

nhiệm vụ trong công tác THADS thuộc thẩm quyền của Trưởng THADS thành phố và các Quy chế⁴. Đồng thời, tăng cường kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí trong hoạt động THADS⁵; siết chặt kỷ cương, kỷ luật công vụ; đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra, phối hợp với cơ quan có liên quan kiểm tra, giám sát để kịp thời phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm đối với các sai phạm. Chú trọng việc bồi dưỡng nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn đối với công chức trong cơ quan THADS.

Tập thể lãnh đạo THADS thành phố phát huy vai trò của người đứng đầu, thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ; thường xuyên đổi mới lề lối, phương thức làm việc; tăng cường kỷ cương, kỷ luật công vụ trong đơn vị, chú trọng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, rèn luyện phẩm chất đạo đức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức đơn vị; thực hiện nghiêm túc việc quản lý thời giờ làm việc, thời giờ công vụ; thường xuyên kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm khi có sai phạm.

Bên cạnh đó, THADS thành phố đã đẩy mạnh triển khai Nền tảng số trong hệ thống THADS, bảo đảm việc cập nhật, quản lý hồ sơ thi hành án trên môi trường điện tử được thực hiện đầy đủ, kịp thời, chính xác; từng bước hình thành cơ sở dữ liệu “sống, sạch, đủ”, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ, THEO DÕI THI HÀNH ÁN HÀNH CHÍNH

1. Về công tác thi hành án dân sự

1.1. Kết quả thi hành án dân sự từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/3/2026

a) Về việc: Tổng số giải quyết là 25.359⁶, trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 14.514 việc; Số thụ lý mới là 10.845 việc, tăng 1.454 việc (tăng 6,08%) so với cùng kỳ năm 2025;

⁴ Quyết định số 2176/QĐ-THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc phân công công tác lãnh đạo THADS thành phố; Quyết định số 2216/QĐ-THADS và Quyết định số 2232/QĐ/THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc ủy quyền thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong công tác thi hành án dân sự thuộc thẩm quyền của Trưởng Thị hành án dân sự thành phố Đà Nẵng; Quyết định số 2205 /QĐ-THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc ban hành Quy chế làm việc; Quyết định số 2206/QĐ-THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc ban hành Quy chế chỉ tiêu nội bộ; Quyết định số 2207/QĐ-THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở; Quyết định số 2212/QĐ-THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công; Quyết định số 2211/QĐ-THADS ngày 30/9/2025 của Trưởng THADS thành phố về việc ban hành Quy chế sử dụng xe ô tô.

⁵ Ngày 23/12/2025 THADS thành phố tổ chức Hội nghị quán triệt tiếp tục thực hiện nghiêm Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Công văn số 4750/THADS-VP ngày 30/12/2025 của THADS thành phố về việc tiếp tục kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác thu, chi tiền thi hành án.

⁶ Số việc cùng kỳ năm 2025, Tổng số giải quyết là 23.905 việc; Số thụ lý mới là 11.352 việc; Tổng số phải thi hành là 23.631 việc; Số có điều kiện thi hành là 14.641 việc; Số thi hành xong là 7.240 việc; Số chuyển kỳ sau là 16.391 việc.

- Sau khi trừ đi số ủy thác 34 việc, số thu hồi, hủy quyết định thi hành án 54 việc, tổng số phải thi hành là 25.271 việc, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 15.479 việc, chiếm 61,25% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 9.131 việc, chiếm 36,13% trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 7.523 việc, tăng 283 việc (tăng 3,91%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 48,60% (giảm 0,85%) so với cùng kỳ năm 2025. Còn thiếu 35,70% so với chỉ tiêu được giao là 84,30%;

Số việc chuyển kỳ sau 17.748 việc, tăng 1.357 việc (tăng 8,28%) so với cùng kỳ năm 2025.

b) Về tiền: Tổng số giải quyết là 27.475 tỷ 766 triệu 326 nghìn đồng⁷, trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 23.839 tỷ 916 triệu 942 nghìn đồng; Số thụ lý mới là 3.635 tỷ 849 triệu 384 nghìn đồng, giảm 1.879 tỷ 459 triệu 844 nghìn đồng (giảm 34,08%) so với cùng kỳ năm 2025;

- Sau khi trừ đi số ủy thác là 112 tỷ 593 triệu 497 nghìn đồng, số thu hồi, hủy quyết định thi hành án 16 tỷ 163 triệu 612 nghìn đồng, tổng số phải thi hành là 27.347 tỷ 009 triệu 217 nghìn đồng, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 9.449 tỷ 631 triệu 999 nghìn đồng, chiếm 34,55% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 16.860 tỷ 603 triệu 256 nghìn đồng, chiếm 61,65% trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 3.065 tỷ 768 triệu 011 nghìn đồng, tăng 1.180 tỷ 158 triệu 666 nghìn đồng (tăng 62,59%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 32,44% (tăng 14,37%) so với cùng kỳ năm 2025. Còn thiếu 23,76% so với chỉ tiêu được giao là 56,20%;

- Số tiền chuyển kỳ sau 24.281 tỷ 241 triệu 205 nghìn đồng, giảm 1.614 tỷ 726 triệu 713 nghìn đồng (giảm 6,24%) so với cùng kỳ năm 2025.

c) Về việc ra Quyết định thi hành án

Đảm bảo việc ra quyết định thi hành án đúng thời hạn, 100% các bản án, quyết định về dân sự có hiệu lực pháp luật được đưa ra thi hành. Trong 6 tháng năm 2026 toàn ngành THADS thành phố đã ban hành 10.845 quyết định thi hành án, trong đó: Quyết định theo đơn yêu cầu là 1.4322 quyết định; Quyết định chủ động thi hành án là 9.413 quyết định.

d) Về xác minh, phân loại điều kiện thi hành án

Lãnh đạo THADS thành phố tăng cường chỉ đạo công tác xác minh, phân loại án, do đó việc xác minh, phân loại án tại các đơn vị được thực hiện thường

⁷ Số tiền cùng kỳ năm 2025, Tổng số giải quyết là 29.808 tỷ 231 triệu 431 nghìn đồng; Số thụ lý mới là 5.515 tỷ 309 triệu 228 nghìn đồng; Tổng số phải thi hành là 27.781 tỷ 577 triệu 264 nghìn đồng; Số có điều kiện thi hành là 10.431 tỷ 256 triệu 867 nghìn đồng; Số thi hành xong là 1.885 tỷ 609 triệu 346 nghìn đồng; Số chuyển kỳ sau là 25.895 tỷ 967 triệu 918 nghìn đồng.

xuân, liên tục, đảm bảo quy định về thời hạn, trình tự, thủ tục, đặc biệt là đối với các vụ việc liên quan đến các bản án hình sự về tham nhũng, kinh tế. Việc ra quyết định về việc chưa có điều kiện thi hành án, đăng tải thông tin về việc chưa có điều kiện thi hành án và việc ra quyết định tiếp tục thi hành án được thực hiện ngay sau khi xác minh, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của đơn vị và thực hiện niêm yết tại trụ sở làm việc.

đ) Về thi hành các khoản thu cho ngân sách nhà nước

- Tổng số phải thi hành 18.026 việc, tương ứng với số tiền là 4.846.772.979 đồng, chiếm tỷ lệ 71,3 % về việc và 17 % về tiền so với tổng số việc và tiền phải thi hành trên địa bàn.

- Thi hành xong: 8.456 việc, thu được số tiền là 320.815.277 đồng, đạt tỷ lệ 5.53 % về việc và 10,4 % về tiền.

e) Về thi hành các vụ việc liên quan đến thu hồi nợ của tổ chức tín dụng, ngân hàng

Số việc phải thi hành loại này là 2.343 việc, tương ứng với số tiền là 15.018 tỷ 906 triệu 244 nghìn đồng (chiếm 9,27% về việc và 54,91% về tiền so với tổng số việc và tiền phải thi hành. Trong số việc loại này, có điều kiện là 1.192 việc, tương ứng với số tiền 8.055 tỷ 690 triệu 477 nghìn đồng, đã thi hành xong 144 việc, tương ứng với số tiền là 1.594 tỷ 833 triệu 538 nghìn đồng, đạt tỷ lệ 12,42% về việc và 19,15% về tiền.

g) Về kết quả thu hồi tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế

- Về việc:

Tổng số giải quyết là 138, trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 83 việc; Số thụ lý mới là 55 việc, tăng 25 việc (tăng 22,12%) so với cùng kỳ năm 2025;

Tổng số phải thi hành là 138 việc, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 73 việc, chiếm 52,90% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 63 việc, chiếm 45,65% trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 36 việc, tăng 3 việc (tăng 9,09%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 49,32% (giảm 3,91%) so với cùng kỳ năm 2025.

Số việc chuyển kỳ sau 102 việc, tăng 25 việc (tăng 32,47%) so với cùng kỳ năm 2025.

- Về tiền:

Tổng số giải quyết là 8.372 tỷ 264 triệu 966 nghìn đồng , trong đó: Số cũ chuyển sang (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 8.167 tỷ 719 triệu 656 nghìn

đồng; Số thụ lý mới là 204 tỷ 545 triệu 310 nghìn đồng, tăng 186 tỷ 391 triệu 803 nghìn đồng (tăng 1026,75%) so với cùng kỳ năm 2025;

- Tổng số phải thi hành là 8.363 tỷ 852 triệu 787 nghìn đồng, trong đó: Số có điều kiện thi hành là 529 tỷ 644 triệu 932 nghìn đồng, chiếm 6,33% trong tổng số phải thi hành; Số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) là 7.834 tỷ 134 triệu 297 nghìn đồng, chiếm 93,67% trong tổng số phải thi hành;

Trong số có điều kiện thi hành, số thi hành xong là 220 tỷ 819 triệu 408 nghìn đồng, tăng 191 tỷ 227 triệu 367 nghìn đồng (tăng 646,21%) so với cùng kỳ năm 2025; đạt tỉ lệ 41,69% (tăng 4,11%) so với cùng kỳ năm 2025.

Số tiền chuyển kỳ sau 8.143 tỷ 033 triệu 379 nghìn đồng, tăng 200 tỷ 523 triệu 954 nghìn đồng (tăng 2,52%) so với cùng kỳ năm 2025.

h) Về kết quả xét miễn, giảm thi hành án, các cơ quan Thi hành án dân sự đã phối hợp với Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp rà soát, lập hồ sơ và đề nghị Tòa án nhân dân có thẩm quyền xét miễn, giảm đối với 236 việc, tương ứng với số tiền 791.460.000 nghìn đồng. Kết quả: đã thực hiện miễn, giảm được 74 việc với số tiền 210.363.000 nghìn đồng.

1.2. Kết quả tổ chức cưỡng chế thi hành án

- Tình hình, kết quả áp dụng biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng cưỡng chế trong THADS: Trong kỳ báo cáo, cơ quan THADS đã ban hành ... quyết định cưỡng chế thi hành án (tương ứng 100 việc); trong đó số quyết định cưỡng chế không huy động lực lượng là 99 quyết định (tương ứng 99 việc); số quyết định cưỡng chế có huy động lực lượng là 01 quyết định (tương ứng 01 việc).

- Kết quả thi hành việc đã áp dụng biện pháp cưỡng chế: Đã thi hành xong 61 quyết định cưỡng chế (61 việc); chưa thi hành xong 39 quyết định cưỡng chế (39 việc)

- Về áp dụng các biện pháp bảo đảm thi hành án: cơ quan THADS đã ban hành 271 quyết định áp dụng biện pháp bảo đảm thi hành án (tương ứng 271 việc).

1.3. Phân tích, đánh giá kết quả thi hành án dân sự

6 tháng năm 2026, cơ quan THADS thành phố đã nỗ lực phấn đấu, trong thời gian đến tiếp tục đẩy mạnh tiến độ giải quyết, tăng cường phối hợp với các cơ quan hữu quan và các tổ chức tín dụng, ngân hàng để giải quyết các vụ việc có giá trị phải thi hành án lớn, các vụ việc dân sự dự kiến sẽ phát sinh khó khăn, vướng mắc, phức tạp, qua đó góp phần tăng tỷ lệ thi hành xong về việc, về tiền và phần đấu hoàn thành các chỉ tiêu nhiệm vụ công tác năm.

2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính

2.1. Kết quả:

Hiện nay, toàn thành phố đang theo dõi 83 vụ việc thi hành án hành chính,

trong đó có 27 quyết định buộc thi hành án hành chính đã có hiệu lực pháp luật.

- Đã thi hành xong: 23 vụ việc (trong đó có 06 quyết định buộc thi hành án), đạt khoảng 28%.

- Chưa thi hành xong: 60 vụ việc (trong đó có 21 quyết định buộc thi hành án), đang tiếp tục được theo dõi, đôn đốc thực hiện.

2.2. Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế

- Đối với công tác theo dõi THAHC: Một số vụ việc chưa được giải quyết dứt điểm do chưa thống nhất quan điểm giữa các ngành chức năng.

- Ý thức của một số người phải thi hành án còn thiếu sự chủ động, thường tìm cách trốn tránh, trì hoãn, có những trường hợp khiếu nại gửi nhiều nơi, vượt cấp nhằm mục đích kéo dài việc thi hành án. Bên cạnh đó, nhiều đơn vị thuộc địa bàn miền núi, điều kiện đi lại khó khăn, địa bàn rộng dẫn đến gây khó khăn cho đội ngũ cán bộ trong quá trình làm việc.

- Hạn chế về kho vật chứng, rất khó khăn trong việc tiếp nhận và bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án như đối với chất độc cyanua, máy phát điện, các loại gỗ phách,...

3. Công tác bồi thường Nhà nước và bảo đảm tài chính

Trong kỳ báo cáo, tại THADS thành phố không phát sinh vụ việc yêu cầu bồi thường nhà nước.

4. Công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

4.1. Kết quả

- Về công tác kiểm tra:

- + Trên cơ sở Kế hoạch kiểm tra công tác thi hành án dân sự năm 2026 của Cục Quản lý THADS (ban hành kèm theo Quyết định số 620/CQLTHADS-KTGQKNTC ngày 12/8/2025 và Quyết định số 458/QĐ-CQLTHADS ngày 29/10/2025), THADS thành phố đã chủ động xây dựng và ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác THADS năm 2026 (kèm theo Quyết định số 2400/QĐ-THADS ngày 10/10/2025), đồng thời ban hành Quyết định số 4238/QĐ-THADS ngày 10/12/2025 để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện Kế hoạch phù hợp với tình hình thực tiễn. THADS thành phố đã tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện đến các Phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực, đảm bảo công tác kiểm tra được thực hiện thống nhất, đồng bộ, đúng định hướng và yêu cầu đề ra.

- + Tình hình thực hiện tự kiểm tra tại đơn vị: THADS thành phố đã triển khai 17 cuộc tự kiểm tra (12 Phòng THADS khu vực và 05 Phòng chuyên môn). Trên cơ sở báo cáo kết quả tự kiểm tra của các Phòng, THADS thành phố đã ban hành Kết luận tự kiểm tra, kết quả kiểm tra đảm bảo đúng tiến độ yêu cầu, nội dung kiểm tra toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm; đánh giá được những ưu

điểm, nhược điểm, những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế, yếu kém và nguyên nhân để kịp thời chỉ đạo khắc phục.

+ Tình hình thực hiện kiểm tra cơ quan thi hành án dân sự cấp dưới: Trên cơ sở Kế hoạch kiểm tra của THADS, đã ban hành 07 Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra tại các Phòng THADS khu vực. Kết quả thực hiện đã kiểm tra: 02 cuộc kiểm tra nội bộ tại Phòng THADS Khu vực 10, Phòng Tài chính - Kế toán; 02 cuộc kiểm tra chuyên đề tại Phòng THADS Khu vực 6, Phòng THADS Khu vực 12; các cuộc kiểm tra còn lại đang tiếp tục triển khai thực hiện theo Quyết định và Kế hoạch đề ra.

- Về công tác hướng dẫn nghiệp vụ:

+ Trong kỳ báo cáo, THADS thành phố tiếp nhận 03 văn bản xin hướng dẫn của các Phòng THADS Khu vực, cụ thể như sau: (1) Vụ bà Trần Thị Phương Thảo và bà Nguyễn Thị Hiền (Phòng THADS Khu vực 1 - Đà Nẵng); (2) vụ Lương Đoàn Thị Tố Trinh (Phòng THADS Khu vực 5 - Đà Nẵng); (3) vụ ông Đặng Hoàng Huy và bà Võ Thị Trinh phải có nghĩa vụ thanh toán cho Ngân hàng TMCP Việt Nam Thịnh Vượng (Phòng THADS Khu vực 10 - Đà Nẵng).

Trong đó, đã thực hiện hướng dẫn xong 01 vụ: ông Đặng Hoàng Huy và bà Võ Thị Trinh; Đang phối hợp với Viện kiểm sát nhân dân giải quyết vụ bà Trần Thị Phương Thảo và bà Nguyễn Thị Hiền - Phòng THADS Khu vực 1; Đang hoàn thiện hồ sơ xin hướng dẫn nghiệp vụ Cục Quản lý THADS vụ Lương Đoàn Thị Tố Trinh - Phòng THADS Khu vực 5.

+ Đồng thời, THADS thành phố có 03 văn bản xin hướng dẫn nghiệp vụ tại Cục Quản lý THADS, cụ thể như sau: vụ Lữ Thị Thùy Linh (Phòng THADS Khu vực 1 - Đà Nẵng); vụ Công ty TNHH Đầu tư và phát triển Hàn Quốc (KIDKO) và vụ sân vận động Chi Lăng (Phòng Nghiệp vụ & Tổ chức THADS).

Trong đó, đã nhận được hướng dẫn xong 02 vụ: vụ Công ty TNHH Đầu tư và phát triển Hàn Quốc (KIDCO) và vụ Sân vận động Chi Lăng; Đang chờ tiếp tục hướng dẫn Cục Quản lý THADS đối với vụ Lữ Thị Thùy Linh.

Việc thực hiện hướng dẫn nghiệp vụ kịp thời giúp đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo THADS thành phố đối với các vụ việc phức tạp, khó khăn, vướng mắc kéo dài tại một số Phòng THADS Khu vực trên địa bàn, qua đó tăng cường giải quyết án, gia tăng tỷ lệ thi hành án xong, đồng thời giải quyết hồ sơ đúng quy định, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp.

4.2. Kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế

Qua quá trình kiểm tra, các đoàn kiểm tra đã chỉ ra những ưu điểm để đơn vị phát huy và những nhược điểm, những khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân để giúp đơn vị được kiểm tra khắc phục những tồn tại, thiếu sót, tháo gỡ khó khăn vướng mắc nhằm nâng cao kết quả công tác thi hành án trong thời gian tới.

Việc kiểm tra không làm ảnh hưởng tới tiến độ thực hiện công việc của đơn vị được kiểm tra bảo đảm khách quan, có trọng tâm, trọng điểm, đặc biệt chú trọng đến kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

5. Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

5.1. Công tác tiếp công dân

Trong 06 tháng năm 2026, THADS thành phố đã tiếp 30 lượt công dân với 31 người, liên quan đến 28 vụ việc; không phát sinh đoàn đông người.

Lịch tiếp công dân của Thủ trưởng đơn vị được công khai theo quy định. Thủ trưởng đơn vị thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất.

5.2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: đã tiếp nhận 494 đơn, trong đó có 196 đơn có nội dung trùng nên xác định số đơn nhận còn lại là 298 đơn, tương ứng với 298 việc (gồm: 91 việc khiếu nại, 26 việc tố cáo và 181 việc kiến nghị, phản ánh).

- Kết quả giải quyết: đã giải quyết 284 việc (chiếm 95,3% so với số đơn tiếp nhận). Trong đó, đã thụ lý giải quyết 40 đơn (31 đơn khiếu nại, 09 đơn tố cáo); hướng dẫn, trả lời 192 đơn; chuyển 13 đơn đến cơ quan có thẩm quyền khác để xử lý; lưu 39 đơn.

Đối với các việc đã thụ lý, đã ra quyết định giải quyết khiếu nại đối với 17 việc, đình chỉ 10 việc, chuyển kỳ sau 04 việc. Đã ban hành kết luận tố cáo đối với 04 việc, đình chỉ 02 việc, chuyển kỳ sau 03 việc.

+ Tình hình thực hiện Quyết định giải quyết khiếu nại/tố cáo đã được ban hành:

Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo tại THADS thành phố cho thấy phần lớn các trường hợp không được chấp nhận do nội dung khiếu nại không đúng hoặc tố cáo không có cơ sở. Trong 06 tháng năm 2026, có 01 trường hợp chấp nhận khiếu nại toàn bộ, 02 trường hợp chấp nhận khiếu nại một phần, 01 trường hợp tố cáo đúng toàn bộ.

Trên cơ sở kết quả giải quyết, Trưởng THADS thành phố đã kịp thời áp dụng các biện pháp xử lý theo thẩm quyền, yêu cầu kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm đối với Chấp hành viên và các cá nhân có liên quan trong quá trình tổ chức thi hành án; đồng thời chỉ đạo rút kinh nghiệm, chấn chỉnh những thiếu sót, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thi hành án dân sự trong thời gian tới.

- Tình hình thực hiện kiến nghị, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân các cấp:

+ Trong 06 tháng năm 2026, THADS thành phố đã nhận được 01 kháng

ng nghị⁸, 04 kết luận (01 kết luận trực tiếp, 03 kết luận phúc tra)⁹, 10 kiến nghị (02 kiến nghị sau kiểm sát trực tiếp, 01 kiến nghị sau phúc tra và 07 kiến nghị khác)¹⁰ của Viện kiểm sát nhân dân các cấp.

+ Kết quả thực hiện:

Đối với kết luận trực tiếp kiểm sát: Sau khi nhận được Kết luận, THADS thành phố đã yêu cầu các Phòng THADS khu vực, Chấp hành viên, công chức có liên quan để xảy ra sai phạm, thiếu sót thực hiện báo cáo giải trình, xây dựng kế hoạch khắc phục để có cơ sở ban hành văn bản trả lời, thông tin kết quả khắc phục gửi đến Viện KSND.

Đối với kiến nghị, kháng nghị: Điều có công văn gửi VKSND trả lời chấp nhận kháng nghị, kiến nghị và nội dung không chấp nhận kiến nghị. Trên cơ sở đó, yêu cầu Chấp hành viên khắc phục vi phạm được chỉ ra trong kháng nghị, kiến nghị của VKSND.

- Tình hình giải quyết các vụ việc do Đại biểu Quốc hội, Đoàn Đại biểu Quốc hội hoặc các cơ quan liên quan chuyển đến...

Trong kỳ báo cáo, THADS thành phố đã tiếp nhận 203 đơn từ các cơ quan chuyển đến, trong đó có 95 đơn trùng, số đơn tiếp nhận mới là 108 đơn. Đến nay đã giải quyết xong 108/108 đơn, đạt tỷ lệ 100%. Công tác phối hợp, xử lý các đơn thư do các cơ quan chuyển đến được thực hiện kịp thời, nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định.

5.3 Tình hình thi hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong thi hành án dân sự

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 11-NQ/ĐU về thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thi hành án dân sự năm 2026 và Kế hoạch số 4675/KH-THADS ngày 26/12/2025, nhằm tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy, trách nhiệm của người đứng đầu. Thường xuyên quán triệt Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị, nhận diện những hành vi lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thi hành án.

⁸ Quyết định Kháng nghị số 04/QĐ-VKS ngày 31/12/2025 đối với Quyết định số 06/QĐ-THADS ngày 17/12/2025 về việc trừ vào thu nhập của ông Bùi Minh Đạo của VKSND khu vực 6.

⁹ Kết luận số 01/KL-VKS ngày 06/01/2026 Kết luận trực tiếp kiểm sát hoạt động thi hành án dân sự của VKSND khu vực 6; Kết luận số 130/KL-VKSKV2 ngày 16/3/2026 của VKSND khu vực 2; Kết luận số 05/KL-VKS ngày 05/11/2025 của VKSND khu vực 4; Kết luận số 04/KL-VKS-THA ngày 21/01/2026 của VKSND khu vực 10.

¹⁰ Kiến nghị số 01/KN-VKS ngày 23/3/2026 của VKSND khu vực 1; Kiến nghị số 04/KN-VKS ngày 02/12/2025 của Viện KSND Khu vực 2; Kiến nghị số 12/KN-VKS ngày 09/02/2026 của Viện KSND khu vực 2; Kiến nghị số 13/KN-VKS ngày 16/3/2026 của Viện KSND khu vực 2; Kiến nghị số 08/KN-VKSKV3-THADS ngày 08/01/2026 của Viện kiểm sát nhân dân Khu vực 3; Kiến nghị số 89/KN-VKSKV4 ngày 16/3/2026 của VKSND khu vực 4; Kiến nghị số 03/KN-VKS ngày 11/11/2025 của VKSND Khu vực 6; Kiến nghị số 01/KN-VKS ngày 07/01/2026 của VKSND khu vực 6; Kiến nghị số 01/KN-VKS-THADS ngày 09/02/2026 của Viện KSND Khu vực 9; Kiến nghị số 19/KN-VKS ngày 31/12/2025 của VKSND khu vực 10.

Tăng cường vai trò trách nhiệm của Trưởng phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực trong việc quán triệt thực hiện công tác PCTNTC bảo đảm hiệu quả, thực chất, phòng ngừa các hành vi vi phạm, lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, tiêu cực theo quy định. Thực hiện định kỳ kiểm tra, đôn đốc án có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong, án tín dụng ngân hàng tại Phòng NV&TCTHADS và các Phòng THADS khu vực.

Thực hiện nghiêm các quy định về thực hiện dân chủ tại cơ quan theo quy định, lấy ý kiến đóng góp và triển khai thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng; Quy chế và kế hoạch đào tạo bồi dưỡng; Quy chế sử dụng tài sản công; dự thảo Tiêu chí (tạm thời) về việc đánh giá, chấm điểm công chức hàng tháng... Ngoài ra, đơn vị luôn thực hiện tiếp công dân tại Phòng tiếp dân có camera giám sát và thực hiện chế độ tiếp công dân theo quy định; tổ chức hòm thư góp ý; đăng tải công khai đường dây nóng.

THADS thành phố đã thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch các chính sách, quy trình, thủ tục thi hành án, gắn với cải cách thủ tục hành chính; công khai việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, phân bổ dự toán và các chế độ, chính sách cho công chức để biết giám sát việc thực hiện. Các Quyết định về công tác tổ chức cán bộ và tài chính đều được công khai trên Trang thông tin điện tử để toàn công chức và người lao động cơ quan được biết.

5.4. Kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế

Trong 06 tháng năm 2026, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại THADS thành phố cơ bản được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật. Công tác tiếp công dân được duy trì thường xuyên, đảm bảo công khai, minh bạch. Thủ trưởng đơn vị thực hiện đầy đủ chế độ tiếp công dân định kỳ, đột xuất, góp phần kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của công dân.

Công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý và giải quyết đơn thư được thực hiện chặt chẽ, đúng trình tự, thủ tục, tỷ lệ giải quyết cao, nhiều vụ việc được giải quyết dứt điểm, hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài. Việc thực hiện các kết luận, kiến nghị, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân các cấp được quan tâm, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, các vi phạm cơ bản được tiếp thu, khắc phục kịp thời.

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong thi hành án dân sự tiếp tục được tăng cường; việc quán triệt, triển khai các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước được thực hiện đồng bộ; công khai, minh bạch trong hoạt động thi hành án được chú trọng, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: số lượng đơn thư còn nhiều, một số vụ việc có tính chất phức tạp, kéo dài; vẫn còn trường hợp giải quyết khiếu nại, tố cáo bị cấp trên sửa đổi, chấp

nhận một phần; việc khắc phục vi phạm theo các kết luận, kiến nghị ở một số đơn vị còn chậm.

6. Công tác tổ chức cán bộ

6.1. Kết quả

- Tổng số biên chế hành chính được giao là 266 biên chế, trong đó, đã thực hiện 238 biên chế; chưa thực hiện 28 biên chế, tổng số hợp đồng lao động hiện có 54 người.

- Trong 06 tháng năm 2026, THADS thành phố đã cho thôi giữ chức vụ 01 trường hợp, 07 trường hợp bổ nhiệm lãnh đạo, 04 trường hợp điều động bổ nhiệm lãnh đạo, 02 trường hợp thay đổi vị trí việc làm, bổ nhiệm 06 Chấp hành viên sơ cấp; phân công công tác đối với 35 trường hợp mới tuyển dụng.

- Thực hiện tiếp nhận, hoàn thiện hồ sơ đối với công chức tuyển dụng mới 38 trường hợp; 03 trường hợp tiếp nhận công chức từ các đơn vị; tham mưu quy trình điều động, thực hiện điều động 16 trường hợp; thực hiện quy hoạch, kiện toàn chức danh lãnh đạo, quản lý theo quy định.

- Thực hiện các chế độ, chính sách đối với công chức và người lao động: 17 trường hợp nâng bậc lương thường xuyên, 09 trường hợp nâng bậc lương trước thời hạn, 36 trường hợp nâng phụ cấp thâm niên nghề; thực hiện 60 hồ sơ các chế độ BHXH về nghỉ thai sản, chi chế độ thai sản, ốm đau, tai nạn lao động, tăng giảm lương, thâm niên nghề đối với công chức và người lao động.

- Thực hiện chuyển đổi hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, 25 trường hợp ký Hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP; 08 trường hợp chấm dứt hợp đồng lao động.

- Ban hành và triển khai các kế hoạch, quy chế liên quan đến công tác tổ chức cán bộ: Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2026; kế hoạch công tác năm; kế hoạch nghỉ phép, giải quyết 30 lượt nghỉ phép, 02 lượt nghỉ phép không hưởng lương; quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng; kế hoạch tập huấn công chức mới; các kế hoạch thi đua chuyên đề.

- Triển khai công tác tuyển dụng, thi tuyển, bồi dưỡng: tổ chức sơ tuyển, lập danh sách 06 công chức thi Chấp hành viên; tiếp nhận, rà soát hồ sơ dự tuyển; cử 02 công chức tham gia đào tạo Cao cấp lý luận chính trị năm 2026; cử 05 công chức tham gia bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh (đối tượng 3) năm 2026.

- Thực hiện công tác quy hoạch, đánh giá, quản lý cán bộ: xây dựng, rà soát quy hoạch chức danh lãnh đạo; tổ chức đánh giá, chấm điểm công chức hàng tháng, hàng quý; thực hiện nhận xét, đánh giá, xếp loại công chức, tập thể.

- Triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập; công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hiện các báo cáo chuyên đề, định kỳ theo yêu cầu của cấp

trên.

- Triển khai thực hiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý THADS; thực hiện sắp xếp, bố trí, kiện toàn tổ chức bộ máy, vị trí việc làm theo quy định.

- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ thường xuyên: báo cáo định kỳ, đột xuất; quản lý hồ sơ cán bộ; cập nhật cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, người lao động; tổ chức họp công tác tổ chức cán bộ; thực hiện các nội dung liên quan đến công tác Đảng.

6.2. Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn, hạn chế

- So với biên chế được giao còn 28 biên chế chưa thực hiện, trong khi khối lượng công việc ngày càng tăng. Một số đơn vị còn thiếu lãnh đạo phòng (Phòng Tài chính Kế toán, Phòng THADS Khu vực 8, Phòng THADS Khu vực 12). Số lượng Chấp hành viên còn thiếu so với tỷ lệ được phân bổ cho đơn vị.

- Công tác theo dõi, chấm điểm công chức hàng tháng mới được triển khai thực hiện nên việc áp dụng còn chưa thống nhất, đánh giá, chấm điểm của một số đơn vị còn hình thức, chưa toàn diện.

Vì vậy trong thời gian đến tiếp tục báo cáo Cục Quản lý THADS cho tuyển dụng, tiếp nhận công chức bổ sung nguồn lực.

7. Công tác quản lý tài chính, tài sản; đầu tư xây dựng cơ bản

- Tình hình xây dựng, thực hiện dự toán và quản lý ngân sách:

Tập trung quản lý ngân sách và thu nộp, quản lý, sử dụng phí thi hành án đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát tình hình chấp hành chế độ, chính sách trong quản lý tài chính, tài sản, kế toán nghiệp vụ thi hành án; thực hiện nghiêm công tác quản lý, thanh lý tài sản, nghiêm túc thực hiện việc kiểm kê tài sản qua các năm để phục vụ cho công tác thanh kiểm tra (nếu có).

- Tình hình thu - nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án cơ bản nghiêm túc, đúng quy định, góp phần bảo đảm công tác thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án dân sự đi vào nền nếp, công khai, minh bạch. Thực hiện thủ tục mua sắm tài sản theo Quyết định số 3195/QĐ-THADS ngày 28/10/2025 của Trưởng THADS về phê duyệt danh mục và dự toán mua sắm tài sản năm 2025.

- Về đầu tư xây dựng cơ bản, trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ hoạt động thi hành án dân sự.

- Dự án trụ sở Thi hành án dân sự thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2020-2025: Đang khẩn trương nghiệm thu khối lượng hoàn thành để giải ngân theo tiến độ.

- Dự án công trình trụ sở cơ quan Thi hành án dân sự giai đoạn 2026-2030 (phê duyệt xây mới trụ sở Thi hành án dân sự khu vực 3) với tổng mức vốn đầu tư là

25 tỷ đồng.

*** Tồn tại, hạn chế và giải pháp**

- Tồn tại, hạn chế: Tiền thi hành án tồn đọng khá lớn, nhiều khoản tiền không rõ nguồn gốc do tiếp nhận từ đơn vị sáp nhập nên khó khăn cho công tác đề xuất và tham mưu hướng xử lý tiền tồn đọng. Kho vật chứng hạn chế diện tích, khối lượng tang vật tăng mạnh sau sáp nhập; khó khăn phân loại tang vật theo tình trạng pháp lý.

- Giải pháp: Tăng cường kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác thu phí thi hành án và các khoản phải thu khác. Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy trình, hạn chế và chấm dứt tình trạng chậm chi trả tiền thi hành án. Tăng cường kiểm tra, giám sát tình hình chấp hành chế độ, chính sách trong quản lý tài chính, tài sản.

8. Công tác chỉ đạo, phối hợp trong thi hành án dân sự tại địa phương

Công tác phối hợp thi hành án luôn được lãnh đạo THADS thành phố quan tâm chú trọng, luôn chủ động phối hợp với các sở, ban, ngành và UBND xã, phường trong quá trình tác nghiệp thi hành án, đem lại hiệu quả cao trong thực hiện nhiệm vụ.

- Công tác phối hợp liên ngành với Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân được thực hiện thường xuyên, các đơn vị phối hợp chặt chẽ, kịp thời.

- Tình hình, kết quả thực hiện các Quy chế phối hợp liên ngành số 14/2013/QCLN/BTP-BCA-TANDTC-VKSNDTC ngày 09/10/2014 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Tòa án nhân dân tối cao và Viện kiểm sát nhân dân tối cao về phối hợp liên ngành trong công tác thi hành án dân sự:

- Công tác phối hợp, chỉ đạo tổ chức thi hành hình phạt tiền và trách nhiệm dân sự của người phải thi hành đang chấp hành án phạt tù và việc xét giảm thời hạn chấp hành án phạt tù, đặc xá. Thực hiện Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT/BTP-BCA-BTC ngày 06/02/2013, THADS thành phố đã tiếp nhận thông báo của trại giam, trại tạm giam và giao Quyết định thi hành án cho phạm nhân qua Giám thị các trại giam, trại tạm giam. Trên cơ sở đó việc giao Quyết định, giấy tờ, thu án phí, tiền phạt...thuận lợi hơn. Đối với những khoản tiền trại giam thu chuyển về cơ quan Thi hành án kịp thời xử lý và theo dõi theo đúng quy định.

- Hoạt động kiểm sát, giám sát của cơ quan có thẩm quyền đối với công tác thi hành án dân sự tại địa phương được chú trọng và kịp thời..

- Duy trì tốt mối quan hệ phối hợp với cấp uỷ, chính quyền cơ sở và các cơ quan trong khối nội chính tuyên truyền, giáo dục pháp luật về thi hành án dân sự nhằm tạo bước chuyển biến trong nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật nói chung và pháp luật về thi hành án dân sự nói riêng của một bộ phận nhân dân,

cơ quan, tổ chức xã hội trên địa bàn thành phố

** Đánh giá kết quả thực hiện:*

Đặc thù của ngành thi hành án dân sự là thường xuyên phối hợp với các sở, ban, ngành và UBND xã, phường liên quan trong quá trình thi hành án như xác minh nhà, đất, tài sản, tài khoản, xác minh thuế, xác minh ở địa phương, phối hợp trong công tác cưỡng chế,... Nhìn chung, mặc dù các sở, ban, ngành mới sáp nhập và đi vào hoạt động nhưng cơ bản đã vận hành tốt, đảm bảo phối hợp trong thi hành án.

Tuy nhiên, trong công tác phối hợp với UBND các phường còn gặp nhiều khó khăn do cán bộ công chức phường kiêm nhiệm nhiều công việc, khối lượng công tác chuyên môn lớn, một số công chức chưa tiếp cận được công tác thi hành án nên sự phối hợp còn chưa kịp thời, đầy đủ.

9. Công tác cải cách hành chính

- THADS thành phố và các Phòng THADS khu vực đã thực hiện niêm yết công khai các Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của cơ quan thi hành án dân sự cấp huyện được ban hành kèm theo Quyết định số 2303/QĐ-BTP ngày 29/9/2023 về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thi hành án dân sự thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tư pháp bảo đảm 100% các thủ tục hành chính trong lĩnh vực THADS đều được công khai, minh bạch, dễ tiếp cận đối với mọi tổ chức, cá nhân, công dân; giải quyết theo cơ chế một cửa.

+ Phân công lãnh đạo phụ trách và công chức thực hiện tiếp nhận hồ THADS trực tuyến và cơ chế một cửa.

+ Bố trí phòng tiếp nhận TTHC một cửa (đồng thời là phòng tiếp công dân), trang bị đầy đủ các trang thiết bị: Máy tính, máy in, điện thoại, ghế ngồi, bàn làm việc, quạt mát; có đủ bàn ghế để công dân đến làm việc.

Các cơ quan THADS đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch của Bộ Tư pháp về Ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển Chính phủ số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của các cơ quan THADS.

Kịp thời vận hành, khai thác hiệu quả các phân hệ trên Nền tảng số, bước đầu đã đạt những kết quả:

- Phần mềm Biên lai điện tử (eBienlai); phần mềm quyết định thi hành án (eQĐTHA): Đến nay 100% biên lai được thu điện tử, 100% các quyết định THA đã được dự thảo và ban hành trên phần mềm bảo đảm thống nhất biểu mẫu và thuận lợi cho công tác theo dõi, kiểm tra.

- Phần mềm Tổ chức THADS (eTCTHA) được vận hành chính thức từ ngày 20/01/2026, đến nay đã cập nhật lên phần mềm 21.913/21.921 hồ sơ năm

trước chuyển sang cần cập nhật, đạt tỷ lệ 99,97%

Đến nay, về cơ bản đa số các Chấp hành viên đã khai thác, sử dụng 28 tác nghiệp của phần mềm, đã ban hành được các văn bản trên phần mềm Tổ chức THADS (như các loại thông báo, giấy báo, quyết định, đề nghị chỉ), xây dựng hồ sơ, giải quyết công việc thi hành án trên phần mềm.

Cùng với đó, THADS thành phố đã thường xuyên rà soát, kịp thời phối hợp với cơ quan có thẩm quyền thực hiện cấp mới, cấp lại các chữ ký số, đảm bảo điều kiện cho các Chấp hành viên, công chức thực hiện tác nghiệp trên Nền tảng số THADS, đến nay đã có 160 công chức được cấp chữ ký số; Tăng cường giao ban trực tuyến.

10. Một số mặt công tác khác

10.1. Công tác thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; phòng, chống tham nhũng

Việc thực hiện Quy chế dân chủ dân chủ cơ sở và công tác phòng chống tham nhũng, tuyên truyền, phổ biến pháp luật được quán triệt đầy đủ, kịp thời; Phát huy dân chủ rộng rãi trong việc lấy ý kiến của cán bộ công chức, đoàn viên công đoàn, người lao động tham gia góp ý vào xây dựng kế hoạch công tác năm hàng năm; tham gia góp ý sửa đổi, bổ sung vào các quy chế của cơ quan, đơn vị như: Quy chế làm việc; Quy chế thực hiện dân chủ; Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế sử dụng tài sản công.

10.2. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông báo chí

Chú trọng đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về thi hành án dân sự. Do đó, công tác phối hợp của cơ quan thi hành án với các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục được tăng cường; sự vào cuộc của cấp ủy, chính quyền phát huy tích cực.

10.3. Công tác thi đua, khen thưởng

THADS thành phố đã tham mưu triển khai kịp thời các phong trào thi đua do cấp trên phát động, đặc biệt là các phong trào thi đua chuyên đề, triển khai các nội dung thi đua gắn với nhiệm vụ chính trị, công tác nội chính Đảng, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng điển hình tiên tiến; thực hiện kiểm tra, rà soát hồ sơ thi đua, khen thưởng, đảm bảo đúng quy định, kịp thời, công khai, minh bạch.

+ Trong các đợt thi đua: có 01 tập thể, 11 cá nhân trong ngành và 01 tập thể, 02 cá nhân ngoài ngành được tặng Giấy khen Cục trưởng Cục Quản lý THADS; 01 cá nhân được tặng Bằng khen Bộ trưởng Bộ Tư pháp; 01 tập thể, 01 cá nhân được tặng Giấy khen Cục trưởng; 01 cá nhân được tặng Bằng khen của Ban Thường vụ Thành ủy; 02 tập thể, 04 cá nhân được Chủ tịch UBND thành phố tặng Bằng khen; 01 cá nhân được tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND

thành phố trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

+ Công tác khen thưởng thường xuyên: có 13 tập thể và 247 cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; 33 cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; 02 tập thể và 51 cá nhân được đề nghị tặng Giấy khen Cục trưởng. Đồng thời, đề nghị Bộ Tư pháp công nhận danh hiệu Lao động xuất sắc đối với 03 tập thể và tặng Bằng khen cho 02 cá nhân.

+ Thi đua “Đẩy mạnh việc nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành Tư pháp” giai đoạn 2022-2025; thi đua cao điểm chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày Truyền thống Thi hành án dân sự và phong trào “Triển khai hiệu quả Nền tảng số trong lĩnh vực Thi hành án dân sự”; tham mưu xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch thi đua, khen thưởng; hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện.

11. Đánh giá chung:

11.1. Kết quả

Trong 06 tháng năm 2026, kết quả thi hành án đạt 48,6% về việc và 32,44% về tiền; nhìn chung tiến độ thực hiện cơ bản bám sát kế hoạch đề ra, tuy nhiên tỷ lệ thi hành về tiền còn thấp, cần tiếp tục tập trung chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc. Trong thời gian tới, tập thể Lãnh đạo THADS thành phố sẽ triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành án, phân đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao

11.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

a) Tồn tại, hạn chế

- Đối với công tác theo dõi THAHC: Một số vụ việc chưa được giải quyết dứt điểm do chưa thống nhất quan điểm giữa các ngành chức năng.

- Ý thức của một số người phải thi hành án còn thiếu sự chủ động, thường tìm cách trốn tránh, trì hoãn, có những trường hợp khiếu nại gửi nhiều nơi, vượt cấp nhằm mục đích kéo dài việc thi hành án. Bên cạnh đó, nhiều Phòng THADS Khu vực thuộc địa bàn miền núi, điều kiện đi lại khó khăn, địa bàn rộng dẫn đến gây khó khăn cho đội ngũ cán bộ trong quá trình làm việc.

b) Nguyên nhân

+ Cùng với quá trình phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương, nhiệm vụ, khối lượng công việc nhiều, nặng nề, tính chất công việc khó khăn, phức tạp hơn trước; địa bàn rộng lớn, nhiều xã miền núi thường xuyên chịu ảnh hưởng của thiên tai gây khó trong công tác thi hành án. Mặt khác, một số trường hợp, đương sự có thay đổi địa chỉ cư trú, đi làm xa, không rõ địa chỉ nơi ở mới và không thông báo việc thay đổi địa chỉ cho cơ quan THADS dẫn đến việc khó xác định địa chỉ đương sự gặp nhiều khó khăn.

+ Số lượng việc thụ lý mới theo đơn yêu cầu tăng cao, trong đó nhiều việc có tính chất phức tạp, giá trị lớn nhất là các việc dân sự, kinh doanh thương mại liên quan đến việc thu hồi nợ của các tổ chức tín dụng, ngân hàng; Các vụ việc tín dụng, ngân hàng có tài sản thế chấp là nhà, đất việc xử lý tài gặp nhiều khó khăn, khi đã vận động, thuyết phục được đương sự bàn giao tài sản để xử lý, đến giai đoạn bán đấu giá, phải thực hiện giảm giá nhiều lần và đấu giá nhiều lần do không có người tham gia đấu giá; hoặc khi đã bán đấu giá xong, giá trị tài sản thấp hơn số tiền phải thanh toán cho Ngân hàng, người phải thi hành án không có điều kiện để tiếp tục trả nợ dẫn đến tình trạng không thi hành dứt điểm vụ việc.

+ Đương sự trong một số vụ việc là người có nghĩa vụ thi hành án nhưng cố ý gây khó khăn, trốn tránh, kéo dài, không hợp tác giải quyết cùng với Chấp hành viên trong việc tổ chức thi hành án.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG 06 THÁNG CÒN LẠI NĂM 2026

1. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành theo phương châm rõ người, rõ việc, rõ thời gian, sâu sát, quyết liệt; nâng cao nhận thức, đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, phát huy vai trò gương mẫu đi đầu trong công tác. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiểm soát quyền lực và phòng chống, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong công tác THADS trên địa bàn thành phố.

2. Tiếp tục rà soát kiện toàn công tác tổ chức cán bộ, nhất là đội ngũ cán bộ chủ chốt, xây dựng đội ngũ Chấp hành viên và công chức các cơ quan THADS trong sạch, vững mạnh. Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, rèn luyện đạo đức, tác phong làm việc cho cán bộ, công chức. Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh những trường hợp công chức vi phạm pháp luật.

3. Tập trung giải quyết các vụ án phức tạp, kéo dài. Đẩy mạnh công tác xác minh, phân loại án, tổ chức thi hành dứt điểm những vụ việc có điều kiện thi hành án nhất là những vụ việc có giá trị lớn phải thi hành, án liên quan đến tín dụng ngân hàng và chú trọng giải quyết những vụ việc có điều kiện trên 01 năm đang thi hành, rà soát, xử lý số tiền do Trại giam thu chuyển về còn tồn đọng.

4. Thực hiện hiệu quả công tác thi hành án hành chính, đảm bảo việc theo dõi thi hành án đối với 100% bản án, quyết định của Tòa án về vụ án hành chính có nội dung theo dõi thuộc thẩm quyền.

5. Tiếp tục thi hành có hiệu quả các khoản thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo.

6. Tiếp tục thực hiện đúng quy định công tác tiếp công dân, phân loại, xử lý và giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật; theo dõi đôn đốc thực hiện kiến nghị của Viện kiểm sát; thực hiện báo cáo định kỳ và báo cáo đột xuất do cấp trên yêu cầu.

7. Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; nâng cao chất lượng dịch vụ công hỗ trợ trực tuyến song song với đẩy mạnh cải cách hành chính; thực hiện nghiêm công tác quản lý, điều hành trên phần mềm quản lý hồ sơ công chức, phần mềm hệ thống văn bản quản lý điều hành, Nền tảng số (bao gồm các phân hệ ra Quyết định thi hành án; phân hệ Biên lai điện tử; Phân hệ Tổ chức thi hành án); thực hiện ký văn bản bằng chữ ký số theo quy định.

8. Tiếp tục thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản và bảo trì trụ sở đảm bảo tiến độ và theo quy định. Tập trung điều hành ngân sách, quản lý, sử dụng đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát tình hình chấp hành chế độ, chính sách trong quản lý tài chính, tài sản, kế toán nghiệp vụ thi hành án; kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy trình và chấm dứt tình trạng chậm chi trả tiền thi hành án.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Thứ nhất, Đề nghị Cục Quản lý THADS quan tâm tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, đảm bảo điều kiện làm việc, đảm bảo an toàn cho công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và quan tâm hơn nữa đến chế độ của đội ngũ công chức, người lao động.

Thứ hai, Đề nghị Cục Quản lý THADS tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ đảm bảo cơ cấu, năng lực, điều kiện thi hành công vụ; đồng thời tổ chức tập huấn nghiệp vụ THADS cũng như các văn bản khác có liên quan và các kỹ năng mềm để toàn thể công chức có điều kiện tiếp cận, áp dụng các văn bản mới đảm bảo đúng quy định.

Thứ ba, Đề nghị Cục Quản lý THADS bố trí nguồn kinh phí bảo đảm đầu tư, mua sắm trang thiết bị theo đúng tiêu chuẩn quy định, qua đó tạo điều kiện thuận lợi trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan trong quá trình triển khai các phân hệ thuộc Nền tảng số THADS, góp phần rút ngắn thời gian xử lý công việc hành chính, tạo lập hồ sơ, giúp Chấp hành viên, công chức tập trung thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, tổ chức THADS bảo đảm thời hạn theo quy định pháp luật.

Bố trí kinh phí cho việc sửa chữa, bảo trì các trụ sở mới được tiếp nhận từ Bảo hiểm Xã hội thành phố (trụ sở Phòng THADS Khu vực 2, Phòng THADS Khu vực 9).

Thứ tư, Đề nghị Cục Quản lý THADS có ý kiến với Công ty FPT (đơn vị phát triển Nền tảng số) tiến hành rà soát, xử lý và khắc phục triệt để các lỗi kỹ

thuật đang phát sinh trên các phần mềm; đồng thời bảo đảm tính ổn định nhằm duy trì hoạt động thông suốt của hệ thống và đáp ứng yêu cầu xử lý nghiệp vụ.

Trên đây là Báo cáo của THADS thành phố về kết quả công tác thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính 06 tháng năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm trong 06 tháng còn lại năm 2026. Kính báo cáo Cục Quản lý THADS theo dõi, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/cáo);
- Trưởng THADS (b/cáo);
- Các Phó Trưởng THADS (đ/b);
- Các Phòng chuyên môn;
- Các Phòng THADS Khu vực;
- Lưu: VT, VP.

**KT. TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
PHÓ TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**

Vũ Tiến Dũng