giao quyền, trách nhiệm cho người đứng đầu trong công tác cán bộ; Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 quy định chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên giai đoạn mới; Quy định số 148-QĐ/TW ngày 23/5/2024 về thẩm quyền của người đứng đầu trong việc tạm đình chỉ công tác đối với cán bộ cấp dưới khi cần thiết hoặc khi có dấu hiệu vi phạm nghiêm trọng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; và Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 10/11/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật,

kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm trong thực thi công vụ.

1.4. Tiếp tục thực hiện nghiêm quy trình tổ chức thi hành án trong hệ thống THADS, kịp thời khắc phục các tồn tại, thiếu sót về chuyên môn, nghiệp vụ; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành trên 01 năm chưa thi hành xong, các vụ việc phức tạp, có giá trị phải thi hành lớn, các khoản nợ của các tổ chức tín dụng, nhằm phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch được giao. Toàn ngành chủ động, quyết liệt trong công tác chỉ đạo, điều hành, đôn đốc thi hành án; xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện ngay từ đầu năm công tác, tránh tư tưởng chủ quan, né tránh, đùn đẩy trách nhiệm.

1.5. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác theo dõi THAHC; bảo đảm thực hiện đầy đủ, đúng quy định nhiệm vụ theo dõi THAHC theo Luật Tổ tụng hành chính năm 2015, Nghị định số 71/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn thi hành có liên quan.

1.6. Thực hiện nghiêm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; bảo đảm kiểm soát chặt chẽ 100% đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền. Tăng cường và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra theo đúng quy trình, bảo đảm thực chất; nâng cao chất lượng công tác tự kiểm tra trong nội bộ các đơn vị; tập trung kiểm tra việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, trình tự, thủ tục thi hành án, xác minh điều kiện thi hành án, cưỡng chế thi hành án, công tác tổ chức cán bộ, công tác tài chính – kế toán; theo dõi, chỉ đạo việc thực hiện các kết luận kiểm tra, thanh tra và kết quả giám sát của cơ quan có thẩm quyền.

1.7. Tập trung điều hành ngân sách; thực hiện việc thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành chế độ, chính sách trong quản lý tài chính, tài sản và kế toán nghiệp vụ thi hành án; thực hiện nghiêm công tác quản lý, thanh lý và kiểm kê tài sản theo quy định.

1.8. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến, gắn với cải cách hành chính. Thực hiện nghiêm việc quản lý, điều hành trên các phần mềm, nền tảng số dùng chung của ngành (bao gồm: phần mềm quản lý hồ sơ công chức; hệ thống quản lý văn bản và điều hành; các phân hệ ra quyết định thi hành án, biên lai điện tử, Tổ chức thi hành án và Tiếp công dân, xử lý đơn thư); thực hiện ký số văn bản theo quy định; tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, nhất là pháp luật về THADS, THAHC; đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông, báo chí trong ngành.

2. Đề xuất, kiến nghị

- Đề xuất tiếp tục xây dựng, hoàn thiện thể chế, pháp luật về thi hành án dân sự,

có giải pháp hữu hiệu để giảm bớt lượng án tồn đọng do người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành án, hoặc người phải thi hành án đã bị xử lý hết tài sản mà không đủ thực hiện các nghĩa vụ thi hành án rồi đưa vào sổ theo dõi riêng như hiện nay.

- Tiếp tục mua sắm trang thiết bị phục vụ hoạt động thi hành án dân sự đáp ứng nhu cầu ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, số hóa hồ sơ thi hành án. Quan tâm bố trí kinh phí xây dựng kho vật chứng với quy mô đủ sức chứa và bảo đảm an toàn đối với những tang vật lớn, công kênh tại đơn vị.

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ đảm bảo cơ cấu, năng lực, điều kiện thi hành công vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác THADS, theo dõi THAHC tháng thứ tư năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ tháng tiếp theo, THADS thành phố Đà Nẵng báo cáo Cục Quản lý THADS biết, theo dõi và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/cáo);
- Đảng ủy THADS (b/cáo);
- Trưởng THADS (b/cáo);
- Các Phó Trưởng THADS (đ/biết);
- Các Phòng chuyên môn;
- Các Phòng THADS khu vực;
- Lưu: VT, VP.

**KT. TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
PHÓ TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**

Vũ Tiến Dũng