

Số: 3500/BC-THADS

Đà Nẵng, ngày 03 tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

**Kết quả công tác THADS, theo dõi THAHC tháng thứ bảy
và nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng tiếp theo trong năm 2026**

Kính gửi: Cục Quản lý Thi hành án dân sự

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, CHỈ ĐẠO VÀ ĐIỀU HÀNH

1. Lãnh đạo THADS thành phố tập trung chỉ đạo các Phòng THADS khu vực và các Phòng chuyên môn triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác theo chương trình, kế hoạch năm 2026; tăng cường theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện các chỉ tiêu về việc và tiền, kịp thời chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thi hành án, nhất là đối với các vụ việc có giá trị lớn, phức tạp, kéo dài.

2. Chỉ đạo các đơn vị tập trung rà soát những vụ việc có điều kiện thi hành nhưng chậm tổ chức thi hành, các vụ việc tồn đọng, kéo dài; xây dựng quy trình giải quyết đối với từng vụ việc, tăng cường phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan nhằm đẩy nhanh tiến độ tổ chức thi hành án, nâng cao hiệu quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ.

3. Tiếp tục chỉ đạo tăng cường công tác công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ, nâng cao chất lượng công tác tự kiểm tra; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại hạn chế trong hoạt động chuyên môn, thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và công chức trong thực thi công vụ.

4. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, khai thác hiệu quả các phân hệ của Nền tảng số, tăng cường rà soát, kiểm tra tiến độ cập nhật dữ liệu, chuẩn hóa dữ liệu, bảo đảm số liệu thống kê đầy đủ, chính xác phục vụ hiệu quả công tác quản lý, điều hành và báo cáo. Ban hành Kế hoạch hành động 100 ngày triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong lĩnh vực THADS.

5. Chỉ đạo các đơn vị tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền; chủ động nắm tình hình, kịp thời xử các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở, hạn chế khiếu nại, tố cáo kéo dài, vượt cấp; thực hiện nghiêm quy định về tiếp công dân, góp phần giữ vững kỷ cương, nâng cao hiệu quả công tác thi hành án dân sự.

6. Đã tổ chức thành công Lễ kỷ niệm 80 năm ngày Truyền thống Thi hành án dân sự (19/7/1946-19/7/2026), bảo đảm trang trọng, thiết thực, đúng kế hoạch; qua đó ôn lại truyền thống vẻ vang của Hệ thống Thi hành án dân sự, tôn vinh những

đóng góp của các thể hệ công chức, người lao động, góp phần tăng cường công tác giáo dục truyền thống, khơi dậy niềm tự hào, tin thần đoàn kết và tạo động lực thi đua hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ, THEO DÕI THI HÀNH ÁN HÀNH CHÍNH

1. Công tác thi hành án dân sự (từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/7/2026)

1.1. Kết quả THADS về việc, về tiền

a) Về việc:

Tổng số giải quyết là 30.084 việc, trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng) là 18.541 việc; Số thụ lý mới là 12.299 việc, giảm 245 việc (giảm 1,95%) so với cùng kỳ năm 2025;

Sau khi trừ đi số ủy thác 89 việc, số thu hồi, hủy quyết định thi hành án 70 việc, tổng số phải thi hành là 30.674 việc, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 19.187 việc, chiếm 62,55% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng) là 10.410 việc, chiếm 33,94 % trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 12.114 việc, tăng 1592 việc (tăng 15,13%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 63,14% (tăng 4,9%) so với cùng kỳ năm 2025. Còn thiếu 21,16% so với chỉ tiêu được giao là 84,30%; Số việc chuyển kỳ sau 18.560 việc, tăng 2.460 việc (tăng 15,28%) so với cùng kỳ năm 2025.

b) Về tiền:

Tổng số giải quyết là 37.853 tỷ, 183 triệu, 248 nghìn đồng, trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng) là 26.021 tỷ, 364 triệu, 538 nghìn đồng; Số thụ lý mới là 11.831 tỷ, 818 triệu, 710 nghìn đồng, tăng 6.260 tỷ, 083 triệu, 704 nghìn đồng (112,35%) so với cùng kỳ năm 2025;

Sau khi trừ đi số ủy thác là 389 tỷ, 553 triệu, 427 nghìn đồng, số thu hồi, hủy quyết định thi hành án 21 tỷ, 228 triệu, 164 nghìn đồng, tổng số phải thi hành là 37.443 tỷ, 755 triệu, 147 nghìn đồng, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 8.663 tỷ, 345 triệu, 513 nghìn đồng, chiếm 23,14% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng) là 17.999 tỷ, 530 triệu, 054 nghìn đồng, chiếm 48,07 % trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 4.124 tỷ, 308 triệu, 640 nghìn đồng, giảm 1.810 tỷ, 929 triệu, 735 nghìn đồng (giảm 27,99%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 47,61% (tăng 2,94%) so với cùng kỳ năm 2025. Còn thiếu 8,59% so với chỉ tiêu được giao là 56,20%;

Số tiền chuyển kỳ sau 33.319 tỷ, 446 triệu, 507 nghìn đồng, tăng 9.758 tỷ, 284 triệu, 816 nghìn đồng (tăng 41,42%) so với cùng kỳ năm 2025.

c) Về việc ra quyết định thi hành án: Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/7/2026, THADS thành phố đã ban hành 12.299 Quyết định thi hành án, trong đó tiếp nhận

3013 đơn yêu cầu thi hành án và 13291 Bản án, Quyết định do Tòa án các cấp chuyên giao.

2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính; Bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính

Từ ngày 01/01/2026 đến nay, THADS thành phố đang theo dõi 116 vụ việc, trong đó có 30 quyết định buộc thi hành án hành chính. Đã thi hành xong 85 vụ việc (19 quyết định buộc thi hành) đạt 73%; còn 31 vụ việc (10 quyết định buộc thi hành), trong đó có 01 vụ việc đang tạm đình chỉ thi hành do có kháng nghị giám đốc thẩm.

3. Công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

3.1. Về công tác kiểm tra

- Tự kiểm tra: THADS thành phố đã triển khai 17 cuộc tự kiểm tra (12 Phòng THADS khu vực, 05 phòng chuyên môn), ban hành kết luận tự kiểm tra và đơn đốc các đơn vị khắc phục tồn tại, hạn chế theo Kết luận tự kiểm tra số 791/KLTKT-THADS ngày 12/02/2026. Phòng KTGQKNTC tham mưu ban hành Công văn số 1820/THADS-KTGQKNTC ngày 20/4/2026 yêu cầu thực hiện nghiêm công tác kiểm tra trong THADS. Phòng THADS Khu vực 5 đã tổ chức tự kiểm tra việc lựa chọn tổ chức thẩm định giá theo Công văn số 1820/THADS-KTGQKNTC; kết quả rà soát có 19 hồ sơ đã ký hợp đồng với Công ty Cổ phần Thẩm định giá và Dịch vụ tài chính Quảng Nam.

- Kiểm tra nội bộ: THADS thành phố Đà Nẵng đã ban hành các quyết định, kế hoạch triển khai 08 cuộc kiểm tra, thẩm tra tại các Phòng THADS Khu vực 2,3,4,6,10,11,12 và Phòng Tài chính – Kế toán. Nội dung kiểm tra tập trung vào công tác tổ chức thi hành án, quản lý tài chính, vật chứng, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản, thẩm tra kết quả tự kiểm tra và phòng, chống tham nhũng tiêu cực.

3.2. Về công tác hướng dẫn nghiệp vụ

Trong kỳ báo cáo, THADS thành phố tiếp nhận 06 văn bản xin hướng dẫn của các Phòng THADS Khu vực. Trong đó đã thực hiện hướng dẫn xong 01 vụ; phối hợp với Viện kiểm sát nhân dân giải quyết 01 vụ; báo cáo xin hướng dẫn nghiệp vụ Cục Quản lý THADS 01 vụ và đang thực hiện hướng dẫn nghiệp vụ 03 vụ.

THADS thành phố có 04 văn bản xin hướng dẫn nghiệp vụ tại Cục Quản lý THADS. Trong đó, đã nhận được hướng dẫn 02 vụ.

Việc thực hiện hướng dẫn nghiệp vụ kịp thời giúp đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo THADS thành phố đối với các vụ việc phức tạp, khó khăn, vướng mắc kéo dài tại một số Phòng THADS khu vực trên địa bàn qua đó tăng cường giải quyết án, gia tăng tỷ lệ thi hành án xong, đồng thời giải quyết hồ sơ đúng quy định, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp.

4. Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

4.1. Công tác tiếp công dân

Số lượt tiếp công dân là 39 lượt (51 người) liên quan đến 39 vụ việc. Trong đó, có 01 đoàn đông người.

Thủ trưởng cơ quan THADS thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân theo thường xuyên, định kỳ và đột xuất.

4.2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Về khiếu nại: Tiếp nhận 125 đơn khiếu nại, trong đó: thụ lý 46, lưu 28, trả lời 28, chuyển 03, tiếp tục nghiên cứu giải quyết 20.

- Về tố cáo: Tiếp nhận 38 đơn (đã thụ lý 14, lưu 02, chuyển 5, hướng dẫn trả lời 12, tiếp tục nghiên cứu giải quyết 05).

- Không phát sinh các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài.

5. Công tác tổ chức cán bộ

5.1. Kết quả

- Tình hình biên chế ổn định, trong tháng giảm 03 người lao động tại các Phòng Thi hành án dân sự khu vực 1, 2 và 11.

- Triển khai công tác quy hoạch lãnh đạo Thi hành án dân sự thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2031 - 2036 và rà soát bổ sung quy hoạch giai đoạn 2026 – 2031; hướng dẫn các đơn vị thực hiện quy trình theo quy định.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ về công tác tổ chức cán bộ; thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức, người lao động và ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự.

- Thực hiện kiểm điểm công chức vi phạm và triển khai các nhiệm vụ do cấp có thẩm quyền giao.

- Thực hiện các báo cáo chuyên đề, báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự và các cơ quan có thẩm quyền; triển khai công tác kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và kê khai, kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định.

- Triển khai công tác thi đua, khen thưởng; tổ chức tổng kết, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc nhân dịp Lễ kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống Thi hành án dân sự (19/7/1946–19/7/2026); phát động phong trào thi đua “Ngành Tư pháp thi đua đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, chuyển đổi xanh.

- Tình hình công chức, người lao động vi phạm kỷ luật: Không có.

5.2. Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế

Thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ theo chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của cơ quan, ngành cấp trên.

6. Một số mặt công tác khác

6.1. Công tác chỉ đạo, phối hợp trong thi hành án dân sự tại địa phương

- Trong kỳ báo cáo, Thi hành án dân sự thành phố tiếp tục nhận được sự lãnh đạo, chỉ đạo của Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố và sự hướng dẫn của Cục Quản lý Thi hành án dân sự trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác. Các đơn vị đã bám sát chương trình, kế hoạch công tác năm, tập trung chỉ đạo giải quyết các vụ việc có điều kiện thi hành, các vụ việc trọng điểm, phức tạp, có giá trị thi hành lớn; đồng thời kịp thời báo cáo, xin ý kiến đối với những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

- Thi hành án dân sự thành phố đã chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng, ký kết và ban hành các quy chế phối hợp trong công tác thi hành án dân sự theo quy định; qua đó xác định rõ trách nhiệm, cơ chế phối hợp giữa các cơ quan trong việc trao đổi thông tin, xử lý các vụ việc và tổ chức thi hành án, tạo cơ sở nâng cao hiệu quả phối hợp liên ngành.

- Công tác phối hợp giữa các cơ quan Thi hành án dân sự với Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Công an, cơ quan đăng ký đất đai, tổ chức, tín dụng, chính quyền địa phương và các cơ quan, tổ chức có liên quan tiếp tục được thực hiện thường xuyên, chặt chẽ. Việc phối hợp trong xác minh điều kiện thi hành án, cung cấp thông tin, xử lý tài sản, tổ chức cưỡng chế thi hành án và giải quyết các vụ việc có tính chất phức tạp được thực hiện kịp thời, đúng quy định của pháp luật, góp phần nâng cao hiệu quả công tác thi hành án dân sự trên địa bàn thành phố.

6.2. Tình hình tiền tồn trên tài khoản, kiểm kê kho vật chứng

- Công tác tài chính, kế toán nghiệp vụ thi hành án được triển khai đúng quy định. Đơn vị đã tham mưu ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy trình về quản lý tài chính, tài sản công, kho vật chứng, chi tiền thi hành án, quản lý kinh phí cưỡng chế và kê khai, nộp thuế đối với tài sản bán đấu giá; triển khai công tác kiểm toán nội bộ; hướng dẫn các đơn vị thực hiện nghiệp vụ tài chính, kế toán, quản lý thu, chi tiền thi hành án, đồng thời tăng cường rà soát tiền tồn đọng, kinh phí cưỡng chế, kho vật chứng và cơ sở nhà, đất theo quy định.

- Công tác tài chính, kế toán ngân sách được thực hiện kịp thời, bảo đảm chi trả đầy đủ tiền lương, phụ cấp, khen thưởng và các chế độ, chính sách đối với công chức, người lao động; thanh toán các khoản chi thường xuyên phục vụ hoạt động của cơ quan và các đơn vị trực thuộc. Đơn vị đã hoàn thành xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2025; xây dựng và công khai dự toán ngân sách năm 2026 với tổng kinh phí 63 tỷ, 517 triệu, 790 nghìn đồng (nguồn tự chủ 46 tỷ, 249 triệu, 690 nghìn đồng, nguồn không tự chủ 17 tỷ, 268 triệu, 100 nghìn đồng); đồng thời tham mưu tiếp nhận, quản lý tài sản công và triển khai tổng kiểm kê tài sản theo quy định.

- Tiếp tục triển khai các dự án đầu tư công theo kế hoạch. Đối với Dự án xây dựng trụ sở Thi hành án dân sự thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2020–2025, kế hoạch vốn năm 2026 là 18 tỷ đồng, đến ngày 30/6/2026 đã giải ngân 7 tỷ, 439 triệu, 705

ngàn đồng, đạt 41,33%; đồng thời triển khai Dự án xây dựng trụ sở Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 3 giai đoạn 2026–2030 với tổng mức đầu tư 25 tỷ đồng.

6.3. Cải cách hành chính

- Tiếp tục rà soát, cập nhật và công khai đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực thi hành án dân sự theo quy định; thường xuyên kiểm tra việc niêm yết, công khai nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính.

- Duy trì hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa và Hỗ trợ trực tuyến tại Thi hành án dân sự thành phố và các Phòng Thi hành án dân sự khu vực; thực hiện tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định, bảo đảm 100% hồ sơ được xử lý đúng thời hạn, không làm phát sinh hồ sơ quá hạn.

- Tăng cường kiểm tra, theo dõi việc tiếp nhận, xử lý đơn yêu cầu thi hành án, bản án, quyết định do Tòa án chuyển giao; kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ vướng mắc trong quá trình giải quyết, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục và không làm phát sinh phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính.

6.4. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số

- Tiếp tục triển khai hiệu quả khai thác, sử dụng Nền tảng số trong lĩnh vực thi hành án dân sự; thường xuyên theo dõi, đôn đốc các đơn vị cập nhật dữ liệu hồ sơ thi hành án, bảo đảm thông tin được nhập đầy đủ, chính xác, kịp thời và đúng quy định.

- Duy trì việc sử dụng đồng bộ các phân hệ của Nền tảng số và các phần mềm nghiệp vụ phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành; kịp thời hướng dẫn, hỗ trợ các đơn vị xử lý khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình sử dụng, góp phần nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin.

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, khai thác sử dụng và sử dụng dữ liệu điện tử; tăng cường kiểm tra việc quản lý tài khoản, chữ ký số, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin và an toàn dữ liệu trong quá trình vận hành hệ thống.

- Tiếp tục rà soát, kiểm tra chất lượng dữ liệu trên Nền tảng số; kịp thời chấn chỉnh, chuẩn hóa thông tin, nâng cao chất lượng hồ sơ điện tử, đáp ứng yêu cầu quản lý, điều hành, thống kê, báo cáo và phục vụ công tác chuyển đổi số trong hệ thống Thi hành án dân sự.

6.5. Phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí

- Tổ chức quán triệt, phổ biến các văn bản pháp luật mới ban hành có liên quan đến công tác thi hành án dân sự đến công chức, người lao động; lồng ghép nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các cuộc họp, hội nghị và hoạt động chuyên môn của đơn vị.

- Chủ động xây dựng, biên tập và đăng tải tin, bài, thông báo, tài liệu tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của Thi hành án dân sự thành phố; tập trung phản

ánh các hoạt động chuyên môn, công tác chỉ đạo điều hành, các sự kiện, hội nghị, tập huấn và kết quả nổi bật của đơn vị trong kỳ báo cáo.

- Phối hợp với các cơ quan báo chí, cơ quan thông tin truyền thông trong việc cung cấp thông tin, trả lời, giải trình các nội dung liên quan đến hoạt động thi hành án dân sự khi có yêu cầu; bảo đảm thông tin cung cấp chính xác, khách quan, kịp thời và đúng thẩm quyền.

- Tăng cường theo dõi, nắm bắt thông tin trên báo chí, mạng xã hội có liên quan đến hoạt động của hệ thống Thi hành án dân sự thành phố; kịp thời báo cáo, xử lý các thông tin chưa chính xác, góp phần bảo vệ uy tín, hình ảnh của cơ quan và ngành Thi hành án dân sự.

7. Đánh giá chung

7.1. Kết quả

Trong 7 tháng năm 2026, THADS thành phố đã ban hành Kế hoạch công tác năm nhằm đưa ra các giải pháp để giải quyết án đạt kết quả cao, tỷ lệ việc đạt 68,18% và tiền đạt 56,74%.

7.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

a) Tồn tại, hạn chế

- Khối lượng việc và tiền phải thi hành tiếp tục ở mức cao, trong khi số việc thụ lý mới tăng và nhiều vụ việc có tính chất phức tạp, dẫn đến áp lực lớn đối với công tác tổ chức thi hành án, tiến độ thực hiện một số chỉ tiêu, nhiệm vụ.

- Một số vụ việc có giá trị thi hành lớn, liên quan đến xử lý tài sản, quyền sử dụng đất, tài sản thế chấp, đang tranh chấp hoặc tài sản đã bán đấu giá nhưng chưa đủ điều kiện giao tài sản, làm ảnh hưởng đến kết quả thi hành án về tiền.

- Việc xác minh điều kiện thi hành án, xác minh tài sản và tổ chức xử lý tài sản đối với một số vụ việc còn gặp khó khăn do đương sự không hợp tác, tài sản có biến động hoặc liên quan đến nhiều cơ quan, tổ chức.

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin và khai thác Nền tảng số được các đơn vị thực hiện thường xuyên; tuy nhiên, việc rà soát, đối chiếu và chuẩn hóa dữ liệu tại một số đơn vị vẫn còn có thời điểm chưa bảo đảm tính thống nhất, dẫn đến số liệu trên một số phân hệ chưa đồng bộ, cần tiếp tục kiểm tra, cập nhật để bảo đảm chính xác, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành và thống kê, báo cáo.

b) Nguyên nhân

- Sau khi Luật Thi hành án dân sự (sửa đổi) và các văn bản hướng dẫn thi hành có hiệu lực, một số quy định mới đang trong giai đoạn triển khai thực hiện; đối với những nội dung chưa có hướng dẫn cụ thể hoặc còn có nhiều cách hiểu khác nhau, các cơ quan Thi hành án dân sự phải nghiên cứu, xin ý kiến hướng dẫn của cơ quan

có thẩm quyền trước khi tổ chức thực hiện nhằm bảo đảm việc áp dụng đúng và thống nhất theo quy định của pháp luật.

- Một số cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chưa cung cấp đầy đủ hoặc kịp thời thông tin, tài liệu phục vụ việc xác minh, xử lý tài sản và tổ chức thi hành án, làm kéo dài thời gian giải quyết đối với một số vụ việc.

- Một số hồ sơ thi hành án đã được cập nhật thường xuyên trên Nền tảng số, tuy nhiên vẫn còn phát sinh sai lệch giữa dữ liệu điện tử và hồ sơ thực tế hoặc giữa các phân hệ của hệ thống; việc rà soát, đối chiếu, chuẩn hóa dữ liệu cần tiếp tục được thực hiện để bảo đảm tính chính xác, thống nhất.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU THÁNG TIẾP THEO VÀ ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chỉ tiêu nhiệm vụ công tác năm 2026, nhất là các chỉ tiêu chưa đạt tiến độ.

- Tập trung tổ chức thi hành dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành; đẩy nhanh tiến độ xác minh điều kiện thi hành án, xử lý tài sản, cưỡng chế thi hành án theo quy định; ưu tiên giải quyết các vụ việc trọng điểm, án tín dụng ngân hàng, án tham nhũng, kinh tế, án có giá trị phải thi hành lớn và các vụ việc tồn đọng, kéo dài.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác theo dõi thi hành án hành chính; tăng cường phối hợp với Tòa án, Viện kiểm sát và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc đôn đốc, theo dõi và xử lý các vụ việc theo quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế, đảm bảo việc tổ chức thi hành án đúng trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền, hạn chế phát sinh đơn thư vượt cấp, kéo dài.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số; nâng cao hiệu quả khai thác Nền tảng số THADS; tập trung hoàn thành các chỉ tiêu của Kế hoạch hành động 100 ngày, đẩy nhanh việc rà soát, chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật dữ liệu hồ sơ thi hành án, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, đồng bộ, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, điều hành và thống kê, báo cáo.

- Thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ, văn phòng, tài chính, kế toán, văn thư, lưu trữ, quản lý tài sản công; bảo đảm các điều kiện phục vụ hoạt động của cơ quan và các Phòng Thi hành án dân sự khu vực.

- Tăng cường công tác sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2026; chủ động rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ còn tồn đọng, xây dựng giải pháp hoàn thành

kế hoạch công tác năm theo đúng tiến độ.

2. Đề xuất, kiến nghị

- Đề nghị Cục Quản lý Thi hành án dân sự tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn đối với các quy định mới của Luật Thi hành án dân sự và các văn bản hướng dẫn thi hành; kịp thời ban hành các văn bản hướng dẫn đối với những nội dung còn có nhiều có nhiều cách hiểu, bảo đảm thống nhất trong quá trình áp dụng.

- Đề nghị Cục Quản lý Thi hành án dân sự tăng cường hỗ trợ các địa phương trong việc triển khai nền tảng số; thường xuyên rà soát, hoàn thiện các chức năng của Nền tảng số và phần mềm nghiệp vụ, nâng cao tính ổn định, đồng bộ và khả năng khai thác dữ liệu phục vụ công tác quản lý, điều hành.

- Đề nghị Cục Quản lý Thi hành án dân sự tiếp tục quan tâm tổ chức các đoàn hướng dẫn, kiểm tra chuyên đề, kịp thời giải đáp các khó khăn vướng mắc phát sinh trong thực tiễn, nhất là đối với các vụ việc có tính chất phức tạp, kéo dài hoặc liên quan đến nhiều cơ quan, tổ chức.

Trên đây là Báo cáo của THADS thành phố Đà Nẵng Kết quả công tác THADS, theo dõi THAHC tháng thứ bảy và nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng tiếp theo trong năm 2026, kính báo cáo Cục Quản lý THADS theo dõi và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/cáo);
- Đảng ủy THADS (b/cáo);
- Trưởng THADS (b/cáo);
- Các Phó Trưởng THADS (đ/biết);
- Các Phòng chuyên môn;
- Các Phòng THADS khu vực;
- Lưu: VT, VP.

KT. TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
PHÓ TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Vũ Tiến Dũng